

**Hyvinvointilautakunta****17.05.2021****AIKA** 17.05.2021 klo 17:00 - 20:55**PAIKKA** Pelkosenniemen kunnanviraston valtuustosali**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
89	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	3
90	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	5
91	ASIALISTAN JA KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	6
92	SOSIAALIJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS	7
93	TALOUDEN TOTEUMA 1.-31.3.2021/ SOSIAALIPALVELUT	8
94	PITKÄAIKAISESTA TEHOSTETUSTA PALVELUASUMISESTA PERITTÄVÄ MAKSU	10
95	JATKUVAN JA SÄÄNNÖLLISEN KOTONA ANNETTAVAN PALVELUN MAKSU SEKÄ PITKÄAIKAISESTA ASUMISPALVELUSTA PERITTÄVÄ MAKSU	13
96	HALLINTO- JA SIVISTYSJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS	15
97	TALOUSARVION 2021 TÄYTÄNTÖÖNPANO JA HYVINVOINTILAUTAKUNNAN ALAISEN TOIMINNAN KÄYTTÖSUUNNITELMA / SIVISTYSPALVELUT	16
98	TALOUDEN TOTEUMA 31.3.2021/SIVISTYSPALVELUT	20
99	ETSIVÄÄN NUORISOTYÖHÖN LIITTYVÄT MUUTOKSET 2021/ETSIVÄN NUORISOTYÖNTEKIJÄN REKRYTOINTI	22
100	KOULUN KERHOTOIMINNAN JÄRJESTÄMISEN JA KEHITTÄMISEN AVUSTUS	28
101	KUNNAN TOIMIELINTEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET	29
102	ILMOITUSASIAT	30
103	MUUT ASIAT	31

**Hyvinvointilautakunta****17.05.2021****AIKA 17.05.2021 klo 17:00 - 20:55****PAIKKA Pelkosenniemen kunnanviraston valtuustosali****OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Kulpakko Aino	Varapuheenjohtaja	Puheenjohtaja
	Dickman Vesa-Pekka	Jäsen	
	Poikela Marko	Jäsen	
	Pönttiö Jouni	varajäsen	
	Kostamo Riitta	Sosiaalijohtaja	Teams
	Alatalo Paula	Hallinto- ja sivistysjohtaja	
	Rae Anna-Liisa	Pöytäkirjanpitäjä	
POISSA	Laukkanen Anna-Maija	Puheenjohtaja	
	Raaterova Marko	Jäsen	
	Vauhkonen Päivi	Kunnanjohtaja	
	Kostamo Annika	Khall pj.	
	Jaakkola Jani	Kvalt pj.	

---

**ALLEKIRJOITUKSET**

Puheenjohtaja  
Aino Kulpakko

Pöytäkirjanpitäjä  
Anna-Liisa Rae

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

89 - 103

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS****20.5.2021****21.5.2021**

Vesa-Pekka Dickman

Jouni Pönttiö

---

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

[www.pelkosenniemi.fi](http://www.pelkosenniemi.fi)  
21.05.2021 10:30

---

Pöytäkirjan tarkastajat:

**KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Hyvltk 17.05.2021 § 89 Valtuuston 31.5.2017 hyväksymän hallintosäännön § 132 mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille, varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta. Kokouskutsu tai tieto siitä, milloin ja mistä kutsu on sähköisesti noudettavissa, lähetetään kunnan antamaan viralliseen sähköpostiosoitteeseen.

Hallintosääntö:

128 § Toimielimen päätöksentekotavat

Toimielin voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Varsinaisessa kokouksessa voidaan käyttää sähköistä asiahallinta- tai äänestysjärjestelmää.

Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous).

Toimielin voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa, että sähköisiin kokouksiin ja sähköiseen päätöksentekomenettelyyn tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat ajantasaisia ja tietoturvallisia lakien edellyttämällä tavalla.

129 § Sähköinen kokous

Toimielin voi pitää kokouksen sähköisesti.

Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.

130 § Sähköinen päätöksentekomenettely

Toimielin voi päättää asioita sähköisessä

päätöksentekomenettelyssä kuntalain 100 §:n mukaisesti.

Päätöksentekomenettelyä voidaan käyttää kaikkiin toimielimen päätösvaltaan kuuluviin asioihin.

Hyvinvointilautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (Kuntalaki 103 §).

Todetaan läsnäolijat, mahdolliset esteellisyydet sekä kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.



Hyvinvointilautakunta

§ 89

17.05.2021

---

- Käsittely: Suoritettiin nimenhuuto. Läsnä 3 jäsentä ja 1 varajäsen. Ei esteellisyyksiä.
- Päätös: Hyvinvointilautakunta totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
- Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

**PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

Hyvltk 17.05.2021 § 90 Valtuuston 31.5.2017 hyväksymän hallintosäännön 151 §:n mukaan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa. Pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan tarkastavat kaksi (2) tähän tehtävään valittua pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina, jollei kokous muuta päättä. Pöytäkirja pyritään tarkastamaan heti kokouksen päätyttyä. Mikäli tämä ei ole mahdollista, niin pöytäkirja tarkastetaan viimeistään viikon kuluessa kokouksesta. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä toimielimen päättämänä aikana ja paikassa.

**Esittelijä:** Hyvinvointilautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

**Käsittely:** Pöytäkirjantarkastajiksi esitettiin Vesa-Pekka Dickmania ja Jouni Pönttiötä.

**Päätös:** Hyvinvointilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**Muutoksenhaku:** Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

**ASIALISTAN JA KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Hyvltk 17.05.2021 § 91 Valtuuston 31.5.2017 hyväksymän hallintosäännön § 132 mukaan kokouksen esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset päätöksiksi mahdollisine liitteineen, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Hallintosäännön § 141 mukaan toimitella voi esittelijän tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa toimitellimen yksimielisellä päätöksellä käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

- Esittelijä:** Hyvinvointilautakunta hyväksyy asialistan kokouksen työjärjestykseksi ja mahdolliset lisäasiat.
- Käsittely:** Kokous keskeytettiin klo 17.25 ja rehtori Anne Pahkala tuli kokoukseen kertomaan hyvinvointilautakunnalle uuden koulun rakentamisesta ja sen valmistumisaikatauluista. Kokousta jatkettiin klo 17.40
- Päätös:** Hyvinvointilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.
- Muutoksenhaku:** Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.



Hyvinvointilautakunta

§ 92

17.05.2021

---

**SOSIAALIJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS**

Hyvltk 17.05.2021 § 92

Sosiaalijohtajan ajankohtaiskatsaus tiedoksi  
hyvinvointilautakunnalle.  
-Sinipulssin raportti 1-3.2021

Käsittely:

Sosiaalijohtaja kertoi hyvinvointilautakunnalle ajankohtaiset asiat.  
-Sosiaaliohjaaja  
-Ikääntyneiden työkyky  
-Sosiaalinen työllistäminen  
-Yksityiset toimijat  
-Sijaiset

Päätös:

Hyvinvointilautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Muutoksenhaku:

Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Liitteet

Liite1 SINIPULSSIN RAPORTTI 1-3.2021

**TALouden TOTEUMA 1.1. - 31.3.2021 / SOSIAALIPALVELUT**

	Ed Tp	Ta	Ed tot	Tot	Poikkeama	Tot %	Ero edv
	2020 01-12	2021	2020 01-03	2021 01-03	2021	2021	%
<b>SOSIAALIPALVELUT</b>							
KÄYTTÖTALOUS							
TALOUS							
TOIMINTATUOTOT							
Myyntituotot	88 506	21 710	78 674	45 203,24	-23493,24	208,2	-42,5
Maksutuotot	268 990	310 140	61 223	73 139,88	237000,12	23,6	19,5
Tuet ja avustukset	27 465	23 680	7 230	11 615,65	12 064,35	49,1	60,7
Muut toimintatuotot	98 887	113 815	23 215	27 338,37	86 476,63	24	17,8
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>483 848</b>	<b>469 345</b>	<b>170 341</b>	<b>157297,14</b>	<b>312047,86</b>	<b>33,5</b>	<b>-7,7</b>
TOIMINTAKULUT							
Henkilöstökulut	-1518040	-1467151	-349 966	-367787,44	-1099363,56	25,1	5,1
Palvelujen ostot	-2835358	-1266375	-308 206	-417820,24	-844330,76	33,1	35,6
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-76 100	-68 930	-20 227	-18551,95	-15278,05	54,8	-8,3
Avustukset	-191 676	-180 670	-47 729	-62983,41	-191 676,00	34,9	32
Muut toimintakulut	-72 414	-80 460	-15 007	-38706,95	-2 769,05	93,3	157,9
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-3173984</b>	<b>-3063586</b>	<b>-741 135</b>	<b>-905849,99</b>	<b>-2079428,01</b>	<b>30,3</b>	<b>22,2</b>
<b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>	<b>-2690135</b>	<b>-2594241</b>	<b>-570 794</b>	<b>-748552,85</b>	<b>-1767380,15</b>	<b>29,8</b>	<b>31,1</b>
Poistot ja arvonalentumiset							
Suunnitelman mukaiset poistot	-36 182	-35 800	-9 036	-720,39	-2 159,61	25	-92
Poistot ja arvonalentumiset	-36 182	-35 800	-9 036	-720,39	-2 159,61	25	-92
<b>LASKENNALLISET ERÄT</b>							
Vyörytykset	-53 903	-51 355	-11 707		-51355		-100
Luontoisedut							
Arvonlisäverot (Palautusjärj.)	-55 138		-13 262	-16433,43	16 433,43	-100	23,9
<b>LASKENNALLISET ERÄT</b>	<b>-109 041</b>	<b>-51 355</b>	<b>-24 969</b>	<b>-16433,43</b>	<b>-34921,57</b>	<b>32</b>	<b>-34,2</b>
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-417 820</b>		<b>-604 798</b>	<b>-765706,67</b>	<b>-1804461,33</b>	<b>29,8</b>	<b>26,6</b>

Sosiaalipalveluiden toimintatuotot ovat 157 297,14 €. Toimintatuotot toteutuneet 33,5 %.

Toimintatuotoissa on tapahtunut vähennystä 7,7 % edelliseen ajanjaksoon verrattuna.

Toimintakulut ovat - 905 849,99 €, toteumaprosentti on 30,3 %. Kulut nousseet edelliseen vuoteen verrattuna 8,1 %.

Toimintakulut ovat kasvaneet Aineet, tarvikkeet ja tavaroiden kohdalla sekä Avustuksissa, osaltaan koronan aiheuttaman





Hyvinvointilautakunta

§ 93

17.05.2021

---

kasvaneen tarviketarpeiden vuoksi. Myyntituotoissa on laskettu mukaan Valtiokonttorin myöntämä avustus veteraaneille.

Toimintakate / jäämä on - 748 552, 85 €. Sen toteumaprosentti on 29,8 %.

Tilikauden yli / alijäämä on - 765 706,67 € ja sen toteumaprosentti on 29,8 %. Tilikauden yli- /alijäämä noussut 3,2 % verrattuna edelliseen ajanjaksoon.

Lisätiedot: Sosiaalijohtaja Riitta Kostamo, p. 040 532 0474.

Sosiaalijohtajan esitys:

Hyvinvointilautakunta hyväksyy sosiaalipalveluiden toteumaraportin 1.1 - 31.3.2021 ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Käsittely: -

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Tiedoksi: Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

**PITKÄAIKAISESTA TEHOSTETUSTA PALVELUASUMISESTA PERITTÄVÄ MAKSU**

Hyvltk 17.05.2021 § 94

Sosiaali - ja terveystalouden asiakasmaksulakia on uudistettu. Lakimuutokset tulevat voimaan 1.7.2021. Uudistukset koskevat kunnallisia sosiaali - ja terveystalouden maksuja. Jos kunta hankkii ostopalveluna tehostettua palveluasumista, asiakas maksaa palvelusta asiakasmaksulain mukaisesti.

Tehostetun palveluasumisen maksuista ei ole nimenomaista sääntelyä voimassa olevassa asiakasmaksulaissa tai -asetuksessa. Pelkosenniemen kunnassa pitkäaikaisesta tehostetusta palveluasumisesta peritään kuukausittain seuraavat maksut; vuokra, hoitomaksu, ateriamaksu ja perusmaksu, joka sisältää siivouksen, hygienian - ja pesulapalvelun sekä hallintopalvelut. Asiakas maksaa itse lääkekulut. Asiakkaiden hoitomaksu määräytyy bruttotulojen mukaan.

Asiakasmaksulakiuudistus sisältää pitkäaikaisen sosiaalihuoltolain nojalla järjestettyjen asumispalvelujen maksut. Maksu määräytyy asiakkaan nettotulojen mukaan. Maksu saa olla enintään 85 % nettokuukausituloista, joista on tehty ensin laissa säädetyt vähennykset. Laissa on säädetty vähimmäiskäyttövara, joka on tehostetussa palveluasumisessa ja perhehoidossa vähintään 164 euroa kuukaudessa. Tuloina huomioidaan jatkuvat tai vuosittain toistuvasti saadut tulot, osinko- ja korkotulot, verosta vapaat tulot sekä laskennallinen metsätulo.

Jatkossa tulona ei huomioida tuloverolain tarkoitettuja verovapaita sosiaalietuuksia lukuun ottamatta vammaistukea ja eläkettä saavan hoitotukea (lukuun ottamatta tuen osana maksettavaa veteraanilisää), joka otetaan huomioon tulona. Jos kuukausitulot vaihtelevat, huomioidaan kuukausitulona viimeksi kuluneiden 12 kuukauden keskimääräinen kuukausitulo.

Vähennykset maksua määrättäessä ( 10 c ja 10 d); Asiakkaan ja mahdollisen puolison tuloista tulee tehdä seuraavat vähennykset ennen pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen, perhehoidon ja laitoshoidon maksun määräämistä:

- elatusapu ja tosiasiallisista perhesuhteista johtuvat muut vastaavat kustannukset ( huom. elatusapua ei vähennetä, jos elatusavun saajana on asiakkaan aviopuoliso, jonka kanssa asiakas on elänyt yhteistaloudessa välittömästi ennen palvelun alkamista,

- avopuolisoiden yhteistalouden purkamisesta annetussa laissa (26/2011) tarkoitettu pesäjakajan tai tuomioistuimen määräämä hyvitys, joka on suoritettavana rahana,



- kiinteistön luovutuksen yhteydessä määrääjäksi tai elinkaudeksi pidätetty etuus, joka on suoritettava rahana ( ns. syytinki),
- edunvalvojan palkkion perusmaksu, jonka suuruudesta säädetään holhustoimesta annatusta lain ( 442/1999) 44§:n 5 mon.nojalla (440 € tai 280 € / 2021),
- edunvalvontavaltuutetun palkkio, kuitenkin enintään edellä tarkoitetun edunvalvojan palkkion perusmaksun suuruisena.

Lisäksi tuloista vähennetään siirtymävaiheessa aiemman oman asunnon kulut seuraavasti; omistusasunnosta viimeisen kuuden kuukauden ajalta, vuokra-asunnosta Asuntohuoneiston vuokrauksesta annetun lain irtisanomisajalta ja asumisoikeusasunnosta kolmelta kuukaudelta. Tämän lisäksi vähennetään kuluja lääkkeistä ( enintään vuosiomavastuun suuruisena), kliinisistä ravintovalmisteista ja perusvoiteista ( siltä osin kuin terveydenhuollon ammattihenkilö on arvioinut ne asiakkaan terveydelle tarpeelliseksi, lausunto). Vähennyksenä tuloista huomioidaan myös kohtuulliset asumismenot tehostetussa palveluasumisessa.

Kunta voi periä palveluista kuukausimaksun, mutta erillisiä tukipalvelumaksuja ei saa periä.

Laissa säädetään kunnan velvollisuudesta tiedottaa asiakasta maksun perimättä jättämisestä ja alentamisesta. Laki korostaa maksujen huojentamisen ensisijaisuutta suhteessa toimeentulotukeen.

Lisätiedot: Sosiaalijohtaja Riitta Kostamo, p. 040 532 0474.

Sosiaalijohtajan esitys: Hyvinvointilautakuntaa päättää, että 1.7.2021 alkaen

1. kunta perii asiakkaalta edellä mainituista palveluista kuukausimaksun, joka määräytyy asiakkaan ( sekä mahdollisen puolison ) nettokuukausitulojen mukaan.
2. maksu saa olla enintään 85 prosenttia nettokuukausituloista, joista on ensin tehty vähennykset.
3. tietyin laissa tarkemmin säädetyn edellytyksin maksu voi määräytyä myös puolisojen yhteenlaskettujen tulojen mukaan. Puolisoilla maksu saa olla enintään 42,5 prosenttia puolisojen yhteenlasketuista nettokuukausituloista, mikäli suurempituloinen puoliso siirtyy tehostettuun palveluasumiseen. Tällöinkin tuloista tulee tehdä laissa säädetty vähennykset.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta

§ 94

17.05.2021

---

4. asiakkaalle tulee jäädä tehostetussa palveluasumisessa ja perhehoidossa vähintään 164 euroa käyttövara.

Käsittely:

-

Päätös:

Hyvinvointilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Tiedoksi:

Sosiaalitoimi

Muutoksenhaku:

Päätöksestä voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen hyvinvointilautakunnalle.

Liitteet

Liite2

ASIAKASMAKSUISTA ANNETTUUN LAKIIN TEHDYT  
MUUTOKSET



## JATKUVAN JA SÄÄNNÖLLISEN KOTONA ANNETTAVAN PALVELUN MAKSU SEKÄ PITKÄAIKAISESTA ASUMISPALVELUSTA PERITTÄVÄ MAKSU

Hyvltk 17.05.2021 § 95

Sosiaali - ja terveystalveluiden asiakasmaksu uudistuu 1.7.2021 alkaen, jonka seurauksena myös kotihoidon maksun perusteet muuttuvat. Kunta tai kuntayhtymä saa periä jatkuvasta ja säännöllisestä kotona annettavasta palvelusta sekä pikäaikaisesta asumispalvelusta kuukausimaksun, joka määräytyy palvelupäätökseen kirjattujen palvelutuntien määrän, asiakkaan maksukyvyyn ja perheen koon mukaan. Maksuun ei sisälly asumiskustannuksia. Maksu saa olla enintään taulukko 1:n mukaisen maksuprosentin osoittama määrä tulorajan ylittävistä kuukausituloista.

Jos palvelutuntien määrä vaihtelee kuukausittain, maksua määrättäessä saadaan käyttää maksuprosenttia, joka vastaa palvelutuntien keskimääräistä määrää. Palvelutunnit huomioidaan kokonaisina tunteina ( pyöristetään lähimpään tuntiin ja puolikkaat tunnit pyöristetään ylöspäin). Laissa olevat euromäärät ovat indeksisidonnaisia.

Tulokäsité on bruttotulo ( veronalaiset tulot ja verosta vapaat tulot). Jatkuvat tai vuosittain toistuvasti saadut veronalaiset ansio - ja pääomatulot ja verosta vapaat tulot tulonhankkimisesta aiheituneilla kustannuksilla vähennettynä. Laskennallinen metsätulo myös huomioidaan tulona. Vaihtoehtoisesti voidaan huomioida verotuksessa vahvistetut vastaavat veronalaiset tulot, Verohallinnonmäärittämällä prosenttimäärillä korotettuna. Jos asiakkaan tulot vaihtelevat, kuukausitulona otetaan huomioon viimeksi kuluneiden 12 kuukauden keskimääräinen kuukausitulo.

Tilapäisen kotihoidon maksut säilyvät ennallaan.

Lisätiedot: Sosiaalijohtaja Riitta Kostamo, p. 040 532 0474.

Sosiaalijohtajan esitys: Hyvinvointilautakunta päättää, että 1.7.2021

1. ottaa käyttöön uuden asiakasmaksulain mukaiset jatkuvan ja säännöllisen kotona annettavan palvelun maksut sekä pitkäaikaisesta asumispalvelusta perittävät maksut.

Käsittely: -

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Tiedoksi: Sosiaalitoimi

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta § 95 17.05.2021

---

Muutoksenhaku: Päätöksestä voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen hyvinvointilautakunnalle.

Liitteet Liite3 PERITTÄVÄT MAKSUT



Hyvinvointilautakunta

§ 96

17.05.2021

---

**HALLINTO- JA SIVISTYSJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS**

Hyvltk 17.05.2021 § 96

Hallinto- ja sivistysjohtajan ajankohtaiskatsaus tiedoksi hyvinvointilautakunnalle.

Käsittely:

Hallinto- ja sivistysjohtaja kertoi hyvinvointilautakunnalle ajankohtaiset asiat:

- Varhaiskasvatuksen tilanne
- Nuoriso- ja liikuntatoimen kesänajan toiminta
- Hanke- ja hankintakoordinaattori
- Etsivä nuoristotyö
- Koulukuraattori

Pidettiin tauko klo 19.40-19.50

Päätös:

Hyvinvointilautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Muutoksenhaku:

Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.



Hyvinvointilautakunta	§ 39	25.02.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 97	17.05.2021

---

## TALOUSARVION 2021 TÄYTÄNTÖÖNPANO JA HYVINVOINTILAUTAKUNNAN ALAISEN TOIMINNAN KÄYTTÖSUUNNITELMA / SIVISTYSPALVELUT

Hyvltk 25.02.2021 § 39

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt 15.12.2020 § 77 kunnan talousarvion vuodelle 2021 sekä taloussuunnitelman vuosille 2022 -2023. Kunnanhallitus on vahvistanut talousarvion täytäntöönpano-ohjeen 19.1.2021 § 10.

Talousarvion täytäntöönpano-ohje koskee kaikkia kunnan organisaation toimielimiä ja tilivelvollisia. Tilivelvolliset on vahvistettu talousarviossa 2021. Täytäntöönpano-ohjetta on noudatettava myös konsernin tytäryhteisöissä, jollei niitä koskevasta lainsäädännöstä, yhtiöjärjestyksestä, kunnan konserniohjeesta tai muusta säännöstä muuta johdu.

Vuoden 2021 talousarvio on laadittu kunnanhallituksen hyväksymien suunnitteluohjeiden (Toiminnan ja talouden suunnittelun perusteet 2020 - 2022 -ohjeen; kh 27.8.2020 § 180) mukaisesti. Ohjeen tarkoituksena on vahvistaa talousarvion yhteyttä kuntastrategiaan, yhdenmukaistaa talousarviokirjan sisältöä sekä selkiyttää tavoitteita ja vastuita.

Vuoden 2021 talousarvion laadinta pohjautuu käyttösuunnitelmatasoiseen suunnitteluun ja talousarvio on laadittu mahdollisimman realistiseksi ottaen huomioon toiminnalliset tavoitteet kuntalain edellyttämällä tavalla. Valtuuston hyväksymään talousarvioon on voinut tulla muutoksia lautakuntien ja/tai kunnanhallituksen talousarvioesityksiin nähden, joten lautakuntien tulee käsitellä valtuuston hyväksymään talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat helmikuun 2021 loppuun mennessä. Mikäli lautakunnan esitykseen on tullut muutoksia, on olennaiset muutokset selostettu talousarvion käsittelypykälissä. Taloudellisten tavoitteiden osalta mahdolliset muutokset ilmenevät talousarviokirjasta vastuualuekohtaisesti.

Käyttösuunnitelmilla lautakunta jakaa valtuuston toimialoille hyväksymät määrärahat organisaationsa eri vastuualueille. Käyttösuunnitelman hyväksymisen yhteydessä lautakunnan tulee tarkistaa toimialansa tilivelvollisuudet sekä vahvistaa laskujen tarkastajat ja hyväksyjät.

Käyttösuunnitelman yhteydessä lautakuntien tulee ottaa huomioon myös kunnan talouden tasapainottamissuunnitelma, joka sisältyy talousarvioon 2021, sekä kunnan johtamisjärjestelmä uudistuksen vaikutus (kvalt 15.12.2020 § 78). Lisäksi lautakuntien tulee ottaa

Pöytäkirjan tarkastajat:





Hyvinvointilautakunta	§ 39	25.02.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 97	17.05.2021

talousarvion 2021 täytäntöönpanossa erityisesti huomioon AURA-taloustietouudistuksen vaikutus talouden seurantaan ja raportointiin.

Esityslistan liitteenä on kunnanhallituksen hyväksymä (19.1.2021 § 10) talousarvion 2021 täytäntöönpano-ohje. Hyväksyessään täytäntöönpano-ohjeen kunnanhallitus päätti myös, että sisäisen valvonnan painopisteenä tulee olla henkilöstöohjeen noudattaminen erityisesti palkkausasioissa, kunnan hankintaohjeen noudattaminen ja pienhankintakäytänteet. Lisäksi raportoinnin tulee pohjautua talousarviossa esitettyihin mittareihin. Raportoinnin tulee olla osa päivittäistä toimintaa niin, että tulokset ovat luotettavia ja dokumentoituja ja antavat riittävän kuvan toiminnan onnistumisesta, tarpeesta ja tavoitteellisuudesta toiminnan kehittämiseksi.

Esityslistan liitteenä on myös hyvinvointilautakunnan alaisen toiminnan käyttösuunnitelma sivistyspalveluiden osalta.

Hyvinvointilautakunnan alainen sivistyspalveluiden toimiala jakaantuu seuraaviin vastuualueisiin: perusopetus, varhaiskasvatus ja vapaa-aikapalvelut.

Hyvinvointilautakunnan toimintakate yhteensä, toimialat ja vastuualuekohtaiset toimintakatteet ovat seuraavat:

	TP2019	TA2020	TA21	Muu- tos% TA21/ TA20	Muutos € TA21/ TA20	TS22	TS23
<b>TOIMINTAKATE</b>							
<b>HYVINVOINTILAUTA- KUNTA YHTEENSÄ</b>	<b>-4 613 857</b>	<b>-5 042 538</b>	<b>-4 911 429</b>	<b>-2,6</b>	<b>131 109</b>	<b>-5 132 430</b>	<b>-5 239 900</b>
<b>SOSIAALIPALVELUT YHTEENSÄ</b>	<b>-2 795 570</b>	<b>-2 965 320</b>	<b>-2 961 421</b>	<b>-0,1</b>	<b>-3 899</b>	<b>-3 137 990</b>	<b>-3 200 750</b>
Sosiaalitoimen hallinto	-90 352	-96 010	-108 095	12,6	12 085	-110 250	-112 440
Lasten ja perheiden palvelut	-245 420	-312 930	-347 800	11,1	34 870	-354 340	-361 540
Ikääntyneiden palvelut	-1 287 637	-1 383 175	-1 359 956	-1,7	-23 219	-1 484 090	-1 513 740
Vammaispalvelut	-1 051 586	-1 016 250	-1 044 480	2,8	28 230	-1 079 580	-1 101 160
Päihdepalvelut	-5 435	-7 900	-6 370	-19,4	-1 530	-13 130	-13 390
Muut sosiaalipalvelut	-115 139	-149 055	-94 720	-36,5	-54 335	-96 600	-98 480
<b>SIVISTYSPALVELUT YHTEENSÄ</b>	<b>-1 813 267</b>	<b>-2 069 338</b>	<b>-1 942 292</b>	<b>-6,1</b>	<b>-127 046</b>	<b>-1 986 040</b>	<b>-2 030 590</b>
Perusopetus	-1 037 836	-1 173 910	-1 069 690	-8,9	-104 220	-1 091 040	-1 112 790
Varhaiskasvatus	-323 503	-384 904	-409 677	6,4	24 773	-417 810	-426 110
Vapaa-aikapalvelut	-388 394	-440 384	-403 391	-8,4	-36 993	-416 460	-429 760

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta	§ 39	25.02.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 97	17.05.2021

---

Vastuualuekohtaisesti investoinnit ovat seuraavat:

HYVINVOINTILAUTAKUNTA INVESTOINNIT	TP2019	TA2020	TA2021	TS2022	TS2023
<b>Sivistyspalvelut</b>					
<b>Investointimenot</b>					
Tietokonelaitteet perusopetus	0	0	-11 400	0	0
Muut koneet ja kalusto: - varhaiskasvatus	0	0	-50 000	0	0
- perusopetus	0	0	-250 000	0	0
<b>Investoinnit netto</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-311 400</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Lisätiedot/valmistelija: Hallinto- ja sivistysjohtaja Riitta Savukoski, p. 0400 222 191

Hallinto- ja sivistysjohtajan esitys:

Hyvinvointilautakunta päättää:

1. Merkitä tiedoksi talousarvion 2021 täytäntöönpano-ohjeen ja edellyttää, että ohjetta noudatetaan hyvinvointilautakunnan alaisessa toiminnassa.

2. Hyväksyä hyvinvointilautakunnan käyttösuunnitelman sivistyspalveluiden osalta esityslistan liitteen mukaisena.

3. Vahvistaa laskujen asiatarkastajat ja hyväksyjät seuraavasti:  
Laskujen asiatarkastajat: hallinto- ja sivistysjohtaja, rehtori, varhaiskasvatuksen johtaja, sivistyspalveluiden toimistosihteeri, nuoriso- ja työllisyysohjaaja, hyvinvointikoordinaattori, hanke- ja hankintakoordinaattori.

Laskujen hyväksyjät: Hallinto- ja sivistysjohtaja, kunnanjohtaja sijaistaessaan hallinto- ja sivistysjohtajaa.

Käsittely:

-

Päätös:

Hyvinvointilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Tiedoksi:

Asiatarkastajat ja hyväksyjät

Muutoksenhaku:

Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Hyvltk 17.05.2021 § 97

Hyvinvointilautakunnan päätöksestä 25.2.2021 § 39 laskujen hyväksyjät on jäänyt epähuomiossa opetustoimen hyväksyjä pois.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta	§ 39	25.02.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 97	17.05.2021

---

Lisätiedot/valmistelija: Hallinto- ja sivistysjohtaja Paula Alatalo, p. 0400 222 191.

Hallinto- ja sivistysjohtajan esitys:

Hyvinvointilautakunta päättää korjata kohdan 3. seuraavasti:

Laskujen hyväksyjät: Hallinto- ja sivistysjohtaja, kunnanjohtaja sijaistaessaan hallinto- ja sivistysjohtajaa ja rehtori opetustoimen osalta.

Käsittely:

-

Päätös:

Hyvinvointilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Tiedoksi:

Rehtori

Muutoksenhaku:

Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

**TALouden TOTEUMA 31.3.2021/SIVISTYSPALVELUT**

Hyvltk 17.05.2021 § 98

Sivistyspalveluiden toimintatuotot ovat 69 808,78€.

Toimintatuottojen toteuma on 23,9%. Toimintatuotoissa on tapahtunut vähennystä 32,5% edelliseen ajanjaksoon verrattuna. Laskua on ollut erityisesti tukien ja avustusten kohdalla.

Toimintakulut ovat 427 320,12€, toteumaprosentti on 23,5%. Kulut ovat nousseet edelliseen vuoteen verrattuna 5,10 %. Toimintakulut ovat kasvaneet henkilöstökulujen, palveluiden ostojen, avustusten ja muiden toimintakulujen osalta.

Toimintakate/jäämä on -357 511,34€ ja tilikauden yli-/alijäämä on -374 287,25€. Toimintakatteen/jäämän toteutuma on 23,5%. Toimintakatteen/jäämän toteutuman ero edelliseen ajanjaksoon nähden on 15,5%

	Ed tp 2020 01-12	TA 2021	Ed tot 2020 01-03	Tot 2021 01-03	Poikkeama 2021	Tot %	Ero edv %
<b>SIVISTYSPALVELUT</b>							
KÄYTTÖTALOUS							
TALOUS							
<b>TOIMINTATUOTOT</b>							
Myyntituotot	140 845	137 640	37 444	39 800,00	97 840,00	28,9	-6,3
Maksutuotot	22 110	28 710	7 299	9 077,29	19 632,71	31,6	-24,4
Tuet ja avustukset	88 223	126 020	58 430	20 931,49	105 088,51	16,6	64,2
Muut toimintatuotot	255	200	248	0	200	0	100
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>251 433</b>	<b>292 570</b>	<b>103 421</b>	<b>69 808,78</b>	<b>222 761,22</b>	<b>23,9</b>	<b>32,5</b>
<b>TOIMINTAKULUT</b>							
Henkilöstökulut	-1 153 796	-1 258 978	-296 845	-304 964,91	-954 013,09	24,2	-2,7
Palvelujen ostot	-319 643	-424 310	-79 517	-100 276,54	-324 033,46	23,6	-26,1
Aineet, tarvikkeet ja tavar	-65 868	-63 620	-14 281	-4 047,76	-59 572,24	6,4	71,7
Avustukset	-44 546	-37 500	-8 473	-9 896,20	-27 603,80	26,4	-16,8
Muut toimintakulut	-20 874	-30 820	-6 326	-8 134,71	-22 685,29	26,4	-28,6
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-1 604 727</b>	<b>-1 815 228</b>	<b>-405 443</b>	<b>-427 320,12</b>	<b>-1 387 907,88</b>	<b>23,5</b>	<b>-5,4</b>
<b>TOIMINTAKATE/JAAMA</b>	<b>-1 353 294</b>	<b>-1 522 658</b>	<b>-302 022</b>	<b>-357 511,34</b>	<b>-1 165 146,66</b>	<b>23,5</b>	<b>-18,4</b>
Poistot ja arvonalentumiset							
Suunnitelman mukaiset poistot	-18 914	-14 630	-4 751	-1 338,48	-13 291,52	9,1	71,8
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-18 914	-14 630	-4 751	-1 338,48	-13 291,52	9,1	71,8
<b>LASKENNALLISET ERÄT</b>							
Luontoisedut							
Arvonlisäverot (Palautusj	-45 252		-12 289	-15 437,43	15 437,43	-100	-25,6
<b>LASKENNALLISET ERÄT</b>	<b>-45 252</b>		<b>-12 289</b>	<b>-15 437,43</b>	<b>15 437,43</b>	<b>-100</b>	<b>-25,6</b>
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-1 417 460</b>	<b>-1 537 288</b>	<b>-319 062</b>	<b>-374 287,25</b>	<b>-1 163 000,75</b>	<b>24,3</b>	<b>-17,3</b>

Lisätiedot:

Hallinto- ja sivistysjohtaja Paula Alatalo, p. 0400 222 191.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta

§ 98

17.05.2021

---

Hallinto- ja sivistysjohtajan esitys:

Hyvinvointilautakunta hyväksyy talouden toteutuman 1-3/2021 sivistyspalveluiden osalta ja saattaa sen edelleen hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja valtuustolle.

**Päätös:** Hyvinvointilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**Tiedoksi:** Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

**Muutoksenhaku:** Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta	§ 78	22.04.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 99	17.05.2021

---

## ETSIVÄÄN NUORISOTYÖHÖN LIITTYVÄT MUUTOKSET 2021/ETSIVÄN NUORISOTYÖNTEKIJÄN REKRYTOINTI

Hyvltk 22.04.2021 § 78

Etsivän nuorisotyön tavoitteet ja lähtökohdat määritellään nuorisolaissa (1285/2016). Etsivän nuorisotyön tehtävänä on tavoittaa tuen tarpeessa oleva nuori ja auttaa häntä sellaisten palvelujen ja muun tuen piiriin, joilla edistetään hänen kasvuun, itsenäistymistään, osallisuuttaan yhteiskuntaan ja muuta elämänhallintaansa sekä pääsyään koulutukseen ja työmarkkinoille.

Etsivä nuorisotyö perustuu nuoren vapaaehtoisuuteen ja nuoren kanssa tehtävään yhteistyöhön.

Vaikka etsivään nuorisotyöhön ei saataisi valtionavustusta, on tehtävässä kuitenkin noudatettava nuorisolain etsivää nuorisotyötä koskevia säännöksiä. Jos tämä ei ole mahdollista, tehtävän nimikkeeksi voi valita etsivän nuorisotyöntekijän sijasta esimerkiksi erityisnuorisotyöntekijä -nimikkeen.

Etsivä nuorisotyö ei ole sidottu tiettyyn paikkaan. Etsivää nuorisotyötä tehdään erilaisissa nuorten ympäristöissä joustavasti sen mukaan, missä nuori voidaan tavoittaa ja auttaa tarvitsemiinsa palveluihin tai muun tuen piiriin. Tällaisia nuorten ympäristöjä ovat erilaiset sisä- ja ulkotilat, sähköiset ympäristöt ja nuorten käyttämät sähköiset alustat. Etsivä nuorisotyö voi tehdä nuorisotilalla etsivää nuorisotyötä, esimerkiksi järjestää etsivän nuorisotyön ryhmiä osana nuorisotalotoimintaa. Etsivä nuorisotyöntekijä ei tee nuorisotilatyötä.

Kunta vastaa oman toimintansa organisoinnista ja päättää itsenäisesti missä hallintokunnassa kutakin toimintaa järjestetään. Etsivä nuorisotyö on kuitenkin nuorisolaissa määriteltyä toimintaa ja nuorisotyötä. Monialaisessa työssä etsivä nuorisotyö toimii aina omassa tehtävässään ja tekee yhteistyötä muiden ammattilaisten ja asiantuntijoiden kanssa nuorten eduksi.

Etsivä nuorisotyöntekijä toimii toimitilasta riippumatta nuorisotyön ammattilaisena ja hänellä tulee olla mahdollisuus liikkua joustavasti erilaisissa nuorten ympäristöissä. Etsivä nuorisotyöntekijä ei tee lakisääteisiä suunnitelmia tai viranomaisen lakisääteisiä tehtäviä, esimerkiksi työllistymissuunnitelmia, kuntakokeiluun liittyviä aktivointisuunnitelmia tai lausuntoja eikä valvo oppivelvollisuuden suorittamista. Etsivä nuorisotyöntekijä voi kuitenkin olla mukana tukemassa nuorta suunnitelmia tehtäessä.

Opetus- ja kulttuuriministeriö on tehnyt 6.10.2020 linjauksen työllisyyden kuntakokeilujen osalta: Opetus- ja kulttuuriministeriö

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta	§ 78	22.04.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 99	17.05.2021

---

rahoittaa valtionavustuksella etsivää nuorisotyötä ja nuorten työpajatoimintaa ja niiden tehtävät määritellään nuorisolaissa (1285/2016). Näillä rahoituksilla toimivien työntekijöiden tehtävät eivät voi määräytyä työllisyyttä edistävien kuntakokeilujen kautta. Tiivistä ja monialaista yhteistyötä kuntakokeilujen kanssa voidaan tietenkin tehdä.

Uusi oppivelvollisuuslaki (1214/2020) tulee voimaan 1.8.2021. Oppivelvollisuuslain 14 §:ssä säädetty oppivelvollisen asuinkunnan ohjaus- ja valvontavastuu ei kuulu nuorisolain mukaisiin etsivän nuorisotyöntekijän tehtäviin. Etsivä nuorisotyöntekijä voi olla mukana ohjaamassa nuorta hänelle soveltuvaan koulutukseen tai muihin tarvittaviin palveluihin, kunhan nuorisolakia kaikilta osin noudatetaan. Erityisesti tulee kiinnittää huomiota siihen, että etsivä nuorisotyö perustuu nuoren vapaaehtoisuuteen ja nuoren kanssa tehtävään yhteistyöhön. Etsivään nuorisotyöhön ei liity nuorelle pakkoa tai velvollisuutta.

Oppivelvollisuuden laajentamista koskevan lainsäädännön valmistelun yhteydessä on muutettu myös nuorisolain 11 §:ää, jossa säädetään tietojen luovuttamisesta etsivälle nuorisotyölle. Muutoksia on tehty 11 §:n 2–4 momenttiin. Nuorisolain muutokset tulevat voimaan 1.8.2021.

Oppivelvollisuuslaissa säädetään perusopetuksen järjestäjälle ja koulutuksen järjestäjälle uusista oppivelvollisen ohjaus- ja valvontavelvollisuuksista. Tämän lisäksi perusopetuksen järjestäjä voi edelleen nuorisolain nojalla luovuttaa nuoren kotikunnalle etsivää nuorisotyötä varten yksilöinti- ja yhteystiedot perusopetuksen päättäneestä nuoresta, joka ei ollut sijoittunut perusopetuksen jälkeisiin opintoihin. Lisäksi koulutuksen järjestäjä voi luovuttaa nuoren kotikunnalle etsivää nuorisotyötä varten tiedot oppivelvollisesta nuoresta, joka keskeyttää opinnot ammatillisessa koulutuksessa, lukiokoulutuksessa tai tutkintokoulutukseen valmentavassa koulutuksessa. Tällöinkin nuorisolain mukainen etsivä nuorisotyö perustuu nuoren vapaaehtoisuuteen ja nuoren kanssa tehtävään yhteistyöhön. Velvollisuutta tietojen luovuttamiseen mainituissa tilanteissa ei enää jatkossa ole.

Jatkossakin nuoren yksilöinti- ja yhteystietojen luovuttamisen edellytyksenä etsivää nuorisotyötä varten on nuoren suostumus, jollei nuorisolaissa tai muualla toisin säädetä. Nuorisolain 11 §:n muutetun 2 momentin mukaan nuoren yksilöinti- ja yhteystiedot on sen estämättä, mitä tietojen salassapidosta säädetään, luovutettava nuoren kotikunnalle etsivää nuorisotyötä varten seuraavasti:

1) koulutuksen järjestäjän on luovutettava tiedot muusta kuin



Hyvinvointilautakunta	§ 78	22.04.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 99	17.05.2021

---

oppivelvollisesta nuoresta, joka keskeyttää opinnot ammatillisessa koulutuksessa, lukiokoulutuksessa tai tutkintokoulutukseen valmentavassa koulutuksessa; ja  
2) puolustusvoimien ja siviilipalveluskeskuksen on luovutettava tiedot nuoresta, joka vapautetaan varusmies- tai siviilipalveluksesta palveluskelpoisuuden puuttumisen takia tai joka keskeyttää palveluksen.

Muutetun 3 momentin mukaan koulutuksen järjestäjä, puolustusvoimat ja siviilipalveluskeskus voivat jättää tiedot luovuttamatta, jos ne arvioivat käytettävissään olevien tietojen perusteella ja nuoren tilanne ja tuen tarve kokonaisuudessaan huomioon otettuna, ettei nuori ole 10 §:ssä tarkoitettujen palvelujen ja muun tuen tarpeessa.

Muutetun 4 momentin mukaan sen estämättä, mitä tietojen salassapidosta säädetään, nuoren yksilöinti- ja yhteystiedot voidaan luovuttaa nuoren kotikunnalle etsivää nuorisotyötä varten seuraavasti:

1) opetuksen järjestäjä voi luovuttaa tiedot perusopetuksen päättäneestä nuoresta, joka ei ole sijoittunut perusopetuksen jälkeisiin opintoihin;

2) koulutuksen järjestäjä voi luovuttaa tiedot oppivelvollisesta nuoresta, joka keskeyttää opinnot ammatillisessa koulutuksessa, lukiokoulutuksessa tai tutkintokoulutukseen valmentavassa koulutuksessa;

3) myös muu kuin edellä tässä pykälässä tarkoitettu viranomainen sekä Kansaneläkelaitos voivat luovuttaa tiedot nuoresta, jos viranomainen tai Kansaneläkelaitos arvioi tehtävässään saamiensa tietojen perusteella ja nuoren tilanne ja tuen tarve kokonaisuudessaan huomioon otettuna nuoren tarvitsevan viipymättä tukea päästäkseen palvelujen ja muun tuen piiriin.

Nykytilaa vastaavasti pykälän 5 momentissa säädetään, että jos nuorten kanssa toimivat rekisteröidyt yhdistykset, säätiöt tai muut nuorten harrastustoimintaa tarjoavat yhteisöt arvioivat nuoren olevan etsivän nuorisotyön tarpeessa, voivat ne nuoren tai alaikäisen nuoren huoltajan nimenomaisella suostumuksella ilmoittaa nuoren yksilöinti- ja yhteystiedot etsivälle nuorisotyölle.

Nykytilaa vastaavasti pykälän 6 momentissa säädetään, että yksilöinti- ja yhteystietojen luovuttajan on sopivin tavoin etukäteen ilmoitettava nuorelle ja alaikäisen nuoren huoltajalle, että nuorta koskevia tietoja voidaan 2 ja 4 momentissa tarkoitetuissa tilanteissa luovuttaa etsivää nuorisotyötä varten.

Pykälän 7 momentin mukaan lastensuojeluilmoituksen ja ennakkollisen lastensuojeluilmoituksen tekemisestä säädetään lastensuojelulain (417/2007) 25 ja 25 c §:ssä. Yhteydenotosta sosiaalihuoltoon tuen tarpeen arvioimiseksi, säädetään





Hyvinvointilautakunta	§ 78	22.04.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 99	17.05.2021

---

sosiaalihuoltolain (1301/2014) 35 §:ssä. Jos näissä säännöksissä tarkoitettu ilmoitusvelvollinen on ottanut yhteyttä sosiaalihuollosta vastaavaan viranomaiseen, ei samojen tietojen perusteella tarvitse tehdä ilmoitusta etsivälle nuorisotyölle.

Opetus- ja kulttuuriministeriö suosittelee, että etsivän nuorisotyön tehtävä on kokopäiväinen työtehtävä. Jos etsivän nuorisotyön työtehtävä on osa-aikainen, on siihen yhdistettävän tehtävän oltava sellainen, jossa nuoren kasvua ja kehitystä tuetaan nuorisolaissa mainitulla tavalla, eikä työtä tehdessä synny rooliristiriitoja, ja jossa työtehtävien rinnakkainen hoitaminen onnistuu. Etsivä nuorisotyö on nuorelle vapaaehtoista, joten etsivään nuorisotyöhön ei saa liittää sanktioivaa toimintaa, joka voisi vaarantaa etsivän nuorisotyön tehtävän hoitamisen.

Etsivä nuorisotyöntekijä käyttää etsivän nuorisotyön asiakastietojärjestelmiä ja käsittelee saamia tietoja nuoresta nuorisolaissa säädetyllä tavalla.

Kunnan etsivässä nuorisotyössä on ollut viimeksi kuluneen vuoden aikana vaihtuvuutta ja nyt tehtävää hoitaa jo neljäs henkilö. Hänen työsopimuksensa on määräaikainen ja kestää 24.9.2021 saakka. Hän on myös oppisopimuksella.

Suuri vaihtuvuus on ongelma, koska luottamukselliset asiakassuhteet jäävät syntymättä ja tekijän mahdollisuudet vaikuttaa positiivisesti nuoriin ovat tällöin rajalliset.

Kokouksessa on Teamsin välityksellä kuultavana nuorisotoimen ylitarkastaja Marja Hanni Lapin aluehallintovirastosta sekä läsnä olevana tehtävää hoitava Marjukka Parviainen.

Lisätiedot/valmistelija: Vs. hallinto- ja sivistysjohtaja Esko Rautiainen, puhelin 0406552210 tai sähköpostitse esko.rautiainen(at)pelkosenniemi.fi.

Vs. Hallinto- ja sivistysjohtajan esitys:

Hyvinvointilautakunta merkitsee asiantuntijakuulemiset tietoonsa saatetuksi ja päättää sellaisista linjauksista, joilla se uskoo saavansa etsivän nuorisotyöhön pysyvyyttä ja jatkuvuutta.

Käsittely: Marja Hanni ja Marjukka Parviainen ovat ilmoittaneet esteestä osallistua kokoukseen.

Anu Laukkanen esitti, että toimi laitetaan haettavaksi edellisen kokouksen päätöksen mukaisesti. Esitystä ei kannatettu.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta	§ 78	22.04.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 99	17.05.2021

---

**Päätös:** Hyvinvointilautakunta päätti, että asia valmistellaan uudelleen seuraavaan hyvinvointilautakunnan kokoukseen.

Anu Laukkanen jätti eriävän mielipiteen.

**Tiedoksi:** LAVI/ Marja Hanni, Marjukka Parviainen

**Muutoksenhaku:** Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Hyvltk 17.05.2021 § 99

Etsivän nuorisotyöntekijän tehtävää on hoitanut Pelkosenniemen kunnassa viimeisimmin määräaikainen työntekijä siten, että sopimuksen viimeinen voimassaolopäivä on ollut 29.4.2021. Tarve etsivälle nuorisotyöntekijälle on kunnassa jatkuva, minkä vuoksi tehtävä on tarkoituksenmukaista täyttää toistaiseksi voimassa olevana.

Opetus- ja kulttuuriministeriö avustaa etsivien nuorisotyöntekijöiden palkkaamista aluehallintovirastojen kautta jaettavilla avustuksilla. Etsivän nuorisotyön avustus on erityisavustus, jota saa käyttää ainoastaan etsivän nuorisotyöntekijän palkkauskuluihin. Jos työntekijän työsuhteeseen tulee avustuksen käyttöaikana muutoksia, kuten lomautuksia, perhe- tai opintovapaita, osa-aikaisuuksia tai työntekijävaihdoksia, on niistä ilmoitettava avustuksen myöntäjälle. Käyttöajan jatkoa tulee hakea viimeistään kuukausi ennen käyttöajan päättymistä. Määräaikaisen työsuhteen päättymisestä 29.4.2021 on ilmoitettu aluehallintovirastolle.

Pelkosenniemen kunta on hakenut 10.12.2020 päivätyllä hakemuksellaan avustusta 19500€. Lapin aluehallintovirasto on päättänyt myöntää toiminnalle valtionavustusta 17000€. Etsivän nuorisotyöntekijän palkkaamiseen (1htv) kohdennetun avustuksen käyttöaika on 7.6.2021-31.12.2021.

Pelkosenniemen kunnan voimassa olevan hallintosäännön 47§ mukaan viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomaisen. Hallintosäännön 46§ mukaan virkasuhteeseen ottava viranomaisen päättää viran kelpoisuusvaatimuksista jos niistä ei ole päätetty virkaa perustettaessa. Henkilöstöltä vaadittavista kelpoisuuksista pidetään erillistä luetteloja. Hyvinvointilautakunta on päättänyt 11.6.2020 § 64 vahvistaa vakanssiluettelon esitetyt muutokset sekä kelpoisuusehdot sivistyspalveluiden osalta.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta	§ 78	22.04.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 99	17.05.2021

---

Hyvinvointilautakunta on vahvistanut etsivän nuorisotyöntekijän (030602) kelpoisuusehdot seuraavasti: Soveltuva koulutus ja kokemus nuorten kanssa tehtävästä työstä.

Lisätiedot/valmistelija: Hallinto- ja sivistysjohtaja Paula Alatalo, p. 0400 222 191 tai paula.alatalo@pelkosenniemi.fi

Hallinto -ja sivistysjohtajan esitys:

Hyvinvointilautakunta

- 1) Päättää julistaa haettavaksi etsivän nuorisotyöntekijän tehtävän (työsuhteinen) toistaiseksi voimassa olevana 28.6.2021 alkaen tai sopimuksen mukaan siten, että hakuaika on 18.5.-1.6.2021
- 2) Nimeää haastattelijat ja päättää haastatteluajankohdasta huomioiden hakuajan päätyminen.

Käsittely: -

Päätös: Hyvinvointilautakunta

- 1) Päätti yksimielisesti julistaa haettavaksi etsivän nuorisotyöntekijän tehtävän (työsuhteinen) toistaiseksi voimassa olevana 28.6.2021 alkaen tai sopimuksen mukaan siten, että hakuaika on 18.5.-1.6.2021.
- 2) Nimeää haastattelijaksi hyvinvointilautakunnasta Vesa-Pekka Dickmanin ja varalle Riitta Kostamon. Haastatteluajankohta on viikoilla 23-24.

Tiedoksi: -

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta

§ 100

17.05.2021

---

**KOULUN KERHOTOIMINNAN JÄRJESTÄMISEN JA KEHITTÄMISEN AVUSTUS**

Hyvltk 17.05.2021 § 100

Opetushallituksella on ollut haettavana valtion erityisavustusta koulun kerhotoiminnan järjestämiseen ja kehittämiseen. Pelkosenniemen kunta on hakenut jatkoa Niemen oppilaat harrastavat -hankkeelle. Hankkeen avulla jatketaan ja kehitetään pienten oppilaiden ”turvallinen iltapäivä kerhoillen” toimintaa. Avustuksen avulla pyritään löytämään ja toteuttamaan myös yläkoululaisia kiinnostavia kerhoja.

Kerhotoiminnassa halutaan tarjota oppilaille heitä kiinnostavia aiheita ja tekemistä. Itseä kiinnostavia asioita tekemällä nousee motivaatio, joka parhaimmillaan vaikuttaa koko koulunkäyntiin. Oppilaille ja huoltajille järjestetään toukokuussa kerhokysely.

Haettavan avustuksen määrä on 31 000 €, josta omarahoitusosuus 9 300 €.

Oheismateriaalina lautakunnan jäsenille toimitetaan rahoitusta koskeva hakuilmoitus sekä hakemus.

Lisätiedot/valmistelija: Rehtori Anne Pahkala, p. 040 568 7630.

Hallinto- ja sivistysjohtajan esitys:

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä, että Pelkosenniemen kunta osallistuu hankkeeseen ja sitoutuu 30 % omarahoitusosuuteen, joka on enintään 9 300 €, mikäli hanke saa avustusta Opetushallitukselta.

Käsittely: -

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Tiedoksi: Opetustoimi

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta

§ 101

17.05.2021

---

**KUNNAN TOIMIELINTEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET**

Hyvltk 17.05.2021 § 101

1. Vammaisneuvoston pöytäkirja 20.4.2021

Lisätiedot: Sosiaalijohtaja Riitta Kostamo, p. 040 532 0474.

Esittelijä: Hyvinvointilautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Käsittely: -

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta

§ 102

17.05.2021

---

**ILMOITUSASIAT**

Hyvltk 17.05.2021 § 102

1. OPETUS- JA KULTTUURIMINISTERIÖ  
Erityisavustuksen myöntäminen 20 000 euroa, Esi- ja perusopetuksen tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin ja laadun kehittämiseen vuosille 2021-2022
2. VALVIRA
  1. RENKI Konsunttipalvelut Oy, lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen
  2. Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy, yksityisen tervydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen
3. ALUEHALLINTOVIRASTO  
Päätös LAAVI/1756/2020 Kaikki harrastaa hanke. Myönnetty erityisavustusta lasten ja nuorten paikalliseen harrastustoimintaan 4 500 euroa.

Lisätiedot: Sosiaalijohtaja Riitta Kostamo, p. 040 532 0474.  
Rehtori Anne Pahkala, p. 040 568 7630.

Esittelijä: Hyvinvointilautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Käsittely: -

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta § 103 17.05.2021

---

## **MUUT ASIAT**

Hyvltk 17.05.2021 § 103 Seuraava kokous 17.6.2021 klo 16.00-18.00

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.55.



## Pelkosenniemen kunta

### Hyvinvointilautakunta 17.5.2020

#### Kuntalain mukainen oikaisuvaatimus hyvinvointilautakunnan päätökseen.

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Lautakunnan päätökseen saa hakea muutosta

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä laillisuus että tarkoituksenmukaisuusperusteella.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Pelkosenniemen hyvinvointilautakunta  
Sodankyläntie 2  
98500 Pelkosenniemi  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pelkosenniemi.fi

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon, jollei muuta näytetä, päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävillä Pelkosenniemen kunnan verkkosivuilla osoitteessa <https://www.pelkosenniemi.fi/maatoksenteke-ja-osallisuus/esityslistat-ja-poytakirjat/>

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 21.5.2020 kunnanvirastolla ja [www.pelkosenniemi.fi](http://www.pelkosenniemi.fi) – sivustolla.**

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Pöytäkirjan tarkastajat:





Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pelkosenniemen kunnan kirjaamosta.  
Postiosoite: Sodankyläntie 1 A, 98500 PELKOSENNIEMI  
Käyntiosoite: Sodankyläntie 1 A, Pelkosenniemi  
Sähköpostiosoite: kirjaaamo@pelkosenniemi.fi  
Puhelinnumero: 040?507 6286  
Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 09:00-15:00