

**Kunnanhallitus****30.09.2021****AIKA** 30.09.2021 klo 18:08 - 21:21**PAIKKA** Valtuustosali**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
261	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	670
262	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	672
263	ASIALISTAN JA KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	673
264	KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS	674
265	MAASTOPYÖRÄILYREITTEJÄ TUNTURIIN -HANKE	676
266	TOIMIELINTEN PÖYTÄKIRJAN SÄHKÖINEN HYVÄKSYMINEN JA TARKASTUS	679
267	PELKOSENNIEMEN KUNNAN ILMOITUSLEHTI VUONNA 2021 / LISÄYS ILMOITUSTAULUIHIN	682
268	TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2020 / KUNNANHALLITUKSEN VASTINE	685
269	KALUSTEIDEN HANKINTA	689
270	KOULU-PÄIVÄKOTIKESKUKSEEN VARHAISKASVATUKSEN JÄRJESTÄMINEN PYHÄN ALUEELLA	691
271	PELKOSENNIEMEN-SAVUKOSKEN KUNTAYHTYMÄN PERUSSOPIMUKSEN TARKISTUS	694
272	LAUSUNTOPYYNTÖ KUNNILLE LAPIN TYÖLLISTYMISESTÄ EDISTÄVÄN MONIALAISEN YHTEISPALVELUN (TYP) ORGANISOITUMISESTA VUOSILLE 2022 - 2024	696
273	PAIKALLINEN SOPIMUS, VUOROKAUSILEPO JAKSOTYÖSSÄ	698
274	SAIRAANHOITAJAN REKRYTOINTI	700
275	KUNNAN EDUSTAJAT TYTÄRYHTIÖISSÄ TOIMIKAUDELLE 2021 - 2023 / VARAJÄSEN PELKOSENNIEMEN VUOKRATALOT OY:N HALLITUKSEEN	702
276	HEHKU-HANKE, OHJAUSRYHMÄN JÄSENEEN NIMEÄMINEN	704
277	VALTUUSTOALOITE / ELINKEINOTIIMIN PERUSTAMINEN / LUOMA-AHO	705
278	KUNNAN TOIMIELINTEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET	708
279	ILMOITUSASIAT	709
280	MUUT ASIAT	711

**Kunnanhallitus****30.09.2021****AIKA 30.09.2021 klo 18:08 - 21:21****PAIKKA Valtuustosali****OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Pekka Arvola	Jäsen	
	Tarja Kallio	Jäsen	
	Markku Kankaanranta	Puheenjohtaja	
	Kati Nenonen	Jäsen / Kvalt vpj	
	Jaakkola Jani	Kvalt pj	
	Päivi Vauhkonen	Kunnanjohtaja	
	Alatalo Paula	Hallinto- ja sivistysjohtaja	
	Jani Jaakkola	varajäsen	
POISSA	Mikael Helistenkangas	varapuheenjohtaja	
	Heidi Karnaattu	Jäsen	
	Sari-Anne Kiemunki	varajäsen	
	Anna-Kaisa Luoma-aho	varajäsen	
	Tero Luoma-aho	varajäsen	
	Liisa Pyhäjärvi-Viitamäki	varajäsen	
	Christian Sirviö	varajäsen	
	Kostamo Riitta	Sosiaalijohtaja	
	Panu Leinonen	Tekninen johtaja	
	Lauri Lehtinen	Hallintosihteeri	

---

**ALLEKIRJOITUKSET**

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

261 - 280

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

---

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Pöytäkirjan tarkastajat:



[www.pelkosenniemi.fi](http://www.pelkosenniemi.fi)  
01.10.2021 23:59

---



## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Khall 30.09.2021 § 261 Pelkosenniemen kunnan 1.8.2021 voimaan astuneen hallintosäännön § 134 mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille, varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta. Kokouskutsu tai tieto siitä, milloin ja mistä kutsu on sähköisesti noudettavissa, lähetetään kunnan antamaan viralliseen sähköpostiosoitteeseen.

Hallintosääntö:

130 § Toimielimen päätöksentekotavat

Toimielin voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Varsinaisessa kokouksessa voidaan käyttää sähköistä asiahallinta- tai äänestysjärjestelmää.

**Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous).**

Toimielin voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

**Kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa, että sähköisiin kokouksiin ja sähköiseen päätöksentekomenettelyyn tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat ajantasaisia ja tietoturvallisia lakien edellyttämällä tavalla.**

131 § Sähköinen kokous

**Toimielin voi pitää kokouksen sähköisesti.**

**Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.**

132 § Sähköinen päätöksentekomenettely

Toimielin voi päättää asioita sähköisessä

päätöksentekomenettelyssä kuntalain 100 §:n mukaisesti.

Päätöksentekomenettelyä voidaan käyttää kaikkiin toimielimen päätösvaltaan kuuluviin asioihin.

Kunnanhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (Kuntalaki 103 §).

Kunnanjohtajan esitys: Todetaan läsnäolijat, mahdolliset esteellisyydet sekä kokouksen

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus

§ 261

30.09.2021

---

laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Käsittely:

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus

§ 262

30.09.2021

---

**PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

Khall 30.09.2021 § 262 Pelkosenniemen kunnan 1.8.2021 voimaan astuneen hallintosäännön 153 §:n mukaan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa. Pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirjan tarkastavat kaksi (2) tähän tehtävään valittua pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina, jollei kokous muuta päättä. Pöytäkirja tarkastetaan ja pidetään yleisesti nähtävänä toimielimen päättämällä tavalla.

Kunnanjohtajan esitys: Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina, ja päättää pöytäkirjan tarkastuksen ajankohdan.

Käsittely:

Päätös: Kunnanhallitus valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Pekka Arvolan ja Kati Nenosen. Kunnanhallitus päätti, että pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen tai sähköisesti riippuen kokouksen päättymisajankohdasta.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus

§ 263

30.09.2021

---

**ASIALISTAN JA KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Khall 30.09.2021 § 263 Pelkosenniemen kunnan 1.8.2021 voimaan astuneen hallintosäännön § 132 mukaan kokouksen esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset päätöksiksi mahdollisine liitteineen, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Hallintosäännön § 141 mukaan toimitella voi esittelijän tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa toimitellimen yksimielisellä päätöksellä käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kunnanjohtajan esitys: Kunnanhallitus hyväksyy asialistan kokouksen työjärjestykseksi ja mahdolliset lisäasiat.

Käsittely: Kunnanjohtaja veti asialistalta pois §:n nro 269.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi asialistan kokouksen työjärjestykseksi huomioiden asian "Toteumaraportti 1-6/2021" poisjäanti. Lista numeroitiin uudelleen huomioiden em. muutos.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

**KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS**

Khall 30.09.2021 § 264 Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus tiedoksi kunnanhallitukselle.

**Käsittely:**

Kunnanjohtaja esitteli kunnanhallitukselle seuraavat asiat:

**Menneet tapahtumat:**

Neuvottelu asianajajan kanssa 10.9.2021  
VATE:n ja Lapin kuntajohtajaverkoston tapaaminen 13.9.2021  
Itä-Lapin kuntayhtymän hallitus 14.9.2021  
House of Lapland, omistajakokous 16.9.2021  
Puheenjohtajiston kokous 16.9.2021  
Maakuntajohtajan vierailu 20.9.2021  
Kunta- ja aluekehityspäivät 21.-22.9.2021  
Neuvottelu Kanervikkokadun rakentamisesta 22.9.2021

**Tulevat tapahtumat:**

Elinvoimaa ja älykästä erikoistumista (EIP) -hankkeen  
avausseminaari 4.10.2021  
Muuttajapotentiaaliselvitys, Pelkosenniemen tulokset 4.10.2021 klo  
18  
Kunnallisjohdon seminaari 5.-6.10.2021  
Tarkastuslautakunnan kokous 7.10.2021  
Omistajien kokous Pelsavun sote-asioista 7.10.2021  
MRL-viranomaisneuvottelu 10.10.2021  
Itä-Lapin kuntayhtymän hallituksen kokous 14.10.2021  
Pohjoinen 21 -valmiusharjoituksen päätösseminaari 14.10.2021  
Valtuuston kokous 15.10.2021 klo 14  
Valtuuston strategia-iltakoulu 21.10.2021  
Maapoliittisen toimikunnan kokous 29.10.2021 klo 14  
Valtuuston talousseminaari 4.11.2021

**Lähetekeskustelu: Tuulivoimatiedustelut**

Väliaikainen valmistelutoimielin pyytää nimeämisiä 15.10.2021  
mennessä osoitteeseen lapinhyvinvointialue@lapha.fi \*)  
organisaatioittain (nimi, asema ja yhteystiedot)

- 1) Työnantajan edustaja henkilöstöasioiden valmisteluverkostoon
- 2) Henkilöstöryhmien pääluottamusmiehet ja varahenkilöt  
henkilöstöasioita koskevaan inforyhmään.
- 3) Asiantuntija, kiinteistöhuollon palvelut
- 4) Asiantuntija, ruokahuollon palvelut
- 5) Asiantuntija, siivous- ja vaatehuollon palvelut
- 6) Työnantajan edustaja ja varahenkilö taloushallinnon  
valmisteluverkostoon
- 7) Organisaation edustaja sopimusten siirtämistä valmistelevaan





Kunnanhallitus

§ 264

30.09.2021

---

verkostoon

Valtuuston perehdytys:

- kunnan toimintaan: toimialat, vastualueet

-luottamushenkilöiden rooli ja tehtävät

-taloustilanne ja talouden tasapainottamissuunnitelma

**Päätös:** Kunnanhallitus merkitsi kunnanjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat tiedokseen.

Jani Jaakkola poistui kokouksesta klo 18.51-18.54.

**Muutoksenhaku:** Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

**MAASTOPYÖRÄILYREITTEJÄ TUNTURIIN -HANKE**

Khall 30.09.2021 § 265

Pelkosenniemen kunta on tehnyt vuosina 2017-2018 yhdessä Sodankylän kunnan ja Kemijärven kaupungin kanssa maastopyöräilyreitistön (MTB), jonka käyttö on ollut vilkasta. Hanke tuolloin jäi melko pieneksi kuntien rahatilanteen vuoksi. Hankeen koko oli n.130 000 €, jolla saatiin tehtyä Pyhä-Luosto alueelle n.100 km. maastopyöräilyreitistöä josta 90 % oli olemassa olevaa latupohjaa ja ulkoilureitistöä. Hanke oli onnistunut, mutta paljon jäi vielä tehtävää, kuten Pyhän päähän lähireittien ja alamäkipainotteisten osuuksien tekeminen puuttuu täysin. Tämä luo painetta alueella, sillä pyöräilyn määrä on kasvanut yli 400 % viimeisten kolmen vuoden aikana.

Viime talvena on valmistunut Pyhän alueelle -Masterplan- pyöräilyn kehittämiseksi Pyhätunturin alueen osalle yhdessä kunnan ja Pyhätunturi Oy:n sekä matkailuyhdistyksen kanssa (Maastopyöräilyistä apua koronasta nousemiseen -hanke), jossa alueen n. 60 yritystä olivat mukana. Tässä suunnitelmassa on suunniteltu, miten tunturialueella pääsee pyöräilemään niin aloittavat maastopyöräilijät, perheet ja muutenkin lajista kiinnostuneet. Suunnitelmassa painopiste on helppojen reittien tekemisessä, jotta mahdollisimman moni pääsee kokeilemaan ja harrastamaan maastopyöräilyä.

Reittien lisäämisellä saadaan uusia ryhmiä ja yksittäisiä matkailijoita alueelle ja tämä lisää ympärivuotisuutta ja nostaa myös kesän palveluiden käyttöastetta. Tällä on laajat vaikutukset aluetalouteen, sillä mm. Ylläksellä pyöräilijät ovat nostaneet kesän ajan lähes hiihtolomaviikkojen suuruiseksi sesongiksi, samoin hyvää kasvua on ollut Rukalla. Hanke lisää ympärivuotisten työpaikkojen määrää, nostaa myös yritysten tulosta ja sitä kautta kunnan verotuloja. Pidemmällä aikavälillä myös investointien määrä lisääntyy sillä ympärivuotisen käyttöasteen noustessa myös uudet investoinnit tulevat Pyhälle ja tämä lisää myös työpaikkoja, kiinteistöverotuloa jne.

Näin ollen tällä investoinnilla on laajat ja merkittävät vaikutukset niin yrityksille, asukkaille, turisteille kuin myös kunnalle pidemmällä aikavälillä. Hanke on Pelkosenniemen kunnan elinkeinostrategian mukainen ja vahvistaa kesämatkailua ja luo ympärivuotisia työpaikkoja. Auttaa myös Koronasta selviämisessä ja siitä nousemisessa.

Uudella hankkeella haetaan tukea 300 000 € rakentamiskustannuksiin 70 %. Loput 30 % on omarahoitusta. Tällä



saadaan rakennettua ensimmäinen vaihe ja 1-2 reittiä tunturiin.

**Kustannuslaskelma****1.12. 2020- 31.12.2021****ALV 0**

<b>Palkkakulut</b>	<b>15 000,00</b>
Palkkakulut sisältää hallinointi-, työnjohto- ja kirjanpitokustannukset	
<b>Ostopalvelut</b>	<b>285 000,00</b>
Reittien rakentaminen ostopalveluna	
<b>TOSITTEELLISET YHTEENSÄ</b>	<b>300 000,00</b>
<b>KOKONAISKUSTANNUSARVIO</b>	<b>300 000,00</b>
<b>RAHOITUSSUUNNITELMA</b>	
Yhteensä	<b>300 000,00</b>
Julkinen tuki, valtio 70%	<b>210 000,00</b>
Kunnalle jäävä omarahoitusosuus 30%	<b>90 000,00</b>

Pelkosenniemen kunta haki vastaavaan tarkoitukseen rahoitusta vuonna 2020 Uudenmaan ELY-keskukselta, mutta tuolloin rahoitusta ei myönnetty.

Tarkempi hankesuunnitelma on pöytäkirjan salassa pidettävänä oheismateriaalina (julkisuuslaki 21.5.1999/621, 6. luku, 24 §:n kohta 17) asian keskeneräisyyden vuoksi.

Lisätiedot/valmistelija: Elinkeinokoordinaattori Mika Tenhunen puh. 040 1950488

Kunnanjohtajan esitys: Kunnanhallitus päättää myöntää luvan hakea 300 000 euron rahoitusta Lapin ELY-keskuksen maaseuturahastosta ja varaa hankkeelle 90 000 euron omarahoitusosuuden vuoden 2022 talousarvioon, mikäli reitin ylläpito jää kokonaisuudessaan Pyhätunturi Oy:lle.

Käsittely:

Päätös: Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanjohtajan esityksen.

Tiedoksi: Elinkeinokoordinaattori

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus

§ 265

30.09.2021

---

Liitteet

Liite 1

MAASTOPYÖRÄREITTEJÄ  
TUNTURIIN\_HANKESUUNNITELMA MTB 2021



Kunnanhallitus	§ 160	11.08.2020
Kunnanhallitus	§ 266	30.09.2021

---

## TOIMIELINTEN PÖYTÄKIRJAN SÄHKÖINEN HYVÄKSYMINEN JA TARKASTUS

Khall 11.08.2020 § 160

Pelkosenniemen kunnassa on perusteltua tarkastella kriittisesti kaikkia toimintatapoja, jotta toiminta olisi mahdollisimman sujuvaa ja resurssit käytetään mahdollisimman tarkoituksenmukaisesti. Tämä on tarpeen erityisesti käynnissä olevan hallinnon virkatehtävien uudelleenjärjestelyjen vuoksi. Muutokset johtuvat pääasiassa valtuuston päätöksestä lakkauttaa hallinto- ja sivistysjohtajan virka 1.8.2020 alkaen.

Toimielinten pöytäkirjojen käsittely on moniportainen prosessi, jossa voidaan hyödyntää sähköisiä menettelyjä. Esityslistan liitteenä on luonnos toimintatavasta, jolla pöytäkirjojen hyväksyminen ja tarkastus voitaisiin toteuttaa sähköisesti. Sähköisten toimintatapojen kehittäminen on tullut aiempaa ajankohtaisemmaksi myös kevään 2020 koronaepidemian vuoksi, jolloin toimielinten kokoustaminen on siirtynyt pääosin sähköisiksi kokouksiksi, ja henkilökunta on määrätty työskentelemään mahdollisuuksien mukaan etänä.

Esityslistan liitteenä on esitys toimintatavasta, jolla pöytäkirjan hyväksyminen ja tarkastus voitaisiin toteuttaa sähköpostin avulla. Asiaan on pyydetty ja saatu Suomen Kuntaliiton lakimiehen kannanotto, jossa vahvistetaan toimintatavan asianmukaisuus. Kannanoton mukaan kuntalaki sen enempää kuin sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annettu laki tai sähköisestä allekirjoituksesta annettu lakikaan eivät aseta menettelylle estettä.

Lisätiedot/valmistelija: Kunnanjohtaja Päivi Vauhkonen, p. 040 157 7045

Kunnanjohtajan esitys: Kunnanhallitus päättää

- 1) hyväksyä toimielinten pöytäkirjojen sähköisen hyväksynnän ja tarkastuksen esityslistan liitteen mukaisena
- 2) edellyttää, että valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakuntien pöytäkirjat hyväksytään ja tarkastetaan sähköisesti
- 3) suosittelee sähköistä toimintatapaa myös muiden kokousten, kuten vaikuttamistoimielinten ja YT-ryhmän pöytäkirjojen käsittelyyn sekä kunnan sisäisiin palavereihin ja muihin tilaisuuksiin, joista laaditaan pöytäkirja tai muistio

Käsittely: Antti Oikarinen esitti, että kohta kaksi (2) kunnanjohtajan esityksestä muutetaan siten, että suositellaan, että valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakuntien pöytäkirjat hyväksytään ja tarkastetaan sähköisesti.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 160	11.08.2020
Kunnanhallitus	§ 266	30.09.2021

---

Annika Kostamo esitti, että pöytäkirjan sähköiseen hyväksyntään ja tarkastukseen siirrytään sähköiseen arkistointiin siirtymisen yhteydessä.

Antti Oikarinen kannatti Kostamon esitystä.

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi Annika Kostamon esityksen yksimielisesti ja päätti, että pöytäkirjan sähköiseen hyväksyntään siirrytään sähköiseen arkistointiin siirtymisen yhteydessä.

**Tiedoksi:** Tekninen lautakunta  
Hyvinvointilautakunta  
Tarkastuslautakunta  
Keskusvaalilautakunta  
Vanhusneuvosto  
Vammaisneuvosto  
Nuorisovaltuusto

**Muutoksenhaku:** Päätöksestä voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen kunnanhallitukselle.

Khall 30.09.2021 § 266

---

Kh 30.9.2021

Kunnanhallituksen kokousaikatauluun on tullut muutoksia voimassa olevan hallintosäännön myötä 1.8.2021 alkaen, kun hyvinvointilautakunta ja tekninen lautakunta on lakkautettu ja niiden tehtävät ovat pääosin siirtyneet kunnanhallitukselle.

Kunnanhallituksen kokoukset on pidetty alkaneella valtuustokaudella iltaisin ja niitä pidetään lisääntyneistä asioista johtuen aiempaa useammin. Kunnanhallitusten pöytäkirjan valmistumista ja julkaisua on tällä valtuustokaudella myös päätetty nopeuttaa ja allekirjoittaa pöytäkirja mahdollisuuksien mukaan heti kokouksen jälkeen.

Näin ollen on perusteltua tarkistaa kunnanhallituksen pöytäkirjan allekirjoitustapa.

Esityslistan liitteenä on esitys toimintatavasta, jolla pöytäkirjan hyväksyminen ja tarkastus voitaisiin toteuttaa sähköpostin avulla. Asiaan on pyydetty ja saatu Suomen Kuntaliiton lakimiehen kannanotto, jossa vahvistetaan toimintatavan asianmukaisuus. Kannanoton mukaan kuntalaki sen enempää kuin sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annettu laki tai sähköisestä allekirjoituksesta annettu lakikaan eivät aseta menettelylle estettä.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 160	11.08.2020
Kunnanhallitus	§ 266	30.09.2021

---

Lisätiedot/valmistelija: Kunnanjohtaja Päivi Vauhkonen, p. 040 157 7045

Kunnanjohtajan esitys: Kunnanhallitus päättää

- 1) hyväksyä toimielinten pöytäkirjojen sähköisen hyväksynnän ja tarkastuksen esityslistan liitteen mukaisena
- 2) edellyttää, että valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakuntien pöytäkirjat hyväksytään ja tarkastetaan sähköisesti
- 3) suosittelee sähköistä toimintatapaa myös muiden kokousten, kuten vaikuttamistoimielinten ja YT-ryhmän pöytäkirjojen käsittelyyn sekä kunnan sisäisiin palavereihin ja muihin tilaisuuksiin, joista laaditaan pöytäkirja tai muistio

Käsittely:

Päätös: Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanjohtajan esityksen.

Tiedoksi: Tarkastuslautakunta  
Keskusvaalilautakunta  
Vanhusneuvosto  
Vammaisneuvosto  
Nuorisovaltuusto

Muutoksenhaku: Päätöksestä voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen kunnanhallitukselle

Liitteet Liite 2 PÖYTKIRJOJEN SÄHKÖINEN HYVÄKSYNTÄ JA TARKASTUS

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 11	19.01.2021
Kunnanhallitus	§ 267	30.09.2021

---

## PELKOSENNIEMEN KUNNAN ILMOITUSLEHTI VUONNA 2021 / LISÄYS ILMOITUSTAULUIHIN

Khall 19.01.2021 § 11

Kuntalain 22 §:n mukaan kunnan asukkailla ja palvelujen käyttäjillä on oikeus osallistua ja vaikuttaa kunnan toimintaan. Pelkosenniemen kuntastrategian mukaisesti tärkeitä tiedotuskanavia ovat kunnan nettisivut, lehti-ilmoitukset, suorat yhteydenotot ja kuntatiedotteet. Kuntastaregiassa tavoitteena on osallistaminen ja vaikutusmahdollisuuksien parantaminen, joissa keinoina on mm. aktiivinen, laadukas ja säännöllinen tiedottaminen. Tästä seuraten kunnan ilmoituksia ja kuukausittaista kuntatiedotetta on tarkoituksenmukaista julkaista siten, että kaikki kuntalaiset saavat yhdenvertaisesti tiedotettavista asioista.

Kuntalain 108 §:n mukaan kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla. Ilmoitusten on oltava yleisessä tietoverkossa 14 vuorokautta, jollei asian luonteesta muuta johdu. Ilmoituksen sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta edellä mainitun ajan kuluttua.

Pelkosenniemen kunnanvaltuuston päätöksen (16.2.2015 § 9) mukaan kunnanvaltuuston täydellinen kokouskutsu on toimitettava kauppaliikkeisiin ja pankkeihin. Ilmoitus kokouksen ajasta ja paikasta on ennen kokousta julkaistu paikkakunnalla ilmestyvässä paikallislehti Koti-Lapissa. Lisäksi muissa ilmoituksissa kunta on voinut käyttää ilmoitusten julkaisemiseen muutakin kuin ilmoituslehteä, mikäli se on asian kannalta ollut tarkoituksenmukaista.

Viime vuosina kokouskutsu on lisäksi toimitettu kauppaliikkeisiin (K-Market Pelkosenniemi ja Huoltoasema Seo Pelkosenniemi), sekä julkaistu sähköisesti kunnan nettisivuilla kuulutuksissa.

Koti-Lappi -lehdessä julkaistujen kunnan ilmoitusten kulut vuonna 2020 ovat olleet noin 6500 €.

Koti-Lappi on jättänyt tarjouksen ilmoitushinnoista vuodelle 2021, hinta on 0,442 €/pmm (alv. 0 %). Koska kyseessä on hankintalain kynnysarvot alittava pienhankinta, ei kilpailutusta ole välttämätöntä järjestää. Koti-Lappi-lehti soveltuu ilmoituslehdeksi, koska se ilmestyy torstaisin jokaiseen talouteen Pelkosenniemellä, Savukoskella, Kemijärvellä ja Sallassa, ja tavoittaa siten

Pöytäkirjan tarkastajat:





Kunnanhallitus	§ 11	19.01.2021
Kunnanhallitus	§ 267	30.09.2021

---

laajalevikkisenä mediana lukijat hyvin koko Itä-Lapin alueella. Muita suoraan alueen talouksiin ilmaisjakelussa jaettavia paikallislehtiä ei ole.

Koti-Lapin tarjous ja tarjouksen liite ovat esityslistan oheismateriaaleina.

Lisätiedot/valmistelija: Hallintosihteeri Paula Paavilainen, p. 040 725 2991.

Kunnanjohtajan esitys: Kunnanhallitus päättää hyväksyä Koti-Lappi -lehden jättämän tarjouksen lehti-ilmoituksista vuodelle 2021.  
Kunta pidättää oikeuden käyttää ilmoitusten julkaisemiseen myös muita ilmoitusmedioita.

Käsittely: -

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan esityksen päättäen hyväksyä Koti-Lappi -lehden jättämän tarjouksen lehti-ilmoituksista vuodelle 2021.  
Kunta pidättää oikeuden käyttää ilmoitusten julkaisemiseen myös muita ilmoitusmedioita.

Tiedoksi: Koti-Lappi -lehti

Muutoksenhaku: Päätöksestä voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen kunnanhallitukselle.

Khall 30.09.2021 § 267

---  
Kh 30.9.2021

Kunnanhallituksen 26.8.2021 kokouksessa esitettiin pyyntö, että valtuuston kokouskutsu toimitettaisiin ilmoitustaululle myös Pyhälle. Aiemmin kokouskutsu on laitettu julkisesti esille kunnan kotisivujen ([www.pelkosenniemi.fi](http://www.pelkosenniemi.fi)) lisäksi K-Market Pelkosenniemen ja huoltoasema Seo Pelkosenniemen ilmoitustaululle.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat voimassa olevan hallintosäännön § 92 mukaisesti. Kunnanhallituksen ja valtuuston esityslistat ovat kokonaisuudessaan luettavissa kunnan kotisivuilta, jonne julkaisusta on ilmoitettu kokousedustajien lisäksi paikalliselle ja alueelliselle medialle.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 11	19.01.2021
Kunnanhallitus	§ 267	30.09.2021

---

Lisätiedot/valmistelija: Kunnanjohtaja Päivi Vauhkonen, p. 040 157 7045

Kunnanjohtajan esitys: Kunnanhallitus päättää, että valtuuston kokouskutsu toimitetaan seuraaville ilmoitustauluille: K-Market Pyhäntähti, K-Market Pelkosenniemi ja huoltoasema Seo Pelkosenniemi.

Käsittely:

Päätös: Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanjohtajan esityksen.

Tiedoksi: Hallintosihteeri

Muutoksenhaku: Päätöksestä voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen kunnanhallitukselle.

Liitteet

Liite 3 ILMOITUSTARJOUS 2021 / KOTI-LAPPI  
Liite 4 LIITE ILMOITUSTARJOUKSEEN, ILMOITUSHINNAT  
2021 / KOTI-LAPPI

Pöytäkirjan tarkastajat:



Tarkastuslautakunta	§ 15	21.04.2021
Tarkastuslautakunta	§ 19	11.05.2021
Kunnanvaltuusto	§ 24	23.06.2021
Kunnanhallitus	§ 221	26.08.2021
Kunnanhallitus	§ 268	30.09.2021

---

## TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2020 / KUNNANHALLITUKSEN VASTINE

Tarkltk 21.04.2021 § 15

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmistettava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

- Ehdotus:** Tarkastuslautakunta laatii ja hyväksyy arviointikertomuksen sekä allekirjoittaa sen.  
Lisäksi tarkastuslautakunta jättää arviointikertomuksen vuodelta 2020 valtuuston käsiteltäväksi. Tarkastuslautakunta esittää, että valtuusto pyytää arviointikertomuksessa julkituoduista havainnoista ja suosituksista vastaukset hallintokunnilta niin, että ne ovat valtuuston käsittelyssä alkusyksyn kokouksessa ja ne tulee toimittaa tiedoksi valtuustolle ja tarkastuslautakunnalle.
- Käsittely:** Tarkastuslautakunta keskusteli arviointikertomukseen otettavista asioista.
- Päätös:** Tarkastuslautakunta aloitti arviointikertomuksen laatimisen ja jatkaa sitä seuraavassa kokouksessa.

Tarkltk 11.05.2021 § 19

---  
Tarkltk 11.5.2021

- Ehdotus:** Tarkastuslautakunta viimeistelee ja allekirjoittaa arviointikertomuksen vuodelta 2020 ja jättää sen valtuuston käsiteltäväksi. Tarkastuslautakunta esittää, että valtuusto pyytää arviointikertomuksessa julkituoduista havainnoista ja suosituksista vastaukset hallintokunnilta niin, että ne ovat valtuuston käsittelyssä alkusyksyn kokouksessa ja ne tulee toimittaa tiedoksi valtuustolle ja tarkastuslautakunnalle.
- Käsittely:** Tarkastuslautakunta viimeistee ja allekirjoittaa arviointikertomuksen vuodelta 2020.
- Päätös:** Tarkastuslautakunta viimeistelee ja allekirjoittaa

Pöytäkirjan tarkastajat:



Tarkastuslautakunta	§ 15	21.04.2021
Tarkastuslautakunta	§ 19	11.05.2021
Kunnanvaltuusto	§ 24	23.06.2021
Kunnanhallitus	§ 221	26.08.2021
Kunnanhallitus	§ 268	30.09.2021

---

arviointikertomuksen vuodelta 2020 ja jättää sen valtuuston käsiteltäväksi. Tarkastuslautakunta esittää, että valtuusto pyytää arviointikertomuksessa julkituoduista havainnoista ja suosituksista vastaukset hallintokunnilta niin, että ne ovat valtuuston käsittelyssä alkusyksyn kokouksessa ja ne tulee toimittaa tiedoksi valtuustolle ja tarkastuslautakunnalle.

Kvalt 23.06.2021 § 24

---

Kvalt 23.6.2021

Arviointikertomus vuodelta 2020 on esityslistan liitteenä.

Tarkastuslautakunnan esitys:

Kunnanvaltuusto päättää käsitellä arviointikertomuksen vuodelta 2020 ja pyytää arviointikertomuksessa julkituoduista havainnoista ja suosituksista vastaukset hallintokunnilta niin, että ne ovat valtuuston käsittelyssä alkusyksyn kokouksessa ja ne tulee toimittaa tiedoksi valtuustolle ja tarkastuslautakunnalle.

Käsittely: Pekka Nyman tarkastuslautakunnan puheenjohtajana selosti asiaa.

Päätös: Kunnanvaltuusto hyväksyi tarkastuslautakunnan esityksen päättäen käsitellä arviointikertomuksen vuodelta 2020 ja pyytää arviointikertomuksessa julkituoduista havainnoista ja suosituksista vastaukset hallintokunnilta niin, että ne ovat valtuuston käsittelyssä alkusyksyn kokouksessa ja ne tulee toimittaa tiedoksi valtuustolle ja tarkastuslautakunnalle.

Kokoustauko ajalla 17.58-18.13.

Tiedoksi: Kunnanjohtaja  
Hallinto- ja sivistysjohtaja  
Tekninen johtaja  
Sosiaalijohtaja

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Tarkastuslautakunta	§ 15	21.04.2021
Tarkastuslautakunta	§ 19	11.05.2021
Kunnanvaltuusto	§ 24	23.06.2021
Kunnanhallitus	§ 221	26.08.2021
Kunnanhallitus	§ 268	30.09.2021

---

Khall 26.08.2021 § 221

---

Kh 26.9.2021

Valtuusto päätti 23.6.2021 § 24 hyväksyä tarkastuslautakunnan esityksen päättäen käsitellä arviointikertomuksen vuodelta 2020 ja pyytää arviointikertomuksessa julkituoduista havainnoista ja suosituksista vastaukset hallintokunnilta niin, että ne ovat valtuuston käsittelyssä alkusyksyn kokouksessa ja ne tulee toimittaa tiedoksi valtuustolle ja tarkastuslautakunnalle.

Kuntalain (410/2015) 122 §:n mukaisesti kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aiheita.

Kunnanhallitus ei ole aiemmin käsitellyt vuoden 2020 arviointikertomusta, joka on esityslistan liitteenä.

Lisätiedot/valmistelija: Kunnanjohtaja Päivi Vauhkonen, p. 040 157 7045

Kunnanjohtajan esitys: Kunnanhallitus päättää  
1) merkitä tiedoksi arviointikertomuksen vuodelta 2020  
2) lähettää lausunnon valmisteltavaksi 15.9.2021 mennessä toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aiheita

Käsittely:

Päätös: Kunnanhallitus päätti hyväksyä kunnanjohtajan esityksen yksimielisesti.

Tiedoksi: Kunnanjohtaja  
Hallinto- ja sivistysjohtaja  
Tekninen johtaja  
Sosiaalijohtaja

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Khall 30.09.2021 § 268

---

Kh 30.9.2021

Pöytäkirjan tarkastajat:



Tarkastuslautakunta	§ 15	21.04.2021
Tarkastuslautakunta	§ 19	11.05.2021
Kunnanvaltuusto	§ 24	23.06.2021
Kunnanhallitus	§ 221	26.08.2021
Kunnanhallitus	§ 268	30.09.2021

---

Kunnanhallituksen vastineluonnos arviointikertomuksen johdosta on laadittu yhteistyössä toimialajohtajien ja kunnanjohtajan kesken. Tekninen lautakunta on käsitellyt arviointikertomuksen 24.6.2021 § 47 ja antanut tarkastuslautakunnan esittämiin kysymyksiin oman vastineensa, joka on sisällytetty kunnanhallituksen vastineeseen.

Esityslistan liitteenä on luonnos kunnanhallituksen vastineesta.

Lisätiedot/valmistelija: Kunnanjohtaja Päivi Vauhkonen, p. 040 157 7045

Kunnanjohtajan esitys: Kunnanhallitus päättää antaa vastineenaan valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta, esityslistan liitteen mukaisena.

Käsittely:

Päätös: Kunnanhallitus päätti antaa vastineenaan valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta, pöytäkirjan liitteen mukaisena.

Tiedoksi: Valtuuston esityslistalle  
Tarkastuslautakunta

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Liitteet  
Liite 5 ARVIOINTIKERTOMUS 2020  
Liite 6 KUNNANHALLITUKSEN VASTINE  
ARVIOINTIKERTOMUKSEEN VUODELTA 2020

**KALUSTEIDEN HANKINTA KOULU-PÄIVÄKOTIKESKUKSEEN**

Khall 30.09.2021 § 269

Pelkosenniemen uuden koulu-päiväkoti -rakennuksen on arvioitu valmistuvan joulukuussa 2021 siten, että toiminta rakennuksessa käynnistyy vuoden 2022 alussa. Sivistyspalvelut ovat yhteistyössä teknisten palveluiden kanssa valmistelleet ja toteuttaneet kesän ja alkusyksyn aikana hankintoja koskevan kilpailutuksen perusopetus- ja varhaiskasvatustyöhön liittyvän kaluston osalta. Hankinnassa on käytetty käänteistä kilpailutusta, jossa kalusteita on arvioitu laadun perusteella siten, että suurimman pistemäärän saanut tarjous voittaa. Osatarjoukset on voitu hyväksyä niin, että ne koskevat joko päiväkodin tai koulun kalustamista kokonaisuudessaan. Tarjoajille on varattu mahdollisuus esitellä tarjoukset etäyhteydellä. Esittelyt ovat toteutuneet 25.-27.8.2021.

Tarjouspyyntö on julkaistu HILMA-hankintakanavassa 24.6.2021. Kysymyksiä tarjouspyyntöön liittyen on voitu esittää tilaajalle SokoPro-järjestelmän kautta 12.7.2021 klo 14 mennessä. Kysymyksiin on vastattu järjestelmän kautta kirjallisesti. Tarjoukset liitteineen on pyydetty jättämään SokoPro:n kautta 16.8.2021 klo 14 mennessä.

Tarjouspyyntö, avauspöytäkirja, tarjoukset sekä tarjousten vertailu ovat esityslistan liitteenä.

Pelkosenniemen kunnan hankintaohjeen (Kh 4.6.2020 § 130) mukaan toimivalta päättää 100 000€ ylittävistä hankinnoista on kunnanhallituksella.

Lisätiedot/valmistelija: Hallinto- ja sivistysjohtaja Paula Alatalo, puh. 0400 222 191

Kunnanjohtajan esitys: Kunnanhallitus hyväksyy Kuopion Woodi Oy:n tarjouksen koulun kalusteiden hankintaan.

Käsittely:

Päätös: Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanjohtajan esityksen.

Tiedoksi: Tarjouksen jättäneet

Muutoksenhaku: Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan hankintalain

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus

§ 269

30.09.2021

---

mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon.

## Liitteet

- Liite 7 TARJOUSPYYNTÖ, PELKOSENNIEMEN KOULU JA PÄIVÄKOTI 2021, KALUSTO
- Liite 8 KALUSTEIDEN YKSIKÖHINNAT LEKOLAR
- Liite 9 KOULUN KALUSTEIDEN PISTEYTYS
- Liite 10 TARJOUS TILAKOHTAISESTI WOODI
- Liite 11 TARJOUS YHTEENLASKETTU WOODI
- Liite 12 TARJOUSKIRJE LEKOLAR
- Liite 13 TARJOUSTEN AVAUSPÖYTÄKIRJA 19.8.2021 KOULUN KALUSTEET. ALLEKIRJOITETTU 30.9.



**VARHAISKASVATUKSEN JÄRJESTÄMINEN PYHÄN ALUEELLA**

Khall 30.09.2021 § 270

Pelkosenniemen kunta on päättänyt rakentaa (kvalt 9.10.2017 § 90) uuden koulu-päiväkotikeskuksen kunnan keskustaajamaan. Rakennustyöt ovat edenneet siten, että perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen toiminnan arvioidaan käynnistyvän keskuksessa vuoden 2022 alussa.

Varhaiskasvatuspalveluita on tarjottu Pyhän alueella usean vuoden ajan kausiluonteisesti siten, että tilana on hyödynnetty kunnan omistamaa Kuusirannan kiinteistöä. Saapuneiden lukuisten yhteydenottojen perusteella hoidon tarpeesta alueella on katsottu tarpeelliseksi toteuttaa syksyn 2021 aikana suorakysely varhaiskasvatuksen piirissä jo oleville perheille ja myös laajemmin kunnan asukkaille facebook-sivua hyödyntäen. Kyselyssä on kartoitettu hoidon tarvetta ja sen sesonki-/pysyväisluonteisuutta. Kartoitukseen vastasi 13 perhettä. Tarvekartoituksen mukaan tarve ympärivuotiseen hoitoon on yhdeksällä lapsella, minkä lisäksi kolmella määrääjäksi joko lukuvuodeksi tai kevätkauden ajaksi. Varhaiskasvatuksen henkilöstömitoitus huomioiden tarve vastaisi kahta lastenhoitajaa, minkä lisäksi tulee pohdittavaksi palvelua vastaavan ruokahuollon ja puhtaanapidon järjestäminen. Lastenhoitajat sekä valtaosa tarpeen ilmoittaneiden perheiden lapsista siirtyisivät Pyhän yksikköön kirkonkylältä. Kirkonkylän päiväkotia on tällä hetkellä täynnä eikä kunnalla ole mahdollisuutta sijoittaa sinne lisää lapsia.

Talousarvio vuodelle 2021 ja suunnitelmavuosille 2022 - 2023 sisältää talouden tasapainottamissuunnitelman (kvalt 15.12.2020 § 77, liite 1). Tasapainottamissuunnitelma sisältää toimenpiteitä tulojen lisäämiseksi, kustannusten vähentämiseksi sekä tuottavuuden parantamiseksi. Keskeinen osa säästöistä on suunniteltu saavutettavan kiinteistökustannuksia pienentämällä. Suunnitelma sisältää talouden tasapainottamiskeinona päiväkotipalveluiden sopeuttamisen uuden päiväkodin valmistuessa. Perusteena on varhaiskasvatuksen järjestäminen suunnitelmakaudella yhdessä toimipisteessä sen sijaan, että palvelua tarjotaan kahdessa kunnan omistamassa kiinteistössä.

Koulu-päiväkotikeskuksen käyttöönoton on nähty vuoden 2022 talousarviossa heijastuvan kaikille toimialoille. Tavoitteena on ollut, että uusien tilojen tarkoituksenmukainen ja suunniteltu monialainen käyttö toteutuu toimijoiden välisenä yhteistyönä luoden yhteistä toimintakulttuuria. Syntyvä säästövaikutus on arvioitu vuoden 2022 osalta 30 000–60 000€ suuruiseksi riippuen siitä, mitkä nykyisin käytössä olevista kiinteistöistä poistuvat kunnan käytöstä. Talouden



tasapainottamissuunnitelmassa on esitetty rakennuskohtaisesti arvioitu säästö, mikäli palvelut siirtyvät uuteen koulu-päiväkotiin ja nykyinen rakennus poistuu käytöstä. Uudessa koulu-päiväkodissa varhaiskasvatuspaikkoja tulee olemaan 31 lisättynä esikoululaisilla.

Pyhän alueella on kuluneina vuosina rakennettu voimakkaasti. Tällä hetkellä on käynnissä tai käynnistymässä useita hotelli- ja muita investointihankkeita. Päivähoidon tarve alueella on osoittautunut kasvavaksi, minkä vuoksi tarve uudelleenarvioida talouden tasapainottamissuunnitelma tältä osin on olemassa ja ajankohtainen. Varhaiskasvatusta järjestettäessä ja siitä päätettäessä huomioitavaksi tulee ensisijaisesti lapsen etu varhaiskasvatustilanteen edellyttämällä tavalla. Sen lisäksi, että lasten kuljetustarpeet Pyhän ja kirkonkylän välillä vähenisivät, palveluiden tarjomisella voidaan vaikuttaa myös laajemmin alueen imagoon ja vetovoimaisuuteen sekä työnantajien mahdollisuuksiin rekrytoida tarpeisiinsa osaavaa henkilöstöä. Esiopetuksen ja vuorohoidon osalta palvelut on tarkoituksenmukaista keskittää henkilöstötilanne ja vapaa-ajan palvelut (mm. kansalaisopiston ilta-aikainen toiminta Pyhän alueella) huomioiden edelleen Kirkonkylän toimipisteeseen.

Lisätiedot/valmistelija: Hallinto- ja sivistysjohtaja Paula Alatalo, puh. 0400 222 191

Kunnanjohtajan esitys: Kunnanhallitus päättää  
1) esittää valtuustolle, että se hyväksyy varhaiskasvatuspalveluiden järjestämisen jatkossa myös Pyhän alueella toistaiseksi siten, että hoidon tarpeen arviointia toteutetaan vuosittain säännöllisesti.  
2) esittää valtuustolle, että vuoden 2022 talousarvioon varataan määräraha varhaiskasvatusyksikön toimintaa varten.

Käsittely: Jani Jaakkola esitti, että päivähoitoa järjestetään Pyhällä talvikauden ajan 30.4.2022 saakka. Markku Kankaanranta kannatti Jaakkolan esitystä.

Markku Kankaanranta esitti, että varhaiskasvatuksen järjestämisessä Pyhälle selvitetään pysyvämpää ratkaisua. Vaihtoehtona kunnalliseen palveluun selvitetään yksityisen päivähoidon mahdollisuudet Pyhän alueelle, ja tämän vuoksi selvitetään myös palvelusetelin käyttöönotto. Jani Jaakkola kannatti Kankaanrannan esitystä.

Päätös: Kunnanhallitus päätti yksimielisesti, että:  
1) varhaiskasvatusta Pyhällä järjestetään talvikauden ajan 30.4.2022 saakka.  
2) varhaiskasvatuksen järjestämisessä Pyhälle selvitetään

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus

§ 270

30.09.2021

---

pysyvämpää ratkaisua. Vaihtoehtona kunnalliseen palveluun selvitetään yksityisen päivähoiton mahdollisuudet Pyhän alueelle, ja tämän vuoksi selvitetään myös palvelusetelin käyttöönotto. 3) esittää valtuustolle, että vuoden 2022 talousarvioon varataan määräraha varhaiskasvatusyksikön toimintaa varten.

Kunnanhallitus piti kokouksessa tauon klo 19.57-20.11.

Tiedoksi:

Sivistyspalvelut

Muutoksenhaku:

Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.



Kunnanhallitus

§ 271

30.09.2021

---

**PELKOSENNIEMEN-SAVUKOSKEN KUNTAYHTYMÄN PERUSSOPIMUKSEN TARKISTUS**

Khall 30.09.2021 § 271

Pelkosenniemen ja Savukosken kunnat ovat uusineet kuntayhtymän perussopimusta 1.8.2020 alkaen. Tuolloin sopimukseen lisättiin mm. omistajaohjausta ja taloutta koskevia määräyksiä kuntalain edellyttämällä tavalla.

Sen jälkeen on ilmennyt tarvetta tarkistaa tarkastuslautakunnan valintaa koskevia määräyksiä sekä kunnan asukkaana pidettävän henkilön määräytyminen kotikuntalain (201/1994) eikä kumotun kansanterveyslain mukaan.

Määräys jäsenkunnan varaamasta sairaansijojen lukumäärästä on myös osoittautunut käytännössä jäykäksi ja kustannustehottomaksi, kun vahvistetut vuodepaikat määrittävät kulloisenkin henkilökuntamitoituksen tarpeen. Samalla sairaansijojen lukumäärä on ohjannut hallituksen jäsenten äänilukua.

Osajäsenyys sopimusta liitteineen ei tarkisteta.

Yhtymähallitus päätti 15.9.2021 § 81 esittää Pelkosenniemen ja Savukosken kunnanvaltuustoille perussopimuksen tarkistamista esityslistan liitteen mukaiseksi. Perussopimus esitetään astuvaksi voimaan valtuustojen päätöstä seuraavan kuukauden alusta.

Lisätiedot/valmistelija: Johtava lääkäri Veli-Matti Varmo, puhelin 040 635 9196  
Kunnanjohtaja Päivi Vauhkonen, p. 040 157 7045

Kunnanjohtajan esitys: Kunnanhallitus päättää  
1) hyväksyä omalta osaltaan perussopimuksen tarkistuksen esityslistan liitteen mukaiseksi  
2) esittää sen edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi

Käsittely:

Päätös: Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanjohtajan esityksen.

Tiedoksi: Valtuuston esityslistalle (kohta 2)

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Liitteet Liite 14 PELKOSENNIEMEN-SAVUKOSKEN KUNTAYHTYMÄN

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus

§ 271

30.09.2021

---

PERUSSOPIMUS, LUONNOS

Pöytäkirjan tarkastajat:



## LAUSUNTOPYYNTÖ KUNNILLE LAPIN TYÖLLISTYMISESTÄ EDISTÄVÄN MONIALAISEN YHTEISPALVELUN (TYP) ORGANISOITUMISESTA VUOSILLE 2022 - 2024

Khall 30.09.2021 § 272

Työllistymistä edistävä monialainen yhteispalvelu (TYP) on lakisääteinen palvelu. TYP-palvelun tavoitteena on edistää työttömien työllistymistä tarjoamalla heille palvelutarpeensa mukaisia julkisia työvoimapalveluja sekä sosiaali- terveys- ja kuntoutuspalveluja työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta (1369/2014, lyhenne TYP) ja lain nojalla annetun asetuksen (1377 / 2014 ) mukaisesti.

Lapin kunnat, Lapin TE-toimisto ja Kansaneläkelaitos päättivät vuonna 2015, että Lapissa on yksi TYP verkosto ja TYP toimintaa hallinnoi Lapin liitto. Lapin työllistymistä edistävästä monialaisen yhteispalvelun (Lapin TYP) johtoryhmä on kokouksessaan 15.4.2021 § 6 päätynyt esittämään nykyisen toimintamallin jatkamista. Maakuntauudistuksen valmistelusta johtuen yhteistyösopimus on hyväksytty erikseen vuosille 2019 - 2020 ja 2021.

Lausuntopyynnöllä pyydetään Lapin kuntia hyväksymään 30.9.2021 mennessä seuraavat päätöskohdat:

- 1) Lapin Työllistymisestä edistävän yhteispalvelun organisoitumisen jatkon nykymallin mukaisesti vuosille 2022 - 2024
- 2) Liitteenä olevan, nykyisen toimintamallin pohjalta laaditun, Lapin työllistymistä edistävän monialaisen yhteistyöryhmän (TYP) yhteistyöluonnoksen kuntanne osalta. Lopullinen yhteistyösopimus toimitetaan kuntiin allekirjoitettavaksi virallisen organisoitumispäätöksen jälkeen
- 3) Nimeämään kunnasta TYP-johtoryhmän jäsenen ja tämän varajäsenen (liitteenä luettelo nykyisistä johtoryhmän jäsenistä).

Lisätiedot/valmistelija: Sosiaalijohtaja Riitta Kostamo, puh. 040 532 0474

Kunnanjohtajan esitys: Kunnanhallitus päättää

1) hyväksyä Lapin Työllistymisestä edistävän yhteispalvelun organisoitumisen jatkon nykymallin mukaisesti vuosille 2022 - 2024

2) hyväksyä liitteenä olevan, nykyisen toimintamallin pohjalta laaditun, Lapin työllistymistä edistävän monialaisen yhteistyöryhmän (TYP) yhteistyöluonnoksen Pelkosenniemen kunnan osalta.

3) nimeämään kunnasta TYP-johtoryhmän jäsenen ja tämän varajäsenen (liitteenä luettelo nykyisistä johtoryhmän jäsenistä).

Pöytäkirjan tarkastajat:



4) tarkastaa pykälän kokouksessa.

Päätös: Kunnanhallitus päätti yksimielisesti:

1) hyväksyä Lapin Työllistymisestä edistävän yhteispalvelun organisoitumisen jatkon nykymallin mukaisesti vuosille 2022 - 2024

2) hyväksyä liitteenä olevan, nykyisen toimintamallin pohjalta laaditun, Lapin työllistymistä edistävän monialaisen yhteistyöryhmän (TYP) yhteistyöluonnoksen Pelkosenniemen kunnan osalta.

3) nimetä kunnasta TYP-johtoryhmän jäseneksi sosiaalijohtajan ja hänen varajäsekseen nuoriso- ja työllisyysohjaajan.

4) tarkastaa pykälän kokouksessa.

Tiedoksi: kirjaamo.lappi@te-toimisto.fi  
Sosiaalijohtaja  
Nuoriso- ja työllisyysohjaaja

Muutoksenhaku: Päätöksestä voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen kunnanhallitukselle.

Liitteet Liite 15 LAPIN TYP JOHTORYHMÄN JÄSENET  
Liite 16 YHTEISTYÖSOPIMUS TYÖLLISTÄMISTÄ  
EDISTÄVÄSTÄ MONIALAISESTA YHTEISPALVELUSTA  
(TYP)

**PAIKALLINEN SOPIMUS, VUOROKAUSILEPO JAKSOTYÖSSÄ**

Khall 30.09.2021 § 273

Uuden 1.9.2021 voimaan tulleen SOTE-sopimuksen työaikaluvun 9 §:ssä on sovittu uudesta 5 momentista. SOTE-sopimuksessa sovelletaan työaikalain 25 §:ää (vuorokausilepo).

Työntekijälle/viranhaltijalle on annettava jokaisen työvuoron alkamista seuraavan 24 tunnin aikana vähintään 11 tunnin keskeytymätön lepoaika varallaoloaikana tehtyä työtä lukuun ottamatta. Työn järjestelyistä liittyvistä syistä jaksotyössä vuorokausilepo saadaan kuitenkin lyhentää yhdeksään tuntiin.

SOTE-alan virka- ja työehtosopimus antaa mahdollisuuden poiketa vuorokausilepoajasta jaksotyössä neuvottelemalla pääsopimuksen mukainen paikallinen työ- ja virkaehtosopimus. Paikallisen sopimuksen määräysten soveltaminen työntekijään/viranhaltijaan edellyttää työntekijän/viranhaltijan selkeästi todennettavaa suostumusta. Tästä edellytyksestä ei voida poiketa paikallisella sopimuksella

Määräys on voimassa 1.9.2021–28.2.2022. SOTE-sopimuksen valtakunnalliset sopimusosapuolet seuraavat määräyksen toimivuutta sekä paikallisten sopimusten vaikutuksia. Ko. momentin määräaikaosuuden estämättä voidaan tehdä myös toistaiseksi voimassa olevia paikallisia sopimuksia. Toistaiseksi voimassa oleviksi solmittu paikallinen työ- ja virkaehtosopimus pysyy voimassa myös 28.2.2022 jälkeen riippumatta valtakunnallisen sopimusmääräyksen määräaikaosuudesta, jollei paikallista sopimusta irtisanota.

Korvaava lepoaika on annettava seuraavan vuorokausilevon yhteydessä tai jos se ei ole työn järjestelyistä johtuvista painavista syistä mahdollista, niin pian kuin se on mahdollista, kuitenkin 14 vuorokauden kuluessa. Korvaava lepoaika annetaan yhdenjaksoisena, eikä sitä saa sijoittaa varallaoloajalle.

Tehy Pelkosenniemen-Savukosken ammattiosasto ry on toimittanut Pelkosenniemen kunnalle sopimusesityksen vuorokausilevosta jaksotyössä. Asiasta on neuvoteltu henkilöstön edustajien kanssa 28.8.2021.

Paikallinen sopimus on esityslistan liitteenä.

Lisätiedot/valmistelija: Hallinto- ja sivistysjohtaja Paula Alatalo, puh. 0400 222 191

Pöytäkirjan tarkastajat:





Kunnanhallitus

§ 273

30.09.2021

---

Kunnanjohtajan esitys: Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan paikallisen sopimuksen Tehy ry:n kanssa vuorokausilevon lyhentämisestä.

Käsittely:

Päätös: Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä liitteenä olevan paikallisen sopimuksen Tehy ry:n kanssa vuorokausilevon lyhentämisestä.

Tiedoksi: Tehy ry

Muutoksenhaku: Päätöksestä voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen kunnanhallitukselle.

Liitteet

Liite 17 PAIKALLINEN VIRKA- JA TYÖEHTOSOPIMUS  
VUOROKAUSILEVOSTA JAKSOTYÖSSÄ

**SAIRAAHOITAJAN REKRYTOINTI**

Khall 30.09.2021 § 274

Kotipalvelun sairaanhoitaja (vakanssinumero 020318) siirtyy sisäisellä siirrolla palvelukoti Onnelan vapautuneeseen sairaanhoitajan toimeen (vakanssinumero 020323) 11.10.2021 alkaen. Tämän vuoksi on perusteltua laittaa julkiseen hakuun sairaanhoitajan toimi, jotta käytettävissä olisi riittävä ja eritasoisen koulutuksen omaavan henkilöstön määrä suhteessa asiakasmäärään, hoidon tarpeeseen ja palvelukäyntien määrään. Kotipalvelun sairaanhoitajan toimi on vakanssilistassa ja palkkameno on huomioitu talousbudjetissa vuodelle 2021.

Sosiaalihuoltolain 19 §:n mukaan kotipalvelulla tarkoitetaan asumiseen, hoitoon ja huolenpitoon, toimintakyvyn ylläpitoon, asiointiin sekä muihin jokapäiväiseen elämään kuuluvien tehtävien ja toimintojen suorittamista ja niissä avustamista. Sairaanhoitaja on myös sosiaaliohjaajan / sosiaalityöntekijän työpari, jonka kanssa arvioidaan asiakkaan palvelutarvetta ja laaditaan hoito- ja palvelusuunnitelmat sekä laitetaan vireille tarvittavat etuusasiat. Yhteistyö ja sijaistaminen mahdollistuu palvelukodin sairaanhoitajan kanssa.

Kotipalvelun sairaanhoitaja toteuttaa Vanhuspalvelulain mukaisia tavoitteita, jotka turvaavat iäkkäiden henkilöiden toimintakykyä ja palveluja oikea-aikaisesti sekä edistävät iäkkäiden henkilöiden asumisen ja palvelujen monimuotoisuutta. Sairaanhoitaja työskentelee kaksivuorotyössä maantaista sunnuntaihin. Sairaanhoitajan avulla mahdollistuu saattohoidon toteuttaminen ja muut sairaanhoitajan tai opistoasteen vaativat hoitotyöt, joita alemman hoitoalan koulutuksen omaava työntekijä ei voi toteuttaa.

Sairaanhoitaja selkeyttää hoitoa ja huolenpitoa turvaavien palvelujen kokonaisuutta ja kotiin annettavien palvelujen laatua ja saatavuutta sekä parantaa palvelujen toteutumisen seurantaa. Iäkäs henkilö saa tehostettua palveluasumista oikea-aikaisesti eli siinä vaiheessa, kun hänen toimintakykynsä alentuu niin, etteivät muut asumis- ja palvelumuodot enää vastaa hänen tarpeitaan.

Laki ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali - ja terveyspalveluista (980/2012) mukaan kunnilla on velvollisuus käyttää iäkkään henkilön palvelutarpeiden ja toimintakyvyn arvioinnissa RAI- arviointivälineistöä. Kuntien on aloitettava RAI-välineistön käyttö viimeistään siirtymäajan päättyessä 1.4.2023.

Sosiaali - ja terveysministeriön (STM) valmistelussa on



vanhuspalvelulain uudistuksen kakkososa, jonka mukaan lailla pyritään parantamaan kotihoidon ja omaishoidon tilannetta. Laki takaa sen, että henkilökuntaa varattaisiin riittävästi siihen, että kotihoidon käynnillä voidaan toteuttaa asiakkaalle laaditun palvelusuunnitelman mukaiset palvelut ja hoitotyö sekä siirtymäajat matkoissa. Kotipalvelun henkilömitoituksen ja henkilöstön oikeasuhteisuus (sairaanhoitaja - lähihoitaja) mahdollistaa iäkkäiden asumisen kotona toiveidensa mukaisesti mahdollisimman pitkään, eikä kuormitettaisi tehostettun palveluasumisen jonoja tai vuodeosastoa. STM:n tavoitteena on, että yli 90 prosenttia 75 vuotta täyttäneistä asuisi kotonaan sinne vietävien palveluiden turvin.

Lisätiedot/valmistelija: Sosiaalijohtaja Riitta Kostamo, puh. 040 532 0474

Kunnanjohtajan esitys: Kunnanhallitus päättää

- 1) julistaa haettavaksi sairaanhoitajan toimen siten, että se täytetään 1.11.2021 alkaen tai sopimuksen mukaan. Tehtävän hakuilmoitus julkaistaan työvoimahallinnon mol-sivustolla, Kuntarekry-palvelussa sekä kunnan verkko- ja Facebook-sivuilla.
- 2) vahvistaa tehtävän kelpoisuusehdoksi terveydenhuollon ammattihenkilöstöstä annetun lain (559/1994) edellyttämän sairaanhoitajan pätevyyden amk / opistoasteen tutkinto.
- 3) valtuuttaa sosiaalijohtajan valitsemaan haastattelijat ja haastateltavat sekä valitsemaan tehtävään henkilön.

Käsittely: Jani Jaakkola esitti asian palauttamista takaisin valmisteluun. Pekka Arvola kannatti Jaakkolan esitystä.

Päätös: Kunnanhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun.

Tiedoksi: Sosiaalipalvelut

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Liitteet: Liite 18 SAIRAANHOITAJAN TOIMEN HAKUILMOITUS  
KOTIPALVELU



Kunnanhallitus	§ 255	09.09.2021
Kunnanhallitus	§ 275	30.09.2021

---

## KUNNAN EDUSTAJAT TYTÄRYHTIÖISSÄ TOIMIKAUDELLE 2021 - 2023 / VARAJÄSEN PELKOSENNIEMEN VUOKRATALOT OY:N HALLITUKSEEN

Khall 09.09.2021 § 255

Hallintosäännön 3 §:n mukaan kunnan konsernijohtotoon kuuluvat kunnanhallitus, kunnanjohtaja ja hallinto- ja sivistysjohtaja. Kunnanhallitus johtaa konsernia ja vastaa konsernivalvonnan järjestämisestä niin kuin hallintosäännössä määrätään.

Hallintosäännön § 4:n (kohdat 10 ja 11) mukaan kunnanhallitus nimeää kunnan ehdokkaat tytäryhteisöjen hallituksiin sekä nimeää yhtiökokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Valinta suoritetaan toimikaudeksi ja valintaa rajoittavat vain yleiset esteellisyysäännökset (hallintolaki 28 §).

Lisätiedot/valmistelija: Kunnanjohtaja Päivi Vauhkonen, p. 040 157 7045

Kunnanjohtajan esitys: Kunnanhallitus nimeää alla lueteltuihin tytäryhtiöiden hallituksiin ehdokkaat hallituksen jäseniksi.

Pelkosenniemen Vuokratalot Oy  
Kiinteistö Oy Huttu-Akka  
Kiinteistö Oy Huttu-Ukko  
Asunto Oy Pelkosenniemen Huttu-Tyttö  
Kiinteistö Oy Pelkosenniemen Liikekeskus

Käsittely:

Päätös: Kunnanhallitus määräsi kunnanjohtajan yhtiökokousedustajaksi ja nimesi ehdokkaat hallituksen jäseniksi seuraavasti:

Vuokratalot Oy: Markku Kankaanranta ja Pekka Arvola, Heidi Karnaattu

Kiinteistö Oy Huttu-Akka: Tero Luoma-aho ja Kati Nenonen

Kiinteistö Oy Huttu-Ukko: Tero Luoma-aho ja Kati Nenonen

Asunto Oy Pelkosenniemen Huttu-Tyttö: Tero Luoma-aho ja Kati Nenonen

Kiinteistö Oy Pelkosenniemen Liikekeskus: Markku Kankaanranta ja Heidi Karnaattu

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 255	09.09.2021
Kunnanhallitus	§ 275	30.09.2021

---

Tiedoksi: Pelkosenniemen Vuokratalot Oy  
Kiinteistö Oy Huttu-Akka  
Kiinteistö Oy Huttu-Ukko  
Asunto Oy Pelkosenniemen Huttu-Tyttö  
Kiinteistö Oy Pelkosenniemen Liikekeskus

Muutoksenhaku: Päätöksestä voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen kunnanhallitukselle.

Khall 30.09.2021 § 275

---

Kh 30.9.2021

Kunnanhallitus on 9.9.2021 nimennyt ehdokkaat tytäryhtiöiden hallitukseen. Pelkosenniemen Vuokratalot Oy:n yhtiökokous on nimennyt esitetyt hallituksen jäsenet 23.9.2021 kunnanhallituksen esityksen mukaisesti. Yhtiön voimassa olevan yhtiöjärjestyksen mukaan hallitukseen tulisi nimetä varsinaisten jäsenten lisäksi yksi varajäsen, joka on jäänyt puuttumaan kunnanhallituksen päätöksestä.

Lisätiedot/valmistelija: Kunnanjohtaja Päivi Vauhkonen, p. 040 157 7045

Kunnanjohtajan esitys: Kunnanhallitus päättää nimeä ehdokkaan varajäseneksi Pelkosenniemen Vuokratalot Oy:n hallitukseen.

Käsittely: Pekka Arvola esitti, että varajäseneksi valitaan Kauko Kokkaret.

Päätös: Kunnanhallitus päätti yksimielisesti nimetä Pelkosenniemen Vuokratalot Oy:n hallituksen varajäseneksi Kauko Kokkaretin.

Kunnanhallitus piti kokoustaunon klo 20.37-20.40

Tiedoksi: Pelkosenniemen Vuokratalot Oy / asta.ovaska@sola-isannointi.fi

Muutoksenhaku: Päätöksestä voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen kunnanhallitukselle

Pöytäkirjan tarkastajat:

**HEHKU-HANKE, OHJAUSRYHMÄN JÄSENEEN NIMEÄMINEN**

Khall 30.09.2021 § 276

'HEHKU – Arktista osaamista Lapista' on Itä-Lapin kuntayhtymän kehittämishanke, jota hallinnoi Itä-Lapin kuntayhtymä. Hankkeen nettokustannukset ovat yhteensä 85 300 euroa ja se on saanut Euroopan aluekehitysrahaston (EAKR) ja valtion rahoitusta 68 240 euroa. Hankeen toteutusaika on 1.8.2021-31.5.2022.

HEHKU-hankkeessa kootaan yhteen lappilaiset tulevaisuuden tekijät. Hankkeen avulla luodaan uudenlainen tapahtumakonsepti, jolla tuetaan lappilaisten pk-yritysten liiketoiminnan kehittymistä, kestäväää kasvua ja kansainvälistymistä. Hehkun tavoitteena on kohtauttaa yrittäjiä, opiskelijoita, sijoittajia, innovaattoreita ja mentoreita yhteen sekä luoda yhdessä menestyksellisiä kestäviä kasvu- ja kehittämistarinoita. Tapahtuman aikana perehdytään liiketoiminnan kestävään kasvuun ja annetaan mahdollisuus innovaatioille. HEHKUsta luodaan tapahtuma, joka on tarkoitus toteuttaa vuosittain eri puolilla Lappia. Ensimmäinen HEHKU-tapahtuma järjestetään 20.-22.5.2022 Sallassa.

Itä-Lapin kuntayhtymän jäsenkuntia pyydetään nimeämään edustajansa hankkeen ohjausryhmään.

Esityslistan oheismateriaalina ovat HEHKU-hankesuunnitelma ja -rahoituspäätös.

Lisätiedot/valmistelija: Kunnanjohtaja Päivi Vauhkonen, p. 040 157 7045

Kunnanjohtajan esitys: Kunnanhallitus päättää nimetä ehdokkaansa Pelkosenniemen kunnan edustajaksi hankkeen ohjausryhmään.

Käsittely:

Päätös: Kunnanhallitus päätti yksimielisesti nimetä Kati Nenosen Pelkosenniemen kunnan edustajaksi HEHKU-hankkeen ohjausryhmään.

Tiedoksi: Itä-Lapin kuntayhtymä

Muutoksenhaku: Päätöksestä voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen kunnanhallitukselle.

Liitteet

Liite 19 HEHKU-HANKESUUNNITELMA  
Liite 20 HEHKU-RAHOITUSPÄÄTÖS

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 230	26.08.2021
Kunnanhallitus	§ 277	30.09.2021

---

## VALTUUSTOALOITE / ELINKEINOTIIMIN PERUSTAMINEN / LUOMA-AHO

Khall 26.08.2021 § 230

Valtuutettu Anna-Kaisa Luoma-aho on jättänyt valtuuston kokouksessa 9.8.2021 aloitteen, jossa esitetään elinkeinotiimin perustamista Pelkosenniemen kuntaan. Aloitteen on allekirjoittanut lisäksi 10 valtuutettua.

Aloitteessa todetaan, että monessa suomalaisessa kunnassa tai kaupungissa on kunnan tai kaupungin toimesta järjestetty elinkeinotiimi. Elinkeinotiimin tehtävänä on mm. kunnan ja yrittäjien välisen keskusteluyhteyden ylläpitäminen, molemminpuolisen informaation jakaminen elinkeinotoiminnan ajankohtaisista kysymyksistä, keskustelu paikallisista haasteista ja niiden mahdollisista korjaus toimenpiteistä. Elinkeinotiimissä luodaan yhdessä kunnan kanssa elinkeinostrategia ja toimenpiteet strategian toteuttamiseen.

Aloitteessa esitetään, että elinkeinotiimin muodostaisivat Pelkosenniemen kunnan edustajat, Pelkosenniemen Yrittäjät ry. sekä Pyhä-Luoston Matkailuyhdistys ry. Tiimin kokoonpanosta ehdotetaan seuraavaa:

- Pelkosenniemen kunta: kunnanjohtaja, elinkeinokoordinaattori, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja valtuuston puheenjohtaja.
- Pelkosenniemen Yrittäjät ry: yrittäjäyhdistys nimeää 2 jäsentä edustajakseen
- Pyhä-Luoston Matkailuyhdistys ry: toiminnanjohtaja ja hallituksen puheenjohtaja

Kuntalain (410/2015) 22 §:n mukaisesti kunnan asukkailla ja palvelujen käyttäjillä on oikeus osallistua ja vaikuttaa kunnan toimintaan. Valtuuston on pidettävä huolta monipuolisista ja vaikuttavista osallistumisen mahdollisuuksista. Kuntalain 23 § edellyttää, että kaikki kunnassa vireille tulleet aloitteet käsitellään toimivaltaisessa kunnan viranomaisessa ilman aiheetonta viivytystä.

Valtuusto aloite elinkeinotiimin perustamisesta on esityslistan liitteenä.

Lisätiedot/valmistelija: Kunnanjohtaja Päivi Vauhkonen, p. 040 157 7045

Kunnanjohtajan esitys: Kunnanhallitus päättää

- 1) asettaa Pelkosenniemen elinkeinotiimin
- 2) nimetä kunnanhallituksen edustajat elinkeinotiimiin
- 3) nimetä elinkeinotiimiin elinkeinokoordinaattorin ja kunnanjohtajan

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 230	26.08.2021
Kunnanhallitus	§ 277	30.09.2021

---

- 4) pyytää Pelkosenniemen Yrittäjät ry:tä nimeämään edustajansa elinkeinotiimiin 15.9.2021 mennessä
- 5) pyytää Pyhä-Luosto Matkailuyhdistys ry:tä nimeämään edustajansa elinkeinotiimiin 15.9.2021 mennessä

Käsittely:

Päätös:

Kunnanhallitus päätti:

- 1) asettaa Pelkosenniemen elinkeinotiimin
- 2) nimetä kunnanhallituksen edustajat elinkeinotiimiin aloitteen mukaisesti
- 3) nimetä elinkeinotiimiin elinkeinokoordinaattorin ja kunnanjohtajan
- 4) pyytää Pelkosenniemen Yrittäjät ry:tä nimeämään kaksi edustajaa elinkeinotiimiin 15.9.2021 mennessä
- 5) pyytää Pyhä-Luosto Matkailuyhdistys ry:tä nimeämään edustajan elinkeinotiimiin 15.9.2021 mennessä

Kunnanhallitus päätti nimetä kunnanjohtajan elinkeinotiimin koollekutsujaksi.

Tiedoksi:

Pelkosenniemen Yrittäjät ry  
Pyhä-Luosto Matkailu ry  
elinkeino-koordinaattori  
kunnanjohtaja

Muutoksenhaku:

Päätöksestä voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen kunnanhallitukselle.

Khall 30.09.2021 § 277

---  
Kh 30.9.2021

Pelkosenniemen Yrittäjät ry on nimennyt edustajakseen yhdistyksen puheenjohtaja Anna-Kaisa Luoma-ahon ja Pyhätunturi Oy:n toimitusjohtaja Ville Ahon (varalla paikallisjohtaja Jusu Toivonen).

Pyhä-Luosto Matkailu ry on nimennyt edustajakseen yhdistyksen toiminnanjohtajan Anu Summasen

Lisätiedot/valmistelija: Kunnanjohtaja Päivi Vauhkonen, p. 040 157 7045

Kunnanjohtajan esitys: Kunnanhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.

Käsittely:

Jani Jaakkola esitti, että kunnanhallitus pyytää kyläseuroja nimeämään edustajansa elinkeinotiimiin.

Pöytäkirjan tarkastajat:





Kunnanhallitus	§ 230	26.08.2021
Kunnanhallitus	§ 277	30.09.2021

---

- Päätös:** Kunnanhallitus päätti merkitä asian tiedoksi ja pyytää kyläseuroja nimeämään edustajansa elinkeinotiimiin.
- Tiedoksi:** Elinkeinokoordinaattori  
Pelkosenniemen Yrittäjät ry  
Visit Pyhä-Luosto ry
- Muutoksenhaku:** Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.
- Liitteet** Liite 21 VALTUUSTOALOITE / ELINKEINOTIIMIN MUODOSTAMINEN / LUOMA-AHO



Kunnanhallitus

§ 278

30.09.2021

---

**KUNNAN TOIMIELINTEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET**

Khall 30.09.2021 § 278

**VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET**

Kunnanjohtaja

§ 43 henkilöstöpäätös

§ 44 Muu viranhaltijapäätös

Hallinto- ja sivistysjohtaja § 170-192 henkilöstöpäätöksiä

Sosiaalijohtaja § 117-123 henkilöstöpäätöksiä

Tekninen johtaja § 83-85 henkilöstöpäätöksiä

Palvelukodin johtaja § 190-230 henkilöstöpäätöksiä

Ravintohuoltopäällikkö § 29-42 henkilöstöpäätöksiä

Lisätiedot: Hallintosihteeri Lauri Lehtinen, p. 040 725 2991

Kunnanjohtajan esitys: Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi.

Käsittely:

Päätös: Kunnanhallitus päätti merkitä päätökset tiedokseen.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

**ILMOITUSASIAT**

Khall 30.09.2021 § 279

- POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS
1. Päätös 21/0340/2, 30.8.2021  
Hallinto-oikeuden päätös. Kunnalisasiaa koskeva valitus.
2. ITÄ-LAPIN KUNTAYHTYMÄ  
Yhtymähallituksen kokouksen 14.9.2021 pöytäkirja
3. LAPIN JÄTEHUOLTO KUNTAYHTYMÄ  
Yhtymähallituksen pöytäkirja
4. LAPSIASIAVALTUUTETTU  
Lapsiasianvaltuutetun kirjelmä kunnille 16.9.2021

**LAUSUNTOPYYNNÖT****TERVEYDEN- JA HYVINVOINNILAITOS**

Lausuntopyyntö sosiaali- ja terveydenhuollon tietoturvasuunnitelman määräysluonnoksesta. Lausuntoaika 27.10.2021 saakka

Lausuntopyyntö sosiaali- ja terveydenhuollon tietojärjestelmien olennaisten toiminnallisten ja tietoturvavaatimusten määräysluonnoksesta sekä tietojärjestelmien luokittelun ja sertifiointin määräysluonnoksesta. Lausuntoaika 27.10.2021 saakka

Lausuntopyyntö sosiaalihuollon asiakirjamääräyksen luonnoksesta. Lausuntoaika 18.10.2021

**SOSIAALI- JA TERVEYSMINISTERIÖ**

Lausuntopyyntö sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käyttöoikeuksia koskevasta asetusluonnoksesta. Lausuntoaika 29.10.2021 saakka

**VALTIONVARAINMINISTERIÖ**

Lausuntopyyntö ehdotuksesta julkisen hallinnon API-periaatteiksi. (Application Programming Interface)  
Lausuntoaika 15.10.2021 saakka

Lausuntopyyntö julkisen hallinnon tiedon laatukriteereistä.  
Lausuntoaika 4.10.2021 saakka.

**LIIKENNE- JA VIESTINTÄMINISTERIÖ**

Hallituksen esitysluonnos laiksi laajakaistarakentamisen tuesta annetun lain muuttamisesta ja siihen liittyvä valtioneuvoston asetusluonnos. Lausuntoaika 27.9.2021 saakka



Kunnanhallitus

§ 279

30.09.2021

---

## KANSALLISARKISTO

Lausuntopyyntö luonnoksesta Määräys arkistoitavien asiakirjojen muodosta. Lausuntoaika 15.10.2021 saakka

Ilmoitusasiat tuodaan kokoustilaan 30 min. ennen kokouksen alkua.

Lisätiedot: Hallintosihteeri Lauri Lehtinen, p. 040 725 2991.

Kunnanjohtajan esitys: Kunnanhallitus päättää merkitä ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi ja tyytyä edellä annettuihin päätöksiin.

Käsittely:

Päätös: Kunnanhallitus päätti merkitä ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi ja tyytyä edellä annettuihin päätöksiin.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus

§ 280

30.09.2021

---

**MUUT ASIAT**

Khall 30.09.2021 § 280 Muut asiat

Käsittely: Ei muita asioita.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.21.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.



Kunta

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

PELKOSENNIEMI

Hallitus  
KUNNANHALLITUS

Kokouspäivämäärä

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavasta päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136§:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 261-265, 268, 270-271, 274, 277-280
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät
	Hallintolainkäyttölain / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Oikaisuvaatimus- viranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen postitse tai sähköisesti. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite, postiosoite ja sähköpostiosoite  PELKOSENNIEMEN KUNNANHALLITUS Sodankyläntie 1 A 98500 PELKOSENNIEMI kirjaamo@pelkosenniemi.fi  Pykälät 266-267, 269, 272-273, 275-276  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Pöytäkirjan tarkastajat:

**VALITUSOSOITUS**

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annetun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, käynti- ja postiosoite Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4; OULU Postiosoite: PL 189, 90101 OULU Fax: 029 5642841 Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi Puh. 029 5642800 (vaihde) Virka-aika: klo 8.00-16.15  Kunnallisvalitus, pykälät Hallintovalitus, pykälä
	Valitusaika 30 päivää Valitusaika päivää
Muu valitusviranomaisen, osoite ja postitusosoite	Pykälät Valitusaika Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet  Valituskirjan on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköposti.  Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.  Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät  Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4; OULU Postiosoite: PL 189, 90101 OULU Fax: 029 5642841 Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi Puh. 029 5642800 (vaihde) Virka-aika: klo 8.00-16.15  Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa



	<p>osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite</p>
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinmaksulain (11.12.2015 /1455) 2 §:ssä säädettyjä oikeudenkäyntimaksuja on tarkistettu oikeusministeriön asetuksella (31.12.2018 /1383), joka tuli voimaan 1.1.2019.</p> <p>Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 1.1.2019 alkaen vireille tulevilla asioilla 260 euroa.</p> <p>Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei tuomioistuinmaksulain 9 §:n nojalla peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä saman pykälän 15- kohdan perusteella myöskään asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on tuomioistuinmaksulain 6 §:n nojalla vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/ valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen.</p>

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan