

**Keskusvaalilautakunta****11.06.2021****AIKA** 11.06.2021 klo 20:10 - 20:17**PAIKKA** Valtuustosali**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
42	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	102
43	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	103
44	ASIALISTAN JA KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	104
45	ENNAKKO- JA KIRJEÄÄNESTYSASIAKIRJOJEN TARKASTAMINEN	105
46	MUUT ASIAT	108

**Keskusvaalilautakunta****11.06.2021****AIKA** 11.06.2021 klo 20:10 - 20:17**PAIKKA** Valtuustosali**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Rautiainen Pentti Humalalampi Eila Aho Joni Suopanki Elina Poikela Marko	Pj. Vpj. Jäsen Varajäsen Varajäsen	
POISSA	Laukkanen Anna-Maija Raaterova Marko	Jäsen Jäsen	
MUU	Paavilainen Paula	Sihteeri	

ALLEKIRJOITUKSETPentti Rautiainen
PuheenjohtajaPaula Paavilainen
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

42 - 46

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

11.6.2021

11.6.2021

Elina Suopanki

Marko Poikela

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄwww.pelkosenniemi.fi
15.06.2021

**KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Keskvltk 11.06.2021 § 42

Kunnan keskusvaalilautakunnassa on viisi (5) jäsentä ja se on päätösvaltainen viisijäsenisenä. Keskusvaalilautakunnan kokouksen on puheenjohtaja kutsunut koolle Pelkosenniemen kunnan hallintosäännön §:n 5 mukaisesti eli viimeistään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Esitys: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittely: Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 20.10.

Paikalla kolme (3) varsinaista jäsentä ja kaksi (2) varajäsentä.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

**PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

Keskvltk 11.06.2021 § 43

Kunnan hallintosäännön 151 §:n mukaan keskusvaalilautakunnan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Esitys: Keskusvaalilautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi kaksi (2) henkilöä ja päättää pöytäkirjantarkastustavasta.

Käsittely: Aho Joni esitti pöytäkirjantarkastajiksi Elina Suopankia ja Marko Poikelaa.

Päätös: Keskusvaalilautakunta hyväksyi Ahon esityksen päättäen valita Elina Suopangin ja Marko Poikelan pöytäkirjantarkastajiksi.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

**ASIALISTAN JA KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

- Keskvltk 11.06.2021 § 44 Kunnan hallintosäännön mukaan kokouksen esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään kirjallisesti tai sähköisessä muodossa jäsenille ja muille, joilla on oikeus osallistua kokoukseen, vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta. Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä. Toimita voi esittelijän esityksestä toimitelimen yksimielisellä päätöksellä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.
- Esitys: Keskusvaalilautakunta hyväksyy asialistan kokouksen työjärjestykseksi ja mahdolliset lisäasiat.
- Käsittely: -
- Päätös: Keskusvaalilautakunta hyväksyi asialistan kokouksen työjärjestykseksi.
- Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

**ENNAKKO- JA KIRJEÄÄNESTYSASIAKIRJOJEN TARKASTAMINEN**

Keskvltk 11.06.2021 § 45

Vaalilain 63 §:ssä määrätään, että kunnan keskusvaalilautakuntaan saapuneet ennakkoäänestysasiakirjat tarkastetaan vaalikuoria avaamatta kokouksissa, jotka on pidettävä siten, että vaalipäivää edeltävänä perjantaina ennen kello 19 saapuneet ennakkoäänestysasiakirjat ehditään niissä käsitellä. Määräajan jälkeen saapuneet lähetekuoret jätetään niitä avaamatta huomioon ottamatta.

Äänestys on jätettävä huomioon ottamatta, jos:

1) ennakkoon äänestänyttä henkilöä ei ole otettu äänioikeusrekisteriin;

2) vaalikuoreen on tehty äänestäjää tai ehdokasta koskeva taikka muu asiaton merkintä; (5.4.2002/247)

3) lähetekirje on niin puutteellinen tai epäselvä, ettei varmasti voida vakuuttua, onko äänestys tapahtunut laissa säädetyin tavoin, tai päätellä, kuka on äänestänyt; taikka

4) kotiaänestyksen lähetekirjeestä puuttuu 54 §:ssä tarkoitetun henkilön nimikirjoitus.

Äänestyksen huomioon ottamatta jättämisestä on tehtävä merkintä kokouksessa pidettävään pöytäkirjaan, johon on liitettävä huomioon ottamatta jätetty vaalikuori lähetekirjeineen ja -kuorineen.

Jos lähetekirje, jossa ei ole lähetekirjeen kuittausmerkintää, ja siihen liitetty vaalikuori voidaan hyväksyä, äänioikeusrekisteriin merkitään, että lähetekirjeessä mainittu henkilö on käyttänyt äänioikeuttaan. Jos hyväksyminen tapahtuu myöhemmin kuin 4. päivänä ennen vaalipäivää kello 19, merkintä lähetekirjeessä mainitun henkilön äänestämisestä tehdään oikeusministeriön määräämällä tavalla lisäksi vaaliluetteloon. Jos kunnan keskusvaalilautakunnalle on 71 §:n 3 momentin mukaisesti erityisestä syystä toimitettu äänioikeusrekisteristä heti sen tultua lainvoimaiseksi tulostetut vaaliluettelot, merkintä tehdään ainoastaan vaaliluetteloon.

Sen jälkeen kun ennakkoäänestysasiakirjat on tarkastettu, kunnan keskusvaalilautakunnan on lajiteltava hyväksytyt vaalikuoret äänestysalueittain sekä laskettava vaalikuorten lukumäärä äänestysalueittain ja merkittävä lukumäärät pöytäkirjaan. Hyväksytyt vaalikuoret on äänestysalueittain lajiteltuina ja lähetekirjeistä erotettuina säilytettävä avaamattomina varmassa talleissa. (5.4.2002/247).

Pöytäkirjan tarkastajat:



Vaalilain 66 g §:ssä määrätään, että kunnan keskusvaalilautakunnalle saapuneet kirjeäänestysasiakirjat tarkastetaan noudattaen, mitä 63 §:ssä säädetään.

Kirjeäänestys on 63 §:n 1–3 momentissa tarkoitettujen syiden lisäksi jätettävä huomioon ottamatta, jos:

- 1) kirjeäänestyksen lähetekuoreen tehtyjen postitus- tai lähetysmerkintöjen perusteella ei voida varmasti vakuuttua siitä, että kuori on postitettu tai lähetetty ulkomailta;
- 2) kirjeäänestyksen vaalikuori on avonainen ja voidaan päätellä, että avonaisuus johtuu muusta kuin vaalikuoren teknisestä toimimattomuudesta, tai muutoin sellainen, ettei varmasti voida vakuuttua, että äänestys on tapahtunut laissa säädetyin tavoin;
- 3) kirjeäänestyksen lähetekirjeestä puuttuvat 66 d §:n 5 momentissa tarkoitettujen kirjeäänestyksen todistajien allekirjoitukset.

Kirjeäänestysasiakirjojen tarkastamisen jälkeen keskusvaalilautakunnan on vaalisalaisuus säilyttäen avattava hyväksytyt kirjeäänestyksen vaalikuoret, leimattava niissä olevat äänestysliput ja suljettava leimatut äänestysliput 50 §:n 1 momentissa tarkoitettuihin vaalikuoriin. Leimaaminen ja uudelleen kuoritus on tehtävä muissa kuin kuntavaaleissa ennen kuin vaalikuoret toimitetaan 64 §:n mukaisesti vaalipiirilautakunnalle ja kuntavaaleissa viimeistään vaalipäivää edeltävänä lauantaina ennen kello 15:tä.

Esitys:

Keskusvaalilautakunta päättää

- 1) tarkastaa ennakkoäänestysasiakirjat ja lajittelee ja laskee vaalikuoret
- 2) tarkastaa kirjeäänestysasiakirjat, avaa vaalikuoret leimaten ja kuorittaen äänestysliput uudelleen sekä laskee vaalikuoret

Käsittely:

Keskusvaalilautakunta tarkasti ennakkoäänestysasiakirjat ja lajitteli ja laski vaalikuoret. Hyväksytyjä vaalikuoria oli 318 kappaletta. Mitättömiä vaalikuoria ei ollut.

Kirjeäänestysasiakirjoja ei ollut.

Päätös:

Keskusvaalilauta

- 1) tarkasti ennakkoäänestysasiakirjat ja lajitteli ja laski hyväksytyjen vaalikuorien määräksi 318 kappaletta
- 2) tarkasti, ettei kirjeäänestysasiakirjoja ollut

Muutoksenhaku:

Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee

Pöytäkirjan tarkastajat:



Keskusvaalilautakunta

§ 45

11.06.2021

kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.



Keskusvaalilautakunta

§ 46

11.06.2021

MUUT ASIAT

Keskvltk 11.06.2021 § 46

Käsittely: Ei muita asioita

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.17.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.



Kunta

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

PELKOSENNIEMI

Hallitus

Kokouspäivämäärä

KESKUSVAALILAUTAKUNTA

11.6.2021

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavasta päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 42-46
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla Pykälät
	Hallintolainkäyttölain / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimus- viranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen postitse tai sähköisesti. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite, postiosoite ja sähköpostiosoite PELKOSENNIEMEN KESKUSVAALILAUTAKUNTA Sodankyläntie 1 A 98500 PELKOSENNIEMI kirjaamo@pelkosenniemi.fi Pykälät
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

**VALITUSOSOITUS**

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annetun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p>
	<p>Valitusviranomaisen, käynti- ja postiosoite</p> <p>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4; OULU Postiosoite: PL 189, 90101 OULU Fax: 029 5642841 Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi Puh. 029 5642800 (vaihde) Virka-aika: klo 8.00-16.15</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Hallintovalitus, pykälä</p> <p>Valitusaika 30 päivää Valitusaika päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postitusosoite</p> <p>Pykälät Valitusaika</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none">- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite- päätös, johon haetaan muutosta- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi- muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirjan on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköposti.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4; OULU Postiosoite: PL 189, 90101 OULU Fax: 029 5642841 Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi Puh. 029 5642800 (vaihde) Virka-aika: klo 8.00-16.15</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p>



	Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinmaksulain (11.12.2015 /1455) 2 §:ssä säädettyjä oikeudenkäyntimaksuja on tarkistettu oikeusministeriön asetuksella (31.12.2018 /1383), joka tuli voimaan 1.1.2019.</p> <p>Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 1.1.2019 alkaen vireille tulevilla asioissa 260 euroa.</p> <p>Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei tuomioistuinmaksulain 9 §:n nojalla peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä saman pykälän 15- kohdan perusteella myöskään asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on tuomioistuinmaksulain 6 §:n nojalla vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/ valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen.</p>

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan