

**Kunnanhallitus****09.09.2021****AIKA** 09.09.2021 klo 17:21 - 21:56**PAIKKA** Valtuustosali**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
244	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	625
245	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	627
246	ASIALISTAN JA KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	628
247	KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS	629
248	HALLINTO-OIKEUDEN LAUSUNTOPYYNTÖ VALITUKSESTA KUNNANVALTUUSTON PÄÄTÖS 23.6.2021 § 20, KAAVAMUUTOS TILALLA 583-403-1-242 SKI ALLIANCE JA 583-403-1-274 SURAN PYHÄ 1	630
249	PELKOSENNIEMEN KOULUN TYÖSUUNNITELMA LUKUVUODELLE 2021-2022	638
250	KOULUKURAATTORIPALVELUIDEN JÄRJESTÄMINEN OSTOPALVELUNA	639
251	EHKÄISEVÄN PÄIHDETYÖN JÄRJESTÄMINEN PELKOSENNIEMEN KUNNASSA	641
252	ESITYSTEN TEKEMINEN KOLPENEEN PALVELUKESKUKSEN KY:N VUODEN 2022 TALOUSARVIOTA VARTEN	644
253	TALOUSARVION 2022 SUUNNITTELUN PERUSTEET, KEHYS JA AIKATAULU	645
254	PROJEKTIPÄÄLLIKÖN REKRYTOINTI	650
255	KUNNAN EDUSTAJAT TYTÄRYHTIÖISSÄ TOIMIKAUDELLE 2021 - 2023	653
256	KUNNAN EDUSTAJAT YHTIÖISSÄ JA YHDISTYKSISSÄ VUOSILLE 2021-2023	655
257	VALTUUSTOALOITE / RAKENNUSJÄRJESTYKSEN UUSIMINEN / NYMAN	658
258	KUNNAN TOIMIELINTEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET	660
259	ILMOITUSASIAT	661
260	MUUT ASIAT	662

**Kunnanhallitus****09.09.2021****AIKA 09.09.2021 klo 17:21 - 21:56****PAIKKA Valtuustosali****OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Pekka Arvola	Jäsen	
	Mikael Helistenkangas	varapuheenjohtaja	
	Markku Kankaanranta	Puheenjohtaja	
	Heidi Karnaattu	Jäsen	
	Kati Nenonen	Jäsen / Kvalt vpj	
	Jaakkola Jani	Kvalt pj	
	Tero Luoma-aho	varajäsen	
	Päivi Vauhkonen	Kunnanjohtaja	
	Alatalo Paula	Hallinto- ja sivistysjohtaja	
	Panu Leinonen	Tekninen johtaja	
POISSA	Tarja Kallio	Jäsen	
	Sari-Anne Kiemunki	varajäsen	
	Anna-Kaisa Luoma-aho	varajäsen	
	Liisa Pyhäjärvi-Viitamäki	varajäsen	
	Christian Sirviö	varajäsen	
Kostamo Riitta	Sosiaalijohtaja		

---

**ALLEKIRJOITUKSET**

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

244 - 260

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

---

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

www.pelkosenniemi.fi  
10.09.2021 00:00

Pöytäkirjan tarkastajat:





## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Khall 09.09.2021 § 244 Pelkosenniemen kunnan 1.8.2021 voimaan astuneen hallintosäännön § 134 mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille, varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta. Kokouskutsu tai tieto siitä, milloin ja mistä kutsu on sähköisesti noudettavissa, lähetetään kunnan antamaan viralliseen sähköpostiosoitteeseen.

Hallintosääntö:

130 § Toimielimen päätöksentekotavat

Toimielin voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Varsinaisessa kokouksessa voidaan käyttää sähköistä asiahallinta- tai äänestysjärjestelmää.

**Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous).**

Toimielin voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

**Kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa, että sähköisiin kokouksiin ja sähköiseen päätöksentekomenettelyyn tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat ajantasaisia ja tietoturvallisia lakien edellyttämällä tavalla.**

131 § Sähköinen kokous

**Toimielin voi pitää kokouksen sähköisesti.**

**Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.**

132 § Sähköinen päätöksentekomenettely

Toimielin voi päättää asioita sähköisessä päätöksentekomenettelyssä kuntalain 100 §:n mukaisesti. Päätöksentekomenettelyä voidaan käyttää kaikkiin toimielimen päätösvaltaan kuuluviin asioihin.

Kunnanhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (Kuntalaki 103 §).

Kunnanjohtajan esitys: Todetaan läsnäolijat, mahdolliset esteellisyydet sekä kokouksen

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus

§ 244

09.09.2021

---

laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Käsittely:

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus

§ 245

09.09.2021

---

**PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

Khall 09.09.2021 § 245 Pelkosenniemen kunnan 1.8.2021 voimaan astuneen hallintosäännön 151 §:n mukaan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa. Pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirjan tarkastavat kaksi (2) tähän tehtävään valittua pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina, jollei kokous muuta päättä. Pöytäkirja tarkastetaan ja pidetään yleisesti nähtävänä toimielimen päättämällä tavalla.

Kunnanjohtajan esitys: Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina, ja päättää pöytäkirjan tarkastuksen ajankohdan.

Käsittely:

Päätös: Kunnanhallitus valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Tero Luoma-ahon ja Heidi Karnaattun.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus

§ 246

09.09.2021

---

**ASIALISTAN JA KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Khall 09.09.2021 § 246 Pelkosenniemen kunnan 1.8.2021 voimaan astuneen hallintosäännön § 132 mukaan kokouksen esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset päätöksiksi mahdollisine liitteineen, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä. Hallintosäännön § 141 mukaan toimita voi esittelijän tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa toimitalimen yksimielisellä päätöksellä käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kunnanjohtajan esitys: Kunnanhallitus hyväksyy asialistan kokouksen työjärjestykseksi ja mahdolliset lisäasiat.

Käsittely:

Päätös: Esittelijä veti pois listalta asian: Työsuhteen purku koeaikana/korvausvaatimus. Kunnanhallitus hyväksyi asialistan kokouksen työjärjestykseksi siten, että em. muutos huomioidaan asioiden numeroinnissa.

Kunnanhallitus piti kokousta klo 17.32-18.17.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus

§ 247

09.09.2021

---

**KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS**

Khall 09.09.2021 § 247 Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus tiedoksi kunnanhallitukselle.

Käsittely: Kunnanjohtaja esitteli kunnanhallitukselle seuraavia asioita:

-Henkilökunnan intra

Menneet tapahtumat:

- Lapin kansanedustajien seutukuntamatka 11.-12.8.2021 Itä-Lappiin
- Pelkosenniemen yrittäjäyhdistyksen 40-vuotisjuhla 4.9.2021
- Kunnanjohtajan vierailu Suvannon kylässä 5.9.2021

Tulevat tapahtumat:

- Kuntamarkkinat 15.-16.9.2021 etäyhteydellä
- Maakuntajohtajan kuntakierros Itä-Lappiin 20.9. ja 22.9.2021 / Pelkosenniemi 20.9. klo 11-13
- Kunta- ja aluekehityspäivät Suomulla 21.-23.9.2021
- Elinvoimaa ja älykästä toimintaa Itä- ja Pohjois-Lapissa (EIP)
- hankkeen avajaisseminaari ma 4.10.2021 klo 12.30-18.00
- House of Lapland Oy, Kuntaklinikka / Pelkosenniemen muuttajapotentialiaali 4.10. klo 18-20 (Huom. muuttunut kellonaika)
- Maankäyttö- ja rakennuslain mukainen kehittämisseskustelu 8.10.2021
- Valtuuston kokous pe 15.10.2021 klo 14
- Valtuuston strategiaseminaari 22.-23.10.2021 – sitovat ilmoittautumiset 30.9. mennessä

Päätös: Kunnanhallitus merkitsi tiedokseen kunnanjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:





Kunnanhallitus	§ 309	18.12.2019
Kunnanhallitus	§ 229	20.10.2020
Kunnanhallitus	§ 106	30.03.2021
Kunnanvaltuusto	§ 20	23.06.2021
Kunnanhallitus	§ 248	09.09.2021

---

## **HALLINTO-OIKEUDEN LAUSUNTOPYYNTÖ VALITUKSESTA KUNNANVALTUUSTON PÄÄTÖS 23.6.2021 § 20, KAAVAMUUTOS TILALLA 583-403-1-242 SKI ALLIANCE JA 583-403-1-274 SURAN PYHÄ 1**

Khall 18.12.2019 § 309

Pyhäntaika Oy hakee 14.11.2019 päivätyllä hakemuksellaan asemakaavan muutosta Pyhätunturin ydinalueella tiloille 583-403-1-242 Ski Alliance ja 583-403-1-274 Suran Pyhä 1. Kaavoitettava alue sijaitsee perherinteiden alueella Pyhätunturin matkailukeskuksen ytimessä, rajoittuen rinnealueeseen, vanhaan nousutiehen ja Pyhä-Luosto kansallispuistoon. Muutosalueet ja selviävät hakemuksessa olevasta kartasta. Alueen kokonaispinta-ala on 4,122 hehtaaria.

Alue kuuluu Pyhä-Luosto yleiskaavan osa-alueeseen 3:een, Pyhätunturin matkailukeskuksen alue, kaava on hyväksytty 10.11.2005 ja se on tullut voimaan 26.4.2007. Alueella on voimassa oleva 8.5.2003 hyväksytty asemakaava 1-2003\_05\_22\_Allianssi sekä rakennuspaikalle 328 on 22.6.2006 hyväksytty asemakaavan muutos 5-2006\_06\_22\_liikekeskus. Alue on yleiskaavassa pääosin RA-kaavamerkinnällä, tonteilla 328 ja 333 on voimassa oleva RM-kaavamerkintä. Lisäksi alueella on muutama vakituisen asumisen AP-kaavamerkinnällä olevia tontteja. Alueelle suunniteltava kaavamuutos tulisi noudattamaan voimassa olevaa yleiskaavaa. Tiiviin ydinkeskuksen rakentamisen tarve on yleiskaavan suunnittelun jälkeen edelleen korostunut mm. hiilineutraaliuden ja päästöjen minimoimisen näkökulmista. Asemakaavoituksen tavoitteena on tutkia maankäytön tehostamista Pyhätunturin keskeisellä alueella ja osoittaa alueelle uusia rakennuspaikkoja. Lisäksi perusteena kaavahankkeen käynnistämiseksi on saattaa alueen kaavoitus ajantasaiseksi, koska kaavat ovat jo yli kymmenen vuotta vanhoja.

Hankkeesta laaditaan kaavoitussopimus ja kunta sekä maanomistaja neuvottelevat asemakaavaluonnoksen jälkeen maankäyttö- ja rakennuslain (MRL 91§b) mukaisen

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 309	18.12.2019
Kunnanhallitus	§ 229	20.10.2020
Kunnanhallitus	§ 106	30.03.2021
Kunnanvaltuusto	§ 20	23.06.2021
Kunnanhallitus	§ 248	09.09.2021

---

maankäyttösopimuksen sopimusalueen asemakaavan toteuttamisesta ja mahdollisesta lisääntyvästä rakennusoikeudesta. Kaavoitushakemus on saapunut tekniselle toimistolle voimassa olevan kunnanvaltuuston päätöksen 31.5.2017 § 27, maankäyttösopimusten pääehdot ja periaatteet aikana, joten maankäyttösopimuksen laatimisessa noudatetaan pääasiallisesti sen ehtoja. Mainittakoon, että kunnanvaltuuston 22.10.2019 § 47 hyväksymän Pelkosenniemen kunnan maapoliittisen ohjelman 2019-2025 ehdot ovat käytännössä sisällöltään samat kuin 31.5.2019 § 27 päätöksessä.

Lisätiedot: Tekninen johtajan Panu Leinonen, p. 040 487 2445 ja Kunnanjohtaja Päivi Vauhkonen, p. 040 157 7045

Teknisen johtajan esitys:

Kunnanhallitus hyväksyy kaavamuutoshakemuksen ja antaa tekniselle toimistolle tehtäväksi käynnistää kaavamuutosprosessin alueella.

Käsittely: -

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi kaavamuutoshakemuksen ja antoi tekniselle toimistolle tehtäväksi käynnistää kaavamuutosprosessin alueella.

Täytäntöönpano: Tekninen osasto

Tiedoksi: Tekninen osasto

Khall 20.10.2020 § 229

---  
Khall 20.10.2020

Kyseisen asemakaavan muutoksen valmisteluvaiheen kuuleminen ns. Allianssin asemakaavan muutosalueen nähtävilläolo on pidetty 29.5.-29.6.2020. Valmisteluvaiheen aikana saadun palautteen pohjalta on valmisteltu kaavaehdotus. Ehdotus asetetaan julkisesti nähtäville maankäyttö- ja rakennuslain 65 §:n ja maankäyttö- ja rakennusasetuksen 27 §:n mukaisesti. Liitteenä asemakaavaehdotus, kaavaselostus, vastineet valmisteluvaiheesta

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 309	18.12.2019
Kunnanhallitus	§ 229	20.10.2020
Kunnanhallitus	§ 106	30.03.2021
Kunnanvaltuusto	§ 20	23.06.2021
Kunnanhallitus	§ 248	09.09.2021

---

ja asemakaavan seurantalomake.

Lisätiedot/valmistelija: Tekninen johtaja Panu Leinonen puh. 040 487 2445

Teknisen johtajan esitys:

Kunnanhallitus asettaa Allianssin asemakaavan muutoksen kaavaehdotuksen nähtäville. Osallisilla on mahdollisuus tehdä kirjallinen muistutus kaavaehdotuksesta nähtävilläoloaikana.

Kaavasta pyydetään ehdotusvaiheessa lausunnot keskeisiltä viranomaisilta.

Käsittely: -

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan esityksen yksimielisesti päättäen asettaa Allianssin asemakaavan muutoksen kaavaehdotuksen nähtäville. Osallisilla on mahdollisuus tehdä kirjallinen muistutus kaavaehdotuksesta nähtävilläoloaikana. Kaavasta pyydetään ehdotusvaiheessa lausunnot keskeisiltä viranomaisilta.

Tiedoksi: Tekniset palvelut

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Khall 30.03.2021 § 106

---  
Khall 30.3.2021

Pyhätunturin Allianssin asemakaavan muutos pidettiin MRL 65§:n ja MRA 27§:n mukaisesti julkisesti nähtävänä nähtävillä 30.10. – 30.11.2020. Kaavaehdotuksesta tuli kolme lausuntoa ja viisi muistutusta. Esityslistan liitteenä on kaavan laatijan vastineet lausuntoihin ja muistutuksiin, asemakaavakartta, kaavaselostus, kaavan seurantalomake ja osallistumis- ja arviontisuunnitelma. Kaavehdotuksesta tehdyt lausunnot ja muistutukset on huomioitu hyväksyttäväksi esitettävässä asemakaavakartassa. Kaavamuutokselle syntyvä lisärakennusoikeus on yhteensä 1619 k-m<sup>2</sup>).

Kaavoituksen yhteydessä on kaava-alueen maanomistajan kanssa laadittu maankäyttösopimus.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 309	18.12.2019
Kunnanhallitus	§ 229	20.10.2020
Kunnanhallitus	§ 106	30.03.2021
Kunnanvaltuusto	§ 20	23.06.2021
Kunnanhallitus	§ 248	09.09.2021

---

Lisätiedot/valmistelija: Tekninen johtaja Panu Leinonen puh. 040 487 2445

Teknisen johtajan esitys:

Kunnanhallitus päättää:

1) hyväksyä liitteenä olevat kaavanlaatijan vastineet saapuneisiin lausuntoihin asemakaavaehdotuksen nähtävilläolosta 30.10. - 30.11.2020.

2) esittää kunnanvaltuustolle liitteenä olevan asemakaavan hyväksymistä.

Käsittely: -

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan esityksen päättäen

1) hyväksyä liitteenä olevat kaavanlaatijan vastineet saapuneisiin lausuntoihin asemakaavaehdotuksen nähtävilläolosta 30.10. - 30.11.2020.

2) esittää kunnanvaltuustolle liitteenä olevan asemakaavan hyväksymistä.

Tiedoksi: Valtuuston esityslistalle kohta 2)

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Kvalt 23.06.2021 § 20

---

Kvalt 23.6.2021

Asemakaava on esityslistan liitteenä.

Kunnanhallituksen esitys:

Kunnanvaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan asemakaavan.

Käsittely: Pekka Nyman esitti, että korttelit 334 tontti 4 ja 330 tontti 6 poistetaan asemakaavasta.

Nymanin esitys raukesi kannattamattomana.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 309	18.12.2019
Kunnanhallitus	§ 229	20.10.2020
Kunnanhallitus	§ 106	30.03.2021
Kunnanvaltuusto	§ 20	23.06.2021
Kunnanhallitus	§ 248	09.09.2021

---

**Päätös:** Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen päättäen hyväksyä liitteenä olevan asemakaavan.

**Tiedoksi:**

**Muutoksenhaku:** Päätöksestä voi hakea muutosta kuntalain 135 §:n mukaisesti kunnallisvalituksella hallinto-oikeudelta.

Khall 09.09.2021 § 248

---

Khall 09.09.2021

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus pyytää Pelkosenniemen kunnan lausuntoa tehtyyn valitukseen hyväksymispäätöksestä, Pelkosenniemen kunnanvaltuusto 23.6.2021 § 20 asemakaavan hyväksymisestä tiloilla 583-403-1-242 SKI ALLIANCE ja 583-403-1-274 SURAN PYHÄ 1.

Lausuntopyyntö (diaarinumero 21060/03.04.04.04.16/2021) on esityslistan liitteenä. Asiakirjoihin tulee liittää alkuperäisinä tai jäljennöksinä valituksenalaisen päätöksen perusteena olevat asiakirjat.

Näitä asiakirjoja ovat:

- valtuuston hyväksymismerkinnällä varustettu värillinen kaavakartta kaavamerkintöineen ja kaavamääräyksineen
- kaavaselostus lopullisessa muodossaan
- mahdolliset luonto- ja ympäristöselvitykset
- kaikki muut päätöksen perusteena olevat asiakirjat.

Hallinto-oikeus pyytää sisällyttämään lausuntoon luettelon lausunnon liitteenä olevista asiakirjoista, jotta valittaja saa myöhemmin vastaselityspyynnön yhteydessä tietoonsa hallinto-oikeudessa olevan oikeudenkäyntiaineiston. Lausunto sekä edellä pyydettyt asiakirjat on palautettava viimeistään pyydettyyn lisäaikaan mennessä 10.9.2021.

**Pelkosenniemen kunnan hallintosääntö kvalt. 23.6.2021 § 28, voimaantulo 1.8.2021:**

**19 § Kunnanhallituksen tehtävät ja toimivalta**

Kunnanhallitus vastaa kuntalain 39 §:n mukaan kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta, valtuuston päätösten valmistelusta,

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 309	18.12.2019
Kunnanhallitus	§ 229	20.10.2020
Kunnanhallitus	§ 106	30.03.2021
Kunnanvaltuusto	§ 20	23.06.2021
Kunnanhallitus	§ 248	09.09.2021

---

täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kunnanhallitus valvoo kunnan etua ja jollei tässä hallintosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa, edustaa kuntaa työnantajana ja vastaa kunnan henkilöstöpolitiikasta, vastaa kunnan toiminnan yhteensovittamisesta, vastaa kunnan toiminnan omistajaohjauksesta sekä huolehtii kunnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä. Kunnanhallitus vastaa lisäksi elinkeinopolitiikasta, työllisyyden hoidosta, yleisestä edunvalvonnasta ja kaavoitusasioista siltä osin kuin lainsäädännössä ei ole asiasta muutoin määrätty. Elinkeinoitoimen palveluja tuotetaan omana toimintana, yhteistyösopimuksella tai ostopalveluina. Kunnanhallituksen konsernijohtamiseen liittyvistä tehtävistä ja toimivallasta määrätään erikseen luvussa 1 sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehtävistä luvussa 9. Kunnanhallituksen toimivallasta henkilöstöasioissa määrätään henkilöstöä koskevista määräyksistä ja hankinta-asioista 73 §:ssä.

Sen lisäksi, mitä kunnanhallituksen toimivallasta on säädetty tai muutoin määrätty, kunnanhallituksen toimivaltaan kuuluu:

1) päättää selityksen antamisesta kunnanvaltuuston päätöksestä tehtyyn valitukseen kunnanhallituksen voidessa yhtyä valtuuston päätökseen.

### **21 § Esittely kunnanhallituksessa**

Kunnanhallituksen esittelijänä toimii kunnanjohtaja. Kunnanjohtajan ollessa poissa tai esteellinen, esittelijänä toimii hänen sijaisekseen määrätty. Kaavoitusta koskevista asioista esittelijänä toimii tekninen johtaja. Teknisen johtajan ollessa poissa tai esteellinen, esittelijänä toimii hänen sijaisekseen määrätty. Kunnanhallitus voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä.

Edellä mainitun otteen hallintosäännöstä mukaan, kunnan lausunnon valitusasiaan antaa kunnanhallitus.

Lisätiedot/valmistelija: Tekninen johtaja Panu Leinonen puh. 040 487 2445

Teknisen johtajan esitys:

Kunnanhallitus päättää:

1) Hyväksyä liitteenä olevan Pelkosenniemen kunnan lausunnon ja todeta, että kyseisen asemakaavan laatimisessa ovat täyttyneet maankäyttö- ja rakennuslain mukaiset menettelyt sekä sisältövaatimukset ja että tehty valitus tulee hylätä perusteettomana.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 309	18.12.2019
Kunnanhallitus	§ 229	20.10.2020
Kunnanhallitus	§ 106	30.03.2021
Kunnanvaltuusto	§ 20	23.06.2021
Kunnanhallitus	§ 248	09.09.2021

---

- 2) että lausuntoon liitetään alkuperäisinä tai jäljennöksinä valituksenalaisen päätöksen perusteena olevat asiakirjat ja luettelo niistä, hallinto-oikeuden pyynnön mukaisesti.
- 3) Tarkastaa pykälän kokouksessa.

Käsittely: Tekninen johtaja esitteli asiaa kunnanhallitukselle.

Markku Kankaanranta esitti, ettei kunta anna asiassa lausuntoa. Kankaanrannan esitys raukesi kannattamattomana.

Päätös: Kunnanhallitus päätti:

- 1) Hyväksyä liitteenä olevan Pelkosenniemen kunnan lausunnon ja todeta, että kyseisen asemakaavan laatimisessa ovat täyttyneet maankäyttö- ja rakennuslain mukaiset menettelyt sekä sisältövaatimukset ja että tehty valitus tulee hylätä perusteettomana.
- 2) liittää lausuntoon alkuperäisinä tai jäljennöksinä valituksenalaisen päätöksen perusteena olevat asiakirjat ja luettelon niistä, hallinto-oikeuden pyynnön mukaisesti.
- 3) Tarkastaa pykälän kokouksessa.

Markku Kankaanranta jätti päätökseen eriävän mielipiteen perusteena, että asemakaava ei täytä maankäyttö- ja rakennuslain mukaisia asemakaavalle asetettuja sisältövaatimuksia.

Panu Leinonen poistui kokouksesta klo 18:59.

Tiedoksi: Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Liitteet

Liite 1	ASEMAKAAVAKARTTA
Liite 2	ASEMAKAAVAN SEURANTALOMAKE
Liite 3	KAAVASELOSTUS

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 309	18.12.2019
Kunnanhallitus	§ 229	20.10.2020
Kunnanhallitus	§ 106	30.03.2021
Kunnanvaltuusto	§ 20	23.06.2021
Kunnanhallitus	§ 248	09.09.2021

---

- Liite 4 LAUSUNTO
- Liite 5 LAUSUNTOPYYNTÖ
- Liite 6 OSALLISTUMIS- JA ARVIOINTISUUNNITELMA
- Liite 7 VASTINEET EHDOTUKSEN LAUSUNNOT JA MUISTUTUKSET



**PELKOSENNIEMEN KOULUN TYÖSUUNNITELMA LUKUVUODELLE 2021-2022**

Khall 09.09.2021 § 249

Perusopetusasetuksen 1998/852 mukaan opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, josta määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Pelkosenniemen kunnan hallintosäännön 19§ mukaan kunnanhallitus vahvistaa kunnan opetussuunnitelman ja siihen perustuvan työsuunnitelman.

Työsuunnitelma liitteenä.

Lisätiedot/valmistelija: Rehtori Anne Pahkala p. 040 568 7630

Kunnanjohtajan esitys: Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevat työsuunnitelman lukuvuodelle 2021 - 2022.

Käsittely:

Päätös: Kunnanhallitus päätti hyväksyä liitteenä olevat työsuunnitelman lukuvuodelle 2021 - 2022.

Tiedoksi: Perusopetus

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Liitteet Liite 8 Koulun työsuunnitelma 2021-22

**KOULUKURAATTORIPALVELUIDEN JÄRJESTÄMINEN OSTOPALVELUNA**

Khall 09.09.2021 § 250

Oppilas- ja opiskelijahuoltolakiin (1287/2013) sisältyvät säädökset opiskeluhuollosta. Koulutuksen järjestäjän vastuulla on huolehtia opetussuunnitelman mukaisen opiskeluhoitosuunnitelman toteutumisesta. Koulutuksen järjestäjän on järjestettävä opiskeluhoito yhteistyössä opetustoimen sekä sosiaali- ja terveystoimen opiskelupalveluista vastuussa olevien viranomaisten kanssa siten, että opiskeluhuollosta muodostuu toimiva ja yhtenäinen kokonaisuus.

Oppilaitoksen sijaintikuntana Pelkosenniemen kunta vastaa opiskeluhuollon psykologi- ja kuraattoripalveluiden järjestämisestä alueellaan. Koulukuraattoripalvelut on päättyneenä lukuvuonna hoidettu osana sosiaaliohjaajan virankuvaa siten, että Pelkosenniemellä palvelua on järjestetty päivä viikossa (20%). Lisäksi Savukoskelle on palvelua myyty yksi päivä viikossa (20%). Sopimus kuraattoripalvelun myymisestä Savukoskelle on päättynyt 31.5.2021. Sosiaaliohjaajan virkavapaa jatkuu kevääseen 2022, eikä kuraattoripalveluita kyetä organisaation sisäisesti järjestämään.

Tarve koulukuraattoripalvelun käynnistämiseksi Pelkosenniemellä on akuutti. Hallinto- ja sivistysjohtaja on kartoittanut palvelutarpeen nykytilaa yhteistyössä perusopetuksen ja sosiaalipalveluiden kanssa. Tarve koulukuraattoripalvelun osalta on määritelty 30% suuruiseksi. Perusopetuksen lisäksi huomioiden varhaiskasvatuksessa esiintyvä lisääntyvä tuen tarve on katsottu tarkoituksenmukaiseksi kasvattaa kuraattorin työaika 40%:iin siten, että 10% työajasta kohdennetaan kokeiluluontoisesti varhaiskasvatukseen. Varhaiskasvatukseen kehittämiseen saatua hankerahaa on mahdollista hyödyntää ko. osuutta vastaaviin kuraattorikustannuksiin loppuvuoden aikana. Huomioitavaa on, että uuden varhaiskasvatuslain mukaan päiväkoteihin tulee rekrytoida sosionomeja. Tarkoituksena on nyt kehittää tuen mahdollistavia palvelua yhteistyössä perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen välillä siten, että syntyvät toimintamallit palvelevat jatkossa kokonaisvaltaisesti lasten ja nuorten hyvinvointia Pelkosenniemellä.

Neuvotteluja koulukuraattoripalveluiden järjestämisestä on käyty kesän ja kuluvan syksyn ajan Kemijärven ja Savukosken kanssa. Kemijärvi on tehnyt tarjouksen kuraattoripalveluiden myymisestä Pelkosenniemelle kahdeksi päiväksi viikossa (40%). Savukosken kunta on tehnyt 25.8.2021 § 83 päätöksen rekrytoida 50% koulukuraattori toistaiseksi voimassa olevaan palvelussuhteeseen.



Kunnanhallitus

§ 250

09.09.2021

---

Liitteenä olevan tarjouksen mukaisesti Kemijärven kaupunki tarjoaa koulukuraattoripalvelua Pelkosenniemen kunnalle lukuvuodeksi 2021-2022 (1.9.2021-31.5.2022, yht. 9kk) hintaan 2755,55€/kk. Matkakustannukset laskutetaan toteutuneiden päivien mukaan erikseen.

Lisätiedot / valmistelija: Hallinto- ja sivistysjohtaja Paula Alatalo, puh. 0400 222 191

Kunnanjohtajan esitys: Kunnanhallitus päättää:  
1) hyväksyä Kemijärven kaupungin tarjouksen kuraattoripalvelun myymisestä Pelkosenniemen kunnalle 40 %:n viikkotyöajalla lukuvuodeksi 2021-2022 (1.9.2021-31.5.2022, yht. 9 kk).  
2) valtuuttaa hallinto- ja sivistysjohtajan allekirjoittamaan ostopalvelusopimuksen Kemijärven kaupungin kanssa liitteen mukaisena.

Käsittely:

Päätös: Kunnanhallitus päätti:  
1) hyväksyä Kemijärven kaupungin tarjouksen kuraattoripalvelun myymisestä Pelkosenniemen kunnalle 40 %:n viikkotyöajalla lukuvuodeksi 2021-2022 (1.9.2021-31.5.2022, yht. 9 kk).  
2) valtuuttaa hallinto- ja sivistysjohtajan allekirjoittamaan ostopalvelusopimuksen Kemijärven kaupungin kanssa liitteen mukaisena.

Kunnanhallitus piti tauon pykälän käsittelyn aikana klo 19.34-19.46.

Tiedoksi: Hallinto- ja sivistyspalvelut, Kemijärven kaupunki

Muutoksenhaku: Päätöksestä voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen kunnanhallitukselle.

Liitteet Liite 9 TARJOUS KURAATTORIPALVELUSTA, KEMIJÄRVEN KAUPUNKI

Pöytäkirjan tarkastajat:

**EHKÄISEVÄN PÄIHDETYÖN JÄRJESTÄMINEN PELKOSENNIEMEN KUNNASSA**

Khall 09.09.2021 § 251

Kuntien ehkäisevä päihdetyö on lakisäätteistä (523/2015; 1326/2010) toimintaa, jolla ehkäistään ja vähennetään alkoholin, tupakka- ja nikotiinituotteiden ja huumeiden käyttöä ja ongelmallista rahapelaamista sekä niistä aiheutuvia terveydellisiä, sosiaalisia ja yhteiskunnallisia haittoja.

Kuntien ehkäisevään päihdetyöhön sovelletaan lisäksi terveydenhuoltolain (1326/2010) 11 ja 12§:ssä säädetyllä tavalla terveyden ja hyvinvoinnin edistämisestä sekä sitä koskevasta suunnittelusta ja raportoinnista. Kyseessä olevat lakikohdat velvoittavat kuntia hyvinvointikertomuksen koostamiseen ja raportointiin sekä ottamaan huomioon terveys- ja hyvinvointinäkökohdat kunnan kaikissa toiminnoissa. Kunnan tehtävä on edistää kuntalaisten terveyttä ja hyvinvointia ottamalla käyttöön tehokkaat ehkäisevän päihdetyön menetelmät erilaisissa ympäristöissä ja hallinnonaloilla.

Ehkäisevää päihdetyötä koskevan lain 5§:n mukaan kunnan tulee organisoida tarpeen mukainen ehkäisevän päihdetyön toiminta alueellaan ja nimetä vastaava kuntalain mukainen toimielin. Kunta voi päättää, minkä nykyisin toimivan toimielimen vastuulle laissa määritellyt alla kuvatut tehtävät määrätään. Käytännössä toimielin voi vastuuttaa tehtävät ja niiden koordinoinnin jollekin monialaiselle työryhmälle kunnassa tai alueella. Toimielimen tulee varmistaa, että kunnan hallinnonalat toteuttavat ehkäisevää päihdetyötä, päihdeoloja seurataan sekä päihdehaitoista ja niiden vähentämisestä viestitään ja niihin liittyvää osaamista vahvistetaan kaikissa kunnan tehtävissä.

Lisäksi toimielimen tulee lain mukaan huolehtia, että kunnan omat toimet sovitetaan yhteen poliisin, alkoholilain (1102/2017) ja tupakkalain (549/2016) noudattamisen valvonnan, elinkeinoelämän ja erityisesti yleishyödyllisten yhteisöjen ehkäisevään päihdetyöhön kuuluvien ja sitä tukevien toimien kanssa. Tulevaisuudessa sote- ja maakuntauudistuksen toteutuessa tulee sopia myös kunnan ja maakunnan yhteistyöstä ehkäisevässä päihdetyössä, ja varmistaa asiantuntijatuki ehkäisevään päihdetyöhön maakunnasta ja sosiaali- ja terveystieteistä.

Ehkäisevän päihdetyön tulee kunnassa perustua pähteiden käytön ja siitä aiheutuvien haittojen seurantaan, käytettävissä olevaan tieteelliseen näyttöön ja hyviin käytäntöihin. Lain mukaan kunnan on seurattava päihdeoloja sekä tiedotettava tilanteesta (523/2015, 5§).



Ehkäisevän päihdetyön seuranta liittyy kunnassa osaksi hyvinvoinnin ja terveyden tilan ja siihen vaikuttavien tekijöiden seurantaa (1326/2010, 11 ja 12§).

Pelkosenniemen kunnan ehkäisevää päihdetyötä tehdään yhteistyössä Pelkosenniemen-Savukosken kuntayhtymän kanssa ja tehtävään on nimetty moniammatillinen työryhmä.

Kunnanhallitus on päättänyt 29.10.2019 § 250

- 1) Pelkosenniemen kunnan ehkäisevästä päihdetyöstä vastaava toimielin on hyvinvointilautakunta.
- 2) Kunnanhallitus esittää, että hyvinvointilautakunta nimeää yhteyshenkilön ja hyvinvointilautakunta huolehtii, että ehkäisevän päihdetyön järjestämistä koskevan lain 5 §:n mukaiset tehtävät hoidetaan kunnassa.
- 3) Kunnanhallitus vastuuttaa Pelkosenniemen kunnan hyvinvointilautakunnan yhdessä kunnanjohtajan nimeämien työntekijöiden kanssa koordinoimaan ehkäisevää päihdetyötä ja toteuttamaan siihen kuuluvaa tilastointia sekä raportointia.

Hyvinvointilautakunta on päättänyt 16.1.2020 § 6

- 1) nimetä yhteyshenkilöksi päihdetyöryhmään nuoriso-, liikunta- ja kulttuurisihteerin
- 2) nimetä hyvinvointilautakunnan edustajansa päihdetyöryhmään
- 3) todeta, että hyvinvointilautakunta huolehtii, että ehkäisevän päihdetyön järjestämistä koskevan lain 5 §:n mukaiset tehtävät hoidetaan Pelkosenniemen kunnassa.

Pelkosenniemen kunnan johtamisjärjestelmä on muuttunut 1.8.2021 alkaen, jolloin hyvinvointilautakunnan tehtävät on siirretty kunnanhallitukselle. Nuoriso-, liikunta- ja kulttuurisihteerin tehtävänimike on nykyisin nuoriso- ja työllisyysohjaaja.

Lisätiedot/valmistelija: Sosiaalijohtaja Riitta Kostamo, puh. 040 532 0474

Kunnanjohtajan esitys: Kunnanhallitus päättää nimetä edustajansa ehkäisevän päihdetyön työryhmään.

Käsittely:

Päätös: Kunnanhallitus päätti nimetä ehkäisevän päihdetyön työryhmään Aino Kulpakon.

Tiedoksi: Valittu, PelSavu

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus

§ 251

09.09.2021

---

kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

**ESITYSTEN TEKEMINEN KOLPENEEN PALVELUKESKUKSEN KY:N VUODEN 2022 TALOUSARVIOTA VARTEN**

Khall 09.09.2021 § 252

Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymä pyytää jäsenkuntien hallituksilta esityksiä vuoden 2022 talousarvion ja vuosien 2023 - 2024 taloussuunnitelmaa varten. Esitys tulee toimittaa Kolpeneen palvelukeskus ky:lle 17.9.2021 mennessä sähköisesti. Tulevan talousarvion suunnittelu perustuu yhtymävaltuuston 13.11.2020 hyväksymään vuoden 2021 talousarvioon sekä vuoden 2020 tilinpäätökseen.

Talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2023 - 2024 laaditaan viimeistä kertaa Kolpeneen palvelukeskuksen nykyiselle organisaatiolle, mikäli valmisteilla oleva sote- uudistus etenee aikataulussaan.

Lisätiedot/valmistelija: Sosiaalijohtaja Riitta Kostamo, puh. 040 532 0474

Valmistelijan esitys: Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan esityksen.

Kunnanjohtajan esitys: Kunnanhallitus päättää hyväksyä Pelkosenniemen kunnan esityksen Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymän talousarviota vuoden 2022 varten esityslistan liitteen mukaisena.

Päätös: Kunnanhallitus päätti hyväksyä Pelkosenniemen kunnan esityksen Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymän talousarviota varten vuoden 2022 varten esityslistan liitteen mukaisena.

Tiedoksi: Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymä  
sosiaalijohtaja

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Liitteet Liite 10 Esitykset Kolpene

**TALOUSARVION 2022 SUUNNITTELUN PERUSTEET, KEHYS JA AIKATAULU**

Khall 09.09.2021 § 253

*Kuntalain (410/2015) mukaisesti "valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.*

*Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.*

*Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.*

*Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.*

*Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota."*

Pelkosenniemen kunnan toiminnan ja talouden suunnittelukausi on kolme vuotta, joista talousarviovuosi on ensimmäinen. Suunnittelussa on otettava huomioon viimeaikaiset olennaiset rakenteelliset muutokset: AURA-, johtamisjärjestelmä- ja SOTE-uudistus.

**Automatisoitu taloustietouudistus (AURA) 1.1.2021**

Kuntien ja kuntayhtymän lakisääteinen raportointi tilastokeskukselle on muuttunut 1.1.2021 alkaen. Raportointi tehdään tilastokeskuksen sijaan valtionkonttorille automatisoituna raportointina ( AURA) annetun vuosikellon mukaisesti. Automatisoidun taloustiedon toimittaminen edellyttää määrämuotoista rakenteista tietoa, jossa kunnan laskentatunnisterakenteessa olevat kustannuspaikat tulee sitoa palveluluokkiin 1.1.2021 alkaen sekä päivittää kunnan tietojärjestelmien asiakasrekistereihin sektoriluokitukset. Kuntien ja





kuntayhtymien palveluluokitus korvaa aiemman tilastokeskuksen tehtäväluokituksen. Luokitus koskee kuntien ja kuntayhtymien palveluita vuodesta 2021 alkaen. Asiaa on käsitelty kunnanhallituksessa mm. seuraavissa kokouksissa: 11.8.2020 § 167 ja 10.11.2021 § 257.

Kuluvan vuoden 2021 talousarvio on laadittu syksyllä 2020 voimassa olleen laskentatunnisterakenteen pohjalle. Vuoden 2021 raportointi valtiokonttorille on tapahtunut ja vuoden 2022 talousarvio laaditaan AURA-uudistuksen edellyttämällä tavalla.

#### Johtamisiärjestelmä uudistus 1.8.2021

Pelkosenniemen kunnan johtamisiärjestelmä on uudistunut 1.8.2021 alkaen siten, että hyvinvointi- ja tekninen lautakunta on lakkautettu, ja niiden tehtävät ovat siirtyneet kunnanhallitukselle lukuunottamatta rakennusvalvontaviranomaisen tehtäviä, joita hoitaa rakennuslautakunta. Uudistuksen myötä määritellyt johtamiskokonaisuudet ja toimivalta niissä on määritelty 1.8.2021 voimaan astuneessa hallintosäännössä (kvalt 23.6.2021 § 28).

Kuluvan vuoden 2021 raportointi pohjautuu vuoden 2021 talousarviorakenteeseen. Seuraavien vuosien 2022 - 2023 talousarvion laadinta pohjautuu voimassa olevaan hallintosääntöön.

#### Sote-uudistus 1.1.2023

Eduskunnan sosiaali- ja terveysvaliokunta antoi 15.6.2021 mietintönsä sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksesta (StVM 16/2021) ja kertoi puoltavansa 21 hyvinvointialueen ja viiden yhteistyöalueen perustamista. Esitykseen liittyvät lait on tarkoitettu tulemaan voimaan porrastetusti siten, että osa laeista tulisi voimaan 1.7.2021 ja osa tulisi voimaan 1.3.2022 uusien aluevaltuustojen aloittaessa toimintansa ja viimeiset 1.1.2023.

Hyvinvointialueiden perustaminen merkitsee kunnan toiminnan ja talouden suunnittelussa olennaista muutosta vuodesta 2023 alkaen, jolloin sosiaali- ja terveyspalvelut ja muut laissa määritellyt palvelut siirtyvät hyvinvointialueen järjestettäväksi. Myös kunnan verorahoitusta (verotulot ja valtionosuudet) leikataan vastaavasti.

Seuraavassa esitetään alustava tuloslaskelma vuodelle 2022:

	TP 2020	TA 2021	TA 2022 alustava
TULOSLASKELMA			
Toimintatuotot	1344997	1372295	1372295
Toimintakulut	-11075989	-11228605	-11297509
<b>Toimintakate</b>	<b>-9730992</b>	<b>-9856310</b>	<b>-9925214</b>



Verotulot	5142534	5570000	5498000
Valtionosuudet	4856654	4652213	4674715
<b>Vuosikate</b>	279828	333403	177501
<b>Tilikauden tulos</b>	30740	72243	-122499

Laskelma sisältää seuraavan tulo- ja menokehityksen vuonna 2022:

- toimintatuotot toteutuvat vuoden 2021 talousarvion tsuuruisena
- toimintameno- to- toteutuvat 2 % korkeampina kuin vuoden 2020 tilinpäätöksessä
- verotulot on kirjattu 30.8.2021 julkaistun veroennusteen mukaisina
- valtionosuudet on kirjattu saatavilla olevien valtionosuuden ennakkolaskelmien suuruisina

Huomionarvoista on, että vuoden 2021 aikana valmistuvan koulu-päiväkodin vuoksi rahoituskustannukset ja suunnitelman mukaiset poistot suurenevat, ja ne on arvioitu alustavaan esitykseen, mutta tulee tarkistaa talousarvionsuunnittelun edetessä.

Edellä kuvatut tulo- ja menoarviot johtavat noin 120 000 euroa alijäämäiseen tulokseen. Arvioitaessa laskelman realistisuutta on otettava huomioon seuraavia tekijöitä:

- kuluvan vuoden 2021 toteuman seuranta ei kunnassa ole reaaliajassa, vaan tapahtuu viiveellä
- kuluvan vuoden 2021 tuloksen ennustaminen ei kunnan nykyisellä talousjohtamisen työkaluilla ole tällä hetkellä riittävää
- kuntien yleinen palkankorotusprosentti ei ole kunnassa vielä tiedossa
- vero- ja valtionosuusennusteet tarkentuvat loppuvuodesta 2021, ja niihin saattaa tulla olennaisia muutoksia

Valtuusto, kunnanhallitus ja kunnanjohtaja vastaavat kunnan ja kuntakonsernin johtamisesta. Kunnan toiminnot on hoidettava taloudellisesti ja niin, että vastuu tavoitteiden toteuttamisesta ja tuloksellisuudesta on selkeä. Kunnanhallitus on hyväksynyt 27.8.2019 § 180 talousarvion suunnittelua varten Toiminnan ja talouden suunnittelun perusteet 2020 - 2023 -ohjeen, jonka tarkoituksena on vahvistaa talousarvion yhteyttä kuntastrategiaan, yhdenmukaistaa talousarviokirjan sisältöä sekä selkiyttää tavoitteita ja vastuita. Ohje on perusteltua tarkistaa siten, että se huomioi AURA-, johtamisjärjestelmä- ja sote-uudistuksen vaativat muutokset.

Kunnan toimiin ja virkoihin liittyvät vakanssit kelpoisuusehtoineen on tarkistettu keväällä 2020, ja kunnanhallitus on edellyttänyt 4.6.2020 § 133, että lautakunnat vahvistavat alaisensa toiminnan vakanssit 30.6.2020 mennessä. Kelpoisuusehtoihin on saattanut muutoksia tilanteissa, joissa tehtävä on laitettu haettavaksi ja toimivaltainen toimielin on vahvistanut hakutilanteessa



Kunnanhallitus

§ 253

09.09.2021

---

kelpoisuusehdot ja muut tehtävän kannalta

Esityslistan oheismateriaalina ovat 1) Toiminnan ja talouden suunnittelun perusteet 2022 -ohje, 2) aikataulusuunnitelma, jota tarkennetaan tarvittaessa johtoryhmän toimesta, 3) tietopyyntö, jolla Pelkosenniemen tytäryhtiöiltä ja osakkuusyhtiöiltä pyydetään talousarviotietoja.

Lisätiedot/valmistelija: Kunnanjohtaja Päivi Vauhkonen, p. 040 157 7045

Kunnanjohtajan esitys: Kunnanhallitus päättää

- 1) hyväksyä Toiminnan ja talouden suunnittelun perusteet 2022 -ohjeen
- 2) hyväksyä talousarvion laatimisen aikataulusuunnitelman, jota tarkennetaan tarvittaessa johtoryhmän toimesta
- 3) edellyttää, että käyttötalouden tulo- ja menoarviot laaditaan siten, että tuloslaskelma ei ole alijäämäinen
- 4) edellyttää, että kunnan henkilöstö- ja koulutussuunnitteluun panostetaan riittävästi vakanssiluetteloihin pohjautuen
- 5) edellyttää, että talousarvion laadinnassa noudatetaan Toiminnan ja talouden suunnittelun perusteet 2022 -ohjetta sekä aikataulusuunnitelmaa.
- 6) edellyttää, että seuraavat kuntakonserniin kuuluvat tytär- ja osakkuusyhtiöt toimittavat talousarviotietonsa tietopyynnössä esitetyllä tavalla: Pelkosenniemen Vuokratalot Oy, Asunto Oy Pelkosenniemen Huttu-Tyttö, Kiinteistö Oy Huttu-Akka, Kiinteistö Oy Huttu-Ukko, Kiinteistö Oy Pelkosenniemen liikekeskus sekä Pyhä-Luosto Vesi Oy.

Käsittely: Kunnanjohtaja esitteli asiaa kunnanhallitukselle.

Päätös: Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanjohtajan esityksen.

Kunnanhallitus sopi valtuustoseminaarin järjestämisestä ajankohtana 4.11.2021.

Tiedoksi: Toimialat  
Pelkosenniemen Vuokratalot Oy, Asunto Oy Pelkosenniemen Huttu-Tyttö, Kiinteistö Oy Huttu-Akka, Kiinteistö Oy Huttu-Ukko, Kiinteistö Oy Pelkosenniemen liikekeskus, Pyhä-Luosto Vesi Oy

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus

§ 253

09.09.2021

---

## Liitteet

- Liite 11 TA 2022 AIKATAULUSUUNNITELMA
- Liite 12 TA 2022 KIRJE TYTÄRYHTIÖILLE
- Liite 13 TOIMINNAN JA TALOUDEN SUUNNITTELUN  
PERUSTEET 2022



## PROJEKTIPÄÄLLIKÖN REKRYTOINTI

Khall 09.09.2021 § 254

Kunnan projektisalkussa on käynnissä useita kehittämisprojekteja, joiden toteuttaminen säädetyssä tai sovitussa aikataulussa edellyttää lisäresurssointia. Projekteja on toteutettu tähän mennessä pääasiassa oman henkilökunnan voimin. Projektisalkua koordinoidaan kunnan johtoryhmässä, ja tietohallintoon liittyviä projektien osalta ohjausryhmänä toimii kunnan IT-johtoryhmä.

Osa projekteista on kiinnittyy aikataulullisesti usean kunnan yhteiseen etenemissuunnitelmaan, kuten Dynasty 10 -asianhallintaohjelman ja sähköisen arkistoinnin (Säilö) käyttöönotto. Molemmat edellyttävät arkistonmuodostussuunnitelmien päivittämistä toiminnanohjaussuunnitelmiksi (TOS) ja kunnan kaikkien toimialojen ja vastuualueiden osallistumista päivitykseen. Myös uusien ohjelmien käyttöönotto koskettaa poikkihallinnollisesti koko organisaatiota. Molempien käyttöönotto alkaa loppuvuodesta 2021 ja jatkuu ensi vuoden puolelle.

Kuntakohtaisista projekteista akuutein on käynnistymässä oleva henkilöstöhallinnon ESS-itsepalvelujärjestelmän käyttöönotto 1.1.2022 alkaen. Järjestelmä palvelee arjen sujuvuutta työnantajan ja henkilöstön näkökulmasta vähentäen merkittävästi päällekkäistä paperityötä ja tarjoten tarvittavan tuen tiedolla johtamiseen mm. raportoinnin osalta. Järjestelmän käyttöönotto koskettaa konkreettisesti koko henkilökuntaa, sillä esimerkiksi vuosilomien ja muiden poissaolojen hakeminen tapahtuu jatkossa ESS:llä.

Uusien järjestelmien käyttöönotto tapahtuu normaalin palvelutuotannon rinnalla ja edellyttää henkilökunnalta hyvää muutosvalmiutta. Uusien järjestelmien käyttöönotto edellyttää myös nykyisten prosessien avaamista ja uudelleen muotoilua järjestelmien mahdollistamalla tavalla. Henkilöstön riittävällä koulutuksella ja perehdyttämällä on uusien järjestelmien käyttöönoton ja niihin kytkeytyvien toimintatapamuutosten onnistumisen kannalta keskeinen merkitys.

Vuosi 2022 on merkittävä ajanjakso 1.1.2023 voimaan astuvien hyvinvointialueiden (sote) valmistelussa. Sote-uudistus ei ole iso muutos pelkästään hallinnollisesti, vaan edellyttää myös olennaisia muutoksia kunnan sosiaalipalveluissa ja kunnan tukipalveluissa, kuten ateria-, tila ja IT-palveluissa. Henkilöstöä siirtyy hyvinvointialueen palvelukseen, jolloin toimintatavat, prosessit ja tietojärjestelmät voivat muuttua. Esimerkiksi sähköisen asiakastietojärjestelmän käyttöönotto tehostetun palveluasumisen



Kunnanhallitus

§ 254

09.09.2021

---

yksikössä Onnelassa ja kotihoidossa on näköpiirissä. Lisäksi jo nyt on tiedossa aikataulu (1.4.2023), johon mennessä asiakkaiden toimintakykyarviointi edellyttää valtakunnallisen RAI-tietojärjestelmän käyttöönottoa.

Sosiaali- ja terveyspalveluiden valmistautuminen hyvinvointialueelle suunniteltuun toimintatapaan on jo alkanut esimerkiksi sähköisten OMAOLO-palveluiden käyttöönoton muodossa. Käyttöönottoa tukemaan on kuntaan jo nyt tarvittu asiantuntija- ja projektipäällikköapua, jotka ovat mahdollistamassa projektin läpiviennin ottaen huomioon hyvinvointialueiden rahoitukseen liittyvän raportoinnin. Myös kunnan sosiaalipalveluiden liittyminen valtakunnalliseen Kanta-palveluihin on uutena asiana edessä.

Kuluva vuosi on osoittanut, että kunnan henkilökunnan laajat tehtäväkuvat eivät työajankäytöllisesti mahdollista useiden yhtäaikaisten projektien läpiviemistä käytäntöön. Jotta projektien huolellinen loppuunsaattaminen tukee arjen sujuvuutta pitkällä tähtäimellä, on ne resurssoitava ja organisoitava tarkoituksenmukaisesti.

Hallintosäännön 45§ mukaan kunnanhallituksella on toimivalta yli kuuden kuukauden mittaiseen määräaikaiseen virka- tai työsopimussuhteeseen rekrytoinnissa.

Lisätietoa/valmistelija: Hallinto- ja sivistysjohtaja Paula Alatalo, puh. 0400 222 191

Kunnanjohtajan esitys Kunnanhallitus päättää  
1) valtuuttaa hallinto- ja sivistysjohtajan käynnistämään projektipäällikön rekrytoinnin ajalle 28.9.2021-31.12.2022,  
2) vahvistaa projektipäällikön kelpoisuusehdoksi soveltuvan opistotasaisen tutkinnon. Tehtävä edellyttää riittävää talous- ja henkilöstöhallinnon sekä tietohallinnon osaamista. Kokemus projektipäällikön tehtävistä katsotaan eduksi.  
2) valtuuttaa kunnanjohtajan valitsemana projektipäällikön siten, että määräaikaisuuden perusteeksi määritellään projektiluonteinen työ.

Käsittely:

Päätös: Kunnanhallitus päätti hyväksyä kunnanjohtajan esityksen yksimielisesti.

Tiedoksi: Hallintopalvelut

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus

§ 254

09.09.2021

---

kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.



Kunnanhallitus

§ 255

09.09.2021

---

**KUNNAN EDUSTAJAT TYTÄRYHTIÖISSÄ TOIMIKAUDELLE 2021 - 2023**

Khall 09.09.2021 § 255

Hallintosäännön 3 §:n mukaan kunnan konsernijohtotoon kuuluvat kunnanhallitus, kunnanjohtaja ja hallinto- ja sivistysjohtaja. Kunnanhallitus johtaa konsernia ja vastaa konsernivalvonnan järjestämisestä niin kuin hallintosäännössä määrätään.

Hallintosäännön § 4:n (kohdat 10 ja 11) mukaan kunnanhallitus nimeää kunnan ehdokkaat tytäryhteisöjen hallituksiin sekä nimeää yhtiökokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Valinta suoritetaan toimikaudeksi ja valintaa rajoittavat vain yleiset esteellisyysäännökset (hallintolaki 28 §).

Lisätiedot/valmistelija: Kunnanjohtaja Päivi Vauhkonen, p. 040 157 7045

Kunnanjohtajan esitys: Kunnanhallitus nimeää alla lueteltuihin tytäryhtiöiden hallituksiin ehdokkaat hallituksen jäseniksi.

Pelkosenniemen Vuokratalot Oy  
Kiinteistö Oy Huttu-Akka  
Kiinteistö Oy Huttu-Ukko  
Asunto Oy Pelkosenniemen Huttu-Tyttö  
Kiinteistö Oy Pelkosenniemen Liikekeskus

Käsittely:

Päätös: Kunnanhallitus määräsi kunnanjohtajan yhtiökokousedustajaksi ja nimesi ehdokkaat hallituksen jäseniksi seuraavasti:

Vuokratalot Oy: Markku Kankaanranta ja Pekka Arvola, Heidi Karnaattu

Kiinteistö Oy Huttu-Akka: Tero Luoma-aho ja Kati Nenonen

Kiinteistö Oy Huttu-Ukko: Tero Luoma-aho ja Kati Nenonen

Asunto Oy Pelkosenniemen Huttu-Tyttö: Tero Luoma-aho ja Kati Nenonen

Kiinteistö Oy Pelkosenniemen Liikekeskus: Markku Kankaanranta ja Heidi Karnaattu

Pöytäkirjan tarkastajat:





Kunnanhallitus

§ 255

09.09.2021

---

Tiedoksi:

Pelkosenniemen Vuokratalot Oy  
Kiinteistö Oy Huttu-Akka  
Kiinteistö Oy Huttu-Ukko  
Asunto Oy Pelkosenniemen Huttu-Tyttö  
Kiinteistö Oy Pelkosenniemen Liikekeskus

Muutoksenhaku:

Päätöksestä voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaisen  
oikaisuvaatimuksen kunnanhallitukselle.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus

§ 256

09.09.2021

---

**KUNNAN EDUSTAJAT YHTIÖISSÄ JA YHDISTYKSISSÄ VUOSILLE 2021-2023**

Khall 09.09.2021 § 256

Kunnanhallituksen tulee nimetä Pelkosenniemen kunnan edustaja yhtiöihin ja yhdistyksiin, jossa kunta on osakkaana, mikäli hallintosäännössä tai muissa määräyksissä ei toisin todeta.

Valinta suoritetaan toimikaudeksi ja valintaa rajoittavat vain yleiset esteellisyyssäännökset (hallintolaki 28 §).

Pelkosenniemen kunta on edellisellä valtuustokaudella nimennyt edustajansa seuraaviin yhtiöihin ja yhdistyksiin vuosille 2019-2021:

Koillis-Lapin Sähkö Oy, Keski-Lapin Voima, Itä-Lapin Energia

Pelkosenniemen vesihuolto-osuuskunta

Pohjois-Suomen syöpäyhdistys

Metsäliitto yhtymä

Pyhän Ryhti ry

Lapin Alueteatteriyhdistys ry

Kemijoen vesiensuojelu yhdistys ry

Pelastakaa Lapset ry

Pidä Lappi siistinä ry

Lapin Informaatioteknologia Lapit Oy

Ekokem Oy Ab

Lapin läänin rakennusperinne ry

Kuntarahoitus Oyj.

Pyhä-Luosto Vesi Oy

Artic Ametisti Oy

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä LAPECO

Pyhäjärven kalastuskunta ry

Kiinteistö Oy Pyhäliike

Monetra Oy

Kunnan Taitoa Oy

Edellä luetellut tahot ovat tarkistettu ja niiden ajantasainen tilanne on arvioitu.

Lisätiedot/valmistelija: Kunnanjohtaja Päivi Vauhkonen, p. 040 157 7045

Kunnanjohtajan esitys: Kunnanhallitus nimeää kunnan edustajat alla mainittuihin yhtiöihin / yhdistyksiin vuosille 2021-2023:

Koillis-Lapin Sähkö Oy, Keski-Lapin Voima, Itä-Lapin Energia

Pelkosenniemen vesihuolto-osuuskunta

Pohjois-Suomen syöpäyhdistys

Lapin Alueteatteriyhdistys ry

Kemijoen vesiensuojelu yhdistys ry

Pelastakaa Lapset ry

Pidä Lappi siistinä ry

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus

§ 256

09.09.2021

---

Lapin Informaatioteknologia Lapit Oy  
Lapin läänin rakennusperinne ry  
Kuntarahoitus Oyj.  
Pyhä-Luosto Vesi Oy  
Arctic Ametisti Oy  
Lapin Jätehuolto kuntayhtymä LAPECO  
Pyhäjärven osakaskunta  
Kiinteistö Oy Pyhäliike  
Monetra Oy  
Sarastia Oy

Käsittely:

Päätös:

Kunnanhallitus nimesi yhtiökokousedustajat ja kunnan ehdokkaat alla mainittujen yhtiöiden / yhdistysten hallitukseen vuosille 2021-2023 seuraavasti:

Koillis-Lapin Sähkö Oy, Keski-Lapin Voima, Itä-Lapin Energia: Tero Luoma-aho  
Pelkosenniemen vesihuolto-osuuskunta: Mikael Helistenkangas  
Pohjois-Suomen syöpäyhdistys: Aino Kulpakko  
Lapin Alueteatteriyhdistys ry: Pentti Rautiainen  
Kemijoen vesiensuojeluyhdistys ry: Pekka Nyman  
Pidä Lappi siistinä ry: Christian Sirviö  
Pelastakaa Lapset ry: Anne-Mari Hiltunen  
Lapin Informaatioteknologia Lapit Oy: Projektipäällikkö (§ 255)  
Lapin läänin rakennusperinne ry: Kaisu Siika-aho  
Kuntarahoitus Oy: Kunnanjohtaja  
Pyhä-Luosto Vesi Oy: Markku Kankaanranta, Kati Nenonen.  
Yhtiökokousedustajana toimii kunnanjohtaja  
Arctic Ametisti Oy: Heidi Karnaattu  
Lapin Jätehuolto kuntayhtymä LAPECO: Markku Kankaanranta  
Pyhäjärven osakaskunta: Jouko Viitamäki  
Kiinteistö Oy Pyhäliike: Kati Nenonen. Yhtiökokousedustajana toimii kunnanjohtaja.  
Monetra Oy: Kunnanjohtaja  
Sarastia Oy: Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus piti kokoustaunon pykälän käsittelyn aikana klo 21.35-21.38.

Tiedoksi:

Valitut, pykälässä mainitut yhtiöt ja yhdistykset

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus

§ 256

09.09.2021

---

Muutoksenhaku:

Päätöksestä voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen kunnanhallitukselle.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus

§ 257

09.09.2021

---

**VALTUUSTOALOITE / RAKENNUSJÄRJESTYKSEN UUSIMINEN / NYMAN**

Khall 09.09.2021 § 257

Valtuutettu Pekka Nyman on jättänyt valtuuston 23.6.2021 kokouksessa aloitteen siitä, että kunta uusii rakennusjärjestyksen yhtä aikaa laadittavien ympäristönsuojelumääräysten kanssa.

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt Pelkosenniemen kunnan rakennusjärjestyksen 27.10.2021 § 42 voimaantulleeksi 16.6.2016 alkaen.

Rakennusjärjestys pohjautuu pääsääntöisesti maanrakennuslakiin, jonka kokonaisuudistus on käynnissä ympäristöministeriön johdolla. 1.8.2021 voimaan astuneen hallintosäännön mukaan maankäyttö ja rakennuslain mukaisena kunnan rakennusvalvontaviranomaisena Pelkosenniemellä toimii rakennuslautakunta, jonka esittelijänä toimii rakennustarkastaja, pois lukien asiat, jotka hallintosäännön mukaan kuuluvat teknisen johtajan toimivaltaan.

Pelkosenniemen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisena toimii Koillis-Lapin yhteistoiminta-alue, jota hallinnoi Pelkosenniemen-Savukosken kuntayhtymän ympäristöterveyslautakunta. Ympäristönsuojelumääräykset on annettu Pelkosenniemellä vuonna 2011 (kv 22.6.2011 § 47). Kunnanvaltuusto on päättänyt 2.6.2020 § 30, että ympäristönsuojelumääräysten päivitys käynnistetään ja antanut päivityksen valmistelun tehtäväksi ympäristöterveyslautakunnalle.

Esityslistan liitteenä on Nymanin valtuustoaloite.

Lisätiedot/valmistelija: Kunnanjohtaja Päivi Vauhkonen, p. 040 157 7045

Kunnanjohtajan esitys: Kunnanhallitus päättää  
1) merkitä tiedoksi valtuustoaloitteen  
2) lähettää aloitteen valmisteltavaksi rakennustarkastajalle ottaen huomioon ympäristönsuojelumääräysten päivitys

Käsittely:

Päätös: Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanjohtajan esityksen.

Tiedoksi: Aloitteen tekijä  
Rakennustarkastaja  
Tekninen johtaja

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus

§ 257

09.09.2021

---

kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Liitteet

Liite 14 VALTUUSTOALOITE / RAKENNUSJÄRJESTYKSEN  
UUSIMINEN / NYMAN



Kunnanhallitus

§ 258

09.09.2021

---

**KUNNAN TOIMIELINTEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET**

Khall 09.09.2021 § 258

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Hallinto- ja sivistysjohtaja § 163-169 henkilöstöpäätöksiä

Sosiaalijohtaja § 111-116 henkilöstöpäätöksiä

Tekninen johtaja 2.9.2021 § 82/2021 Omaisuuden myyntipäätös, Omakotitalotontin myynti, tarjoushinnan hyväksyminen.

§ 78-81 henkilöstöpäätöksiä

Ravintohuoltopäällikkö § 43 henkilöstöpäätös

Lisätiedot: vs. Hallintosihteeri Lauri Lehtinen, p. 040 725 2991

Kunnanjohtajan esitys: Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi.

Käsittely:

Päätös: Kunnanhallitus päätti merkitä tiedoksi toimielinten ja viranhaltijoiden päätökset.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus

§ 259

09.09.2021

---

**ILMOITUSASIAT**

Khall 09.09.2021 § 259

KOILLIS-LAPIN SÄHKÖ OY  
Koillis-Lapin Sähkö Oy:n vuosikertomus 2020  
[LINKKI JULKAISUUN](#)

LAPIN PELASTUSLAUTAKUNTA  
Lapin pelastuslautakunnan 24.8.2021 kokouksen pöytäkirja  
[LINKKI JULKAISUUN](#)

SOSIAALI- JA TERVEYSMINISTERIÖ  
Lausuntopyyntö sote-tiedonhallinnan linjauksiin. Määräaika  
15.9.2021  
[LINKKI LAUSUNTOPYYNTÖÖN](#)

Ilmoitusasiat tuodaan kokoustilaan 30 min. ennen kokouksen alkua.

Lisätiedot: Hallintosihteeri Lauri Lehtinen, p. 040 725 2991.

Kunnanjohtajan esitys: Kunnanhallitus päättää merkitä ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi ja tyytyä edellä annettuihin päätöksiin.

Käsittely:

Päätös: Kunnanhallitus päätti merkitä ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi ja tyytyä edellä annettuihin päätöksiin.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:





Kunnanhallitus

§ 260

09.09.2021

---

**MUUT ASIAT**

Khall 09.09.2021 § 260 Muut asiat

Käsittely: Ei muita asioita

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.56.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.



Kunta

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

PELKOSENNIEMI

Hallitus  
KUNNANHALLITUS

Kokouspäivämäärä

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavasta päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136§:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 244-249, 251-254 ja 257-260
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät
	Hallintolainkäyttölain / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Oikaisuvaatimus- viranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen postitse tai sähköisesti. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite, postiosoite ja sähköpostiosoite  PELKOSENNIEMEN KUNNANHALLITUS Sodankyläntie 1 A 98500 PELKOSENNIEMI kirjaamo@pelkosenniemi.fi  Pykälät: 250, 255 ja 256  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Pöytäkirjan tarkastajat:



**VALITUSOSOITUS**

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annetun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, käynti- ja postiosoite Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4; OULU Postiosoite: PL 189, 90101 OULU Fax: 029 5642841 Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi Puh. 029 5642800 (vaihde) Virka-aika: klo 8.00-16.15  Kunnallisvalitus, pykälät Hallintovalitus, pykälä  Valitusaika 30 päivää Valitusaika päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postitusosoite  Pykälät Valitusaika  Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet  Valituskirjan on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköposti.  Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.  Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät  Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4; OULU Postiosoite: PL 189, 90101 OULU Fax: 029 5642841 Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi Puh. 029 5642800 (vaihde) Virka-aika: klo 8.00-16.15  Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa



	<p>osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite</p>
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinmaksulain (11.12.2015 /1455) 2 §:ssä säädettyjä oikeudenkäyntimaksuja on tarkistettu oikeusministeriön asetuksella (31.12.2018 /1383), joka tuli voimaan 1.1.2019.</p> <p>Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 1.1.2019 alkaen vireille tulevilla asioilla 260 euroa.</p> <p>Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei tuomioistuinmaksulain 9 §:n nojalla peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä saman pykälän 15- kohdan perusteella myöskään asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on tuomioistuinmaksulain 6 §:n nojalla vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/ valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen.</p>

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan