

ASIALISTAN JA KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

Khall 11.05.2021 § 130 Valtuuston 31.5.2017 hyväksymän hallintosäännön § 132 mukaan kokouksen esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset päätöksiksi mahdollisine liitteineen, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päätä. Hallintosäännön § 141 mukaan toimitin voi esittelijän tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa toimitin yksimielisellä päätöksellä käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kunnanjohtajan esitys: Kunnanhallitus hyväksyy asialistan kokouksen työjärjestykseksi ja mahdolliset lisäasiat.

Käsittely: Kunnanjohtaja esitti lisäasiaksi pykälää Hallintosihteerin sijainen.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi asialistan kokouksen työjärjestykseksi ja lisäasian Hallintosihteerin sijainen, joka saa pykälänumeron 142, ja jonka jälkeiset pykälät numeroidaan uudellen juoksevalla numeroinnilla.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.