

**Hyvinvointilautakunta****22.04.2021****AIKA** 22.04.2021 klo 16:00 - 19:30**PAIKKA** Pelkosenniemen kunnanviraston valtuustosali**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
75	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	3
76	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	5
77	ASIALISTAN JA KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	6
78	ETSIVÄÄN NUORISOTYÖHÖN LIITTYVÄT MUUTOKSET 2021	7
79	HANKE- JA HANKINTAKOORDINAATTORIN TOIMEN TÄYTTÄMINEN	12
80	SOSIAALIJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS	14
81	IKÄIHMISTEN AMMATILLISEN PERHEHOIDON SÄÄNTÖKIRJA	15
82	HALLINTO- JA SIVISTYSJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS	16
83	VARHAISKASVATUKSEN JOHTAJAN VIRAN VAALI	17
84	KOTISEUTUMUSEON ESINEISTÖN SIIRTO JA UUSI ITÄ-LAPPI-HANKE	19
85	PIENTEN KOULULAISTEN KESÄAIKAINEN HOITO	21
86	KUNNAN TOIMIELINTEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET	23
87	ILMOITUSASIAT	24
88	MUUT ASIAT	25

**Hyvinvointilautakunta****22.04.2021****AIKA 22.04.2021 klo 16:00 - 19:30****PAIKKA Pelkosenniemen kunnanviraston valtuustosali****OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Laukkanen Anna-Maija	Puheenjohtaja	Teams
	Kulpakko Aino	Varapuheenjohtaja	Puheenjohtaja
	Oikarinen Antti	varajäsen. Khall. edustaja	
	Dickman Vesa-Pekka	Jäsen	
	Pönttiö Jouni	varajäsen	
	Rautiainen Esko	Vs. Hallinto- ja sivistysjohtaja	
	Kostamo Riitta	Sosiaalijohtaja	Teams
	Rae Anna-Liisa	Pöytäkirjanpitäjä	
POISSA	Poikela Marko	Jäsen	
	Raaterova Marko	Jäsen	
	Vauhkonen Päivi	Kunnanjohtaja	
	Jaakkola Jani	Kvalt pj.	
MUU	Kostamo Annika	Khall pj.	Teams

ALLEKIRJOITUKSETPuheenjohtaja
Aino KulpakkoPöytäkirjanpitäjä
Anna-Liisa Rae**KÄSITELLYT ASIAT**

75 - 88

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS ___/___ 2021

___/___ 2021

Vesa-Pekka Dickman

Jouni Pönttiö

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄwww.pelkosenniemi.fi

**KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Hyvltk 22.04.2021 § 75 Valtuuston 31.5.2017 hyväksymän hallintosäännön § 132 mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille, varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta. Kokouskutsu tai tieto siitä, milloin ja mistä kutsu on sähköisesti noudettavissa, lähetetään kunnan antamaan viralliseen sähköpostiosoitteeseen.

Hallintosääntö:

128 § Toimielimen päätöksentekotavat

Toimielin voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Varsinaisessa kokouksessa voidaan käyttää sähköistä asiahallinta- tai äänestysjärjestelmää.

Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous).

Toimielin voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa, että sähköisiin kokouksiin ja sähköiseen päätöksentekomenettelyyn tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat ajantasaisia ja tietoturvallisia lakien edellyttämällä tavalla.

129 § Sähköinen kokous

Toimielin voi pitää kokouksen sähköisesti.

Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.

130 § Sähköinen päätöksentekomenettely

Toimielin voi päättää asioita sähköisessä

päätöksentekomenettelyssä kuntalain 100 §:n mukaisesti.

Päätöksentekomenettelyä voidaan käyttää kaikkiin toimielimen päätösvaltaan kuuluviin asioihin.

Hyvinvointilautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (Kuntalaki 103 §).

Todetaan läsnäolijat, mahdolliset esteellisyydet sekä kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.



Hyvinvointilautakunta

§ 75

22.04.2021

- Käsittely: Suoritettiin nimenhuuto. Läsnä 3 jäsentä ja 1 varajäsen.
Ei esteellisyyksiä.
- Päätös: Hyvinvointilautakunta totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
- Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

**PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

Hyvltk 22.04.2021 § 76 Valtuuston 31.5.2017 hyväksymän hallintosäännön 151 §:n mukaan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa. Pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan tarkastavat kaksi (2) tähän tehtävään valittua pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina, jollei kokous muuta päättä. Pöytäkirja pyritään tarkastamaan heti kokouksen päätyttyä. Mikäli tämä ei ole mahdollista, niin pöytäkirja tarkastetaan viimeistään viikon kuluessa kokouksesta. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä toimielimen päättämänä aikana ja paikassa.

Esittelijä: Hyvinvointilautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Käsittely: Pöytäkirjantarkastajiksi esitettiin Vesa-Pekka Dickmania ja Jouni Pönttiötä.

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.



Hyvinvointilautakunta

§ 77

22.04.2021

ASIALISTAN JA KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

Hyvltk 22.04.2021 § 77 Valtuuston 31.5.2017 hyväksymän hallintosäännön § 132 mukaan kokouksen esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset päätöksiksi mahdollisine liitteineen, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Hallintosäännön § 141 mukaan toimitella voi esittelijän tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa toimitellimen yksimielisellä päätöksellä käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä: Hyvinvointilautakunta hyväksyy asialistan kokouksen työjärjestykseksi ja mahdolliset lisäasiat.

Käsittely: Asiantuntijat ovat ilmoittaneet esteen tulla kuultavaksi pykälässä 78, Etsivään nuorisotyöhön liittyvät muutokset 2021.

Reija Niemi kertoi tämän pykälän käsittelyn jälkeen Eezy Personellin rekrytoinnista pykälissä 79 ja 83, Hanke- ja hankintakoordinaattorin toimen täyttämisen ja Varhaiskasvatuksen johtajan viran vaali.

Pidettiin tauko klo 17.16-17.35.

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa

**ETSIVÄÄN NUORISOTYÖHÖN LIITTYVÄT MUUTOKSET 2021**

Hyvltk 22.04.2021 § 78 Etsivän nuorisotyön tavoitteet ja lähtökohdat määritellään nuorisolaissa (1285/2016). Etsivän nuorisotyön tehtävänä on tavoittaa tuen tarpeessa oleva nuori ja auttaa häntä sellaisten palvelujen ja muun tuen piiriin, joilla edistetään hänen kasvuaan, itsenäistymistään, osallisuuttaan yhteiskuntaan ja muuta elämänhallintaansa sekä pääsyään koulutukseen ja työmarkkinoille.

Etsivä nuorisotyö perustuu nuoren vapaaehtoisuuteen ja nuoren kanssa tehtävään yhteistyöhön.

Vaikka etsivään nuorisotyöhön ei saataisi valtionavustusta, on tehtävässä kuitenkin noudatettava nuorisolain etsivää nuorisotyötä koskevia säännöksiä. Jos tämä ei ole mahdollista, tehtävän nimikkeeksi voi valita etsivän nuorisotyöntekijän sijasta esimerkiksi erityisnuorisotyöntekijä -nimikkeen.

Etsivä nuorisotyö ei ole sidottu tiettyyn paikkaan. Etsivää nuorisotyötä tehdään erilaisissa nuorten ympäristöissä joustavasti sen mukaan, missä nuori voidaan tavoittaa ja auttaa tarvitsemiinsa palveluihin tai muun tuen piiriin. Tällaisia nuorten ympäristöjä ovat erilaiset sisä- ja ulkotilat, sähköiset ympäristöt ja nuorten käyttämät sähköiset alustat. Etsivä nuorisotyö voi tehdä nuorisotilalla etsivää nuorisotyötä, esimerkiksi järjestää etsivän nuorisotyön ryhmiä osana nuorisotalotoimintaa. Etsivä nuorisotyöntekijä ei tee nuorisotilatyötä.

Kunta vastaa oman toimintansa organisoinnista ja päättää itsenäisesti missä hallintokunnassa kutakin toimintaa järjestetään. Etsivä nuorisotyö on kuitenkin nuorisolaissa määriteltyä toimintaa ja nuorisotyötä. Monialaisessa työssä etsivä nuorisotyö toimii aina omassa tehtävässään ja tekee yhteistyötä muiden ammattilaisten ja asiantuntijoiden kanssa nuorten eduksi.

Etsivä nuorisotyöntekijä toimii toimitilasta riippumatta nuorisotyön ammattilaisena ja hänellä tulee olla mahdollisuus liikkua joustavasti erilaisissa nuorten ympäristöissä. Etsivä nuorisotyöntekijä ei tee lakisääteisiä suunnitelmia tai viranomaisen lakisääteisiä tehtäviä, esimerkiksi työllistymissuunnitelmia, kuntakokeiluun liittyviä aktivointisuunnitelmia tai lausuntoja eikä valvo oppivelvollisuuden suorittamista. Etsivä nuorisotyöntekijä voi kuitenkin olla mukana tukemassa nuorta suunnitelmia tehtäessä.

Opetus- ja kulttuuriministeriö on tehnyt 6.10.2020 linjauksen työllisyyden kuntakokeilujen osalta: Opetus- ja kulttuuriministeriö rahoittaa valtionavustuksella etsivää nuorisotyötä ja nuorten työpajatoimintaa ja niiden tehtävät määritellään nuorisolaissa (1285/2016). Näillä rahoituksilla toimivien työntekijöiden tehtävät



eivät voi määräytyä työllisyyttä edistävien kuntakokeilujen kautta. Tiivistä ja monialaista yhteistyötä kuntakokeilujen kanssa voidaan tietenkin tehdä.

Uusi oppivelvollisuuslaki (1214/2020) tulee voimaan 1.8.2021. Oppivelvollisuuslain 14 §:ssä säädetty oppivelvollisen asuinkunnan ohjaus- ja valvontavastuu ei kuulu nuorisolain mukaisiin etsivän nuorisotyöntekijän tehtäviin. Etsivä nuorisotyöntekijä voi olla mukana ohjaamassa nuorta hänelle soveltuvaan koulutukseen tai muihin tarvittaviin palveluihin, kunhan nuorisolakia kaikilta osin noudatetaan. Erityisesti tulee kiinnittää huomiota siihen, että etsivä nuorisotyö perustuu nuoren vapaaehtoisuuteen ja nuoren kanssa tehtävään yhteistyöhön. Etsivään nuorisotyöhön ei liity nuorelle pakkoa tai velvollisuutta.

Oppivelvollisuuden laajentamista koskevan lainsäädännön valmistelun yhteydessä on muutettu myös nuorisolain 11 §:ää, jossa säädetään tietojen luovuttamisesta etsivälle nuorisotyölle. Muutoksia on tehty 11 §:n 2–4 momenttiin. Nuorisolain muutokset tulevat voimaan 1.8.2021.

Oppivelvollisuuslaissa säädetään perusopetuksen järjestäjälle ja koulutuksen järjestäjälle uusista oppivelvollisen ohjaus- ja valvontavelvollisuuksista. Tämän lisäksi perusopetuksen järjestäjä voi edelleen nuorisolain nojalla luovuttaa nuoren kotikunnalle etsivää nuorisotyötä varten yksilöinti- ja yhteystiedot perusopetuksen päättäneestä nuoresta, joka ei ollut sijoittunut perusopetuksen jälkeisiin opintoihin. Lisäksi koulutuksen järjestäjä voi luovuttaa nuoren kotikunnalle etsivää nuorisotyötä varten tiedot oppivelvollisesta nuoresta, joka keskeyttää opinnot ammatillisessa koulutuksessa, lukiokoulutuksessa tai tutkintokoulutukseen valmentavassa koulutuksessa. Tällöinkin nuorisolain mukainen etsivä nuorisotyö perustuu nuoren vapaaehtoisuuteen ja nuoren kanssa tehtävään yhteistyöhön. Velvollisuutta tietojen luovuttamiseen mainituissa tilanteissa ei enää jatkossa ole.

Jatkossakin nuoren yksilöinti- ja yhteystietojen luovuttamisen edellytyksenä etsivää nuorisotyötä varten on nuoren suostumus, jollei nuorisolaissa tai muualla toisin säädetä. Nuorisolain 11 §:n muutetun 2 momentin mukaan nuoren yksilöinti- ja yhteystiedot on sen estämättä, mitä tietojen salassapidosta säädetään, luovutettava nuoren kotikunnalle etsivää nuorisotyötä varten seuraavasti:

- 1) koulutuksen järjestäjän on luovutettava tiedot muusta kuin oppivelvollisesta nuoresta, joka keskeyttää opinnot ammatillisessa koulutuksessa, lukiokoulutuksessa tai tutkintokoulutukseen valmentavassa koulutuksessa; ja
- 2) puolustusvoimien ja siviilipalveluskeskuksen on luovutettava



tiedot nuoresta, joka vapautetaan varusmies- tai siviilipalveluksesta palveluskelpoisuuden puuttumisen takia tai joka keskeyttää palveluksen.

Muutetun 3 momentin mukaan koulutuksen järjestäjä, puolustusvoimat ja siviilipalveluskeskus voivat jättää tiedot luovuttamatta, jos ne arvioivat käytettävissään olevien tietojen perusteella ja nuoren tilanne ja tuen tarve kokonaisuudessaan huomioon otettuna, ettei nuori ole 10 §:ssä tarkoitettujen palvelujen ja muun tuen tarpeessa.

Muutetun 4 momentin mukaan sen estämättä, mitä tietojen salassapidosta säädetään, nuoren yksilöinti- ja yhteystiedot voidaan luovuttaa nuoren kotikunnalle etsivää nuorisotyötä varten seuraavasti:

1) opetuksen järjestäjä voi luovuttaa tiedot perusopetuksen päättäneestä nuoresta, joka ei ole sijoittunut perusopetuksen jälkeisiin opintoihin;

2) koulutuksen järjestäjä voi luovuttaa tiedot oppivelvollisesta nuoresta, joka keskeyttää opinnot ammatillisessa koulutuksessa, lukiokoulutuksessa tai tutkintokoulutukseen valmentavassa koulutuksessa;

3) myös muu kuin edellä tässä pykälässä tarkoitettu viranomainen sekä Kansaneläkelaitos voivat luovuttaa tiedot nuoresta, jos viranomainen tai Kansaneläkelaitos arvioi tehtävässään saamiensa tietojen perusteella ja nuoren tilanne ja tuen tarve kokonaisuudessaan huomioon otettuna nuoren tarvitsevan viipymättä tukea päästäkseen palvelujen ja muun tuen piiriin. Nykytilaa vastaavasti pykälän 5 momentissa säädetään, että jos nuorten kanssa toimivat rekisteröidyt yhdistykset, säätiöt tai muut nuorten harrastustoimintaa tarjoavat yhteisöt arvioivat nuoren olevan etsivän nuorisotyön tarpeessa, voivat ne nuoren tai alaikäisen nuoren huoltajan nimenomaisella suostumuksella ilmoittaa nuoren yksilöinti- ja yhteystiedot etsivälle nuorisotyölle.

Nykytilaa vastaavasti pykälän 6 momentissa säädetään, että yksilöinti- ja yhteystietojen luovuttajan on sopivin tavoin etukäteen ilmoitettava nuorelle ja alaikäisen nuoren huoltajalle, että nuorta koskevia tietoja voidaan 2 ja 4 momentissa tarkoitetuissa tilanteissa luovuttaa etsivää nuorisotyötä varten.

Pykälän 7 momentin mukaan lastensuojeluilmoituksen ja ennakkollisen lastensuojeluilmoituksen tekemisestä säädetään lastensuojelulain (417/2007) 25 ja 25 c §:ssä. Yhteydenotosta sosiaalihuoltoon tuen tarpeen arvioimiseksi, säädetään sosiaalihuoltolain (1301/2014) 35 §:ssä. Jos näissä säännöksissä tarkoitettu ilmoitusvelvollinen on ottanut yhteyttä sosiaalihuollosta vastaavaan viranomaiseen, ei samojen tietojen perusteella tarvitse tehdä ilmoitusta etsivälle nuorisotyölle.



Opetus- ja kulttuuriministeriö suosittaa, että etsivän nuorisotyön tehtävä on kokopäiväinen työtehtävä. Jos etsivän nuorisotyön työtehtävä on osa-aikainen, on siihen yhdistettävän tehtävän oltava sellainen, jossa nuoren kasvua ja kehitystä tuetaan nuorisolaissa mainitulla tavalla, eikä työtä tehdessä synny rooliristiriitoja, ja jossa työtehtävien rinnakkainen hoitaminen onnistuu. Etsivä nuorisotyö on nuorelle vapaaehtoista, joten etsivään nuorisotyöhön ei saa liittää sanktioivaa toimintaa, joka voisi vaarantaa etsivän nuorisotyön tehtävän hoitamisen.

Etsivä nuorisotyöntekijä käyttää etsivän nuorisotyön asiakastietojärjestelmiä ja käsittelee saamiaan tietoja nuoresta nuorisolaissa säädetyllä tavalla.

Kunnan etsivässä nuorisotyössä on ollut viimeksi kuluneen vuoden aikana vaihtuvuutta ja nyt tehtävää hoitaa jo neljäs henkilö. Hänen työnsopimuksensa on määräaikainen ja kestää 24.9.2021 saakka. Hän on myös oppisopimuksella.

Suuri vaihtuvuus on ongelma, koska luottamukselliset asiakassuhteet jäävät syntymättä ja tekijän mahdollisuudet vaikuttaa positiivisesti nuoriin ovat tällöin rajalliset

Kokouksessa on Teamsin välityksellä kuultavana nuorisotoimen ylitarkastaja Marja Hanni Lapin aluehallintovirastosta sekä läsnä olevana tehtävää hoitava Marjukka Parviainen.

Lisätiedot/valmistelija: Vs. hallinto- ja sivistysjohtaja Esko Rautiainen, puhelin 0406552210 tai sähköpostitse esko.rautiainen(at)pelkosenniemi.fi.

Vs. Hallinto- ja sivistysjohtajan esitys:

Hyvinvointilautakunta merkitsee asiantuntijakuulemiset tietoonsa saatetuksi ja päättää sellaisista linjauksista, joilla se uskoo saavansa etsivän nuorisotyöhön pysyvyyttä ja jatkuvuutta

Käsittely: Marja Hanni ja Marjukka Parviainen ovat ilmoittaneet esteestä osallistua kokoukseen.

Anu Laukkanen esitti, että toimi laitetaan haettavaksi edellisen kokouksen päätöksen mukaisesti. Esitystä ei kannatettu.

Päätös: Hyvinvointilautakunta päätti, että asia valmistellaan uudelleen seuraavaan hyvinvointilautakunnan kokoukseen.

Anu Laukkanen jätti eriävän mielipiteen.

Tiedoksi: LAVI/ Marja Hanni, Marjukka Parviainen

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta

§ 78

22.04.2021

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.



HANKE- JA HANKINTAKOORDINAATTORIN TOIMEN TÄYTTÄMINEN

Hyvltk 22.04.2021 § 79

Hanke- ja hankintakoordinaattorin määräaikainen toimi on ollut haettavana 28.2. - 21.3.2021 välisenä aikana. Ilmoitus on julkaistu kunnan omien kotisivujen lisäksi te-palveluissa ja kuntarekryssä.

Hanke- ja hankintakoordinaattori toimii sivistyspalveluissa vapaa-aikapalveluiden vastuualueella. Tehtäviin kuuluu kulttuuri-, liikunta- ja nuorisotyön järjestämistä, kehittämistä, koordinoimista ja asukkaiden hyvinvoinnin edistämistä sekä osallisuuden vahvistamista asiakaslähtöisesti ja tarkoituksenmukaisesti poikkihallinnollisin toimintatavoin. Tehtävinä on laatia kunnassa toimivien järjestöjen, yhdistysten, vaikuttamistoimielimien ja kunnan eri sektoreiden sekä toimijoiden kanssa kuntalaisia osallistaen vapaa-ajan toimintakalenteri, järjestää toiminnassa tarvittavat aktiviteetit ja palvelut hankintalain suomilla edellytyksillä vuosittain laaditun budjetin mukaisesti, seurata eri kanavien hankerahoitusmahdollisuuksia ja toimia hyte-hankkeiden aktiivitoimijana, sekä lisäksi toimia järjestöyhdyshenkilönä.

Toimen kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulututkinto ja edellytetään vahvaa osaamista hyvinvointiin ja terveyden edistämiseen liittyvästä työstä, erityisesti nuoriso-, liikunta- ja kulttuurisektorilta. Eduksi luetaan hyvät kirjalliset ja suulliset viestintätaidot, halukkuutta ja näkemyksiä vapaa-aikapalveluiden kokonaisuuden kehittämiseen, näkemyksellistä otetta yhteistyömahdollisuuksiin ja kykyä itsenäiseen sekä aktiiviseen työskentelyyn. Työssä menestyminen edellyttää hyviä vuorovaikutustaitoja ja kykyä liikkua useissa verkoistoissa innostavalla ja osallistavalla tavalla.

Määräaikaan mennessä tehtävää haki 9 henkilöä, joista haastateltiin seuraavat viisi henkilöä: Ina Hallila, Vilma Sydänlammi, Kati Holmström, Päivi Rissanen ja Sari Laakkonen. Heistä Ina Hallila perui hakemuksensa ilmoituksellaan 9.4.2021. Rekrytoinneissa on avustanut Reija Niemi Eezy Personellista.

Yhteenveto hakijoista on esityslistan oheismateriaalina. Hakemukset kokonaisuudessaan ovat nähtävänä kokouksessa. Todetaan, että hakemuksissa on luottamuksellisia tietoja, joita ei voi ilmaista sivullisille.

Lisätiedot/valmistelija: Vs. hallinto- ja sivistysjohtaja Esko Rautiainen, puhelin 0406552210 ja sähköpostitse esko.rautiainen(at)pelkosenniemi.fi

Vs. hallinto- ja sivistysjohtajan esitys:

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta

§ 79

22.04.2021

Hyvinvointilautakunta päättää valita hanke- ja hankintakoordinaattorin kahden vuoden määräaikaiseen toimeen liikunnanohjaaja, toiminnanjohtaja Vilma Sydänlammin ja hänen mahdollisen kieltäytymisensä varalle tradenomi Päivi Rissasen.

Valinnan perusteluna ovat henkilöstä hakemuksen, haastattelujen ja taustaselvitysten perusteella laadittu kokonaisarvio, jonka perusteella lautakunta katsoo hänellä olevan parhaat mahdolliset edellytykset selviytyä kyseisestä tehtävästä.

Valinta on ehdollinen ja vahvistetaan sitten, kun tehtävään valittu on toimittanut hyväksyttävissä olevan lääkärintodistuksen terveydentilastaan. Samalla vahvistetaan hänen palkkauksensa KVTES:n ja laaditun TVA:n mukaan.

Käsittely:

-

Päätös:

Hyvinvointilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Tiedoksi:

Hakijat
Monetra Oy

Muutoksenhaku:

Päätöksestä voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen lautakunnalle.



Hyvinvointilautakunta

§ 80

22.04.2021

SOSIAALIJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

Hyvltk 22.04.2021 § 80

Sosiaalijohtajan ajankohtaiskatsaus tiedoksi hyvinvointilautakunnalle.

Käsittely:

Sosiaalijohtaja kertoi ajankohtaiset asiat;
Asiakasmaksulaki
Henkilöstövaje

Päätös:

Hyvinvointilautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Muutoksenhaku:

Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.



Hyvinvointilautakunta

§ 81

22.04.2021

IKÄIHMISTEN AMMATILLISEN PERHEHOIDON SÄÄNTÖKIRJA

Hyvltk 22.04.2021 § 81

Ikäihmisten perhehoidon sääntökirja on keskeinen osa perhehoitolain toimeenpanoa ja sen soveltamista käytäntöön. Sääntökirja määrittää perhehoidon järjestämisen tavat, yhdenmukaistaa toimintakäytäntöjä ja varmistaa perhehoidon suunnitelmallisuutta ja ennakoitavuutta. Sääntökirja on osa perhehoidon laadunvarmistusta ja sen avulla varmistetaan hyvän perhehoidon toteuttaminen.

Sääntökirjassa kuvataan, miten kunta lakien ja laadittujen sopimusten pohjalta toteuttaa, ohjaa ja valvoo perhehoitoa. Perhehoito on kodinomaista, välimuotoista asumista ja sille voi olla satunnaista tarvetta. Savukoskella on ikäihmisten perhehoidon toimintaluvan saanut Korvatunturin Kotikontu Oy.

Perhehoidosta maksettavat hoitopalkkiot on määritelty yhteistyössä Pohjoisimman Lapin Leader ry:n Perhehoitoa ja palveluyrittäjyyttä - hankkeen kanssa. Hanke on saanut asiantuntija - apua Perhehoidon liitolta ja alueellisilta perhehoidon keskuksilta, joilla on laajempaa ja pidempiaikaista kokemusta toiminnasta.

Lisätiedot: Sosiaalijohtaja Riitta Kostamo, p. 040 532 0474.

Sosiaalijohtajan esitys: Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä

1. liitteenä olevan sääntökirjan
2. vahvistaa sääntökirjassa esitetyt hoitopalkkiot, kulu - ja käynnistämiskorvaukset
3. vahvistaa asiakasmaksut vuodelle 2021.

Käsittely: -

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Tiedoksi: Sosiaalitoimi

Muutoksenhaku: Päätöksestä voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen lautakunnalle.

Liitteet

Liite1	PERHEHOIDON HINNAT JA ASIAKASMAKSUT
Liite2	SÄÄNTÖKIRJA

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta

§ 82

22.04.2021

HALLINTO- JA SIVISTYSJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

Hyvltk 22.04.2021 § 82

Hallinto- ja sivistysjohtajan ajankohtaiskatsaus tiedoksi hyvinvointilautakunnalle.

Käsittely:

Vs.hallinto- ja sivistysjohtaja kertoi ajankohtaiset asiat;
Kansallinen veteraanipäivä 2021
Hallinto- ja sivistysjohtaja aloittaa 26.4.2021

Päätös:

Hyvinvointilautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Muutoksenhaku:

Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

**VARHAISKASVATUKSEN JOHTAJAN VIRAN VAALI**

Hyvltk 22.04.2021 § 83

Varhaiskasvatuksen johtajan virka on ollut haettavana 22.3.2021 - 15.4.2021 välisen ajan. Ilmoitus on julkaistu kunnan omien kotisivujen lisäksi te-palveluiden internet-sivuilla, kuntarekryssä ja kodennetusti Facebookissa. Rekrytoinnissa avustaa Eezy Personell/Reija Niemi.

Varhaiskasvatuksen johtajan tehtäviin kuuluu Pelkosenniemen varhaiskasvatuspalveluista vastaaminen ja kirkonkylän päiväkodin sekä Pyhäjärven päivähoitoyksikön johtaminen. Tehtävinä ovat varhaiskasvatuksen sekä esiopetuksen vastualueen johtaminen henkilöstö-, talous- ja hallintovastuineen sekä päiväkodin johtajan tehtävät sisältäen päiväkodin ja ryhmäperhepäivähoidon esimiestehtävät. Varhaiskasvatusjohtajan tehtävät sisältävät myös käytännön arkityöhön osallistumista. Kunta edellyttää virkaan valittavalta varhaiskasvatuslain (540/2018) mukaista kelpoisuutta (ns. muodollinen kelpoisuus).

Sen lisäksi työnantaja arvostaa hyvää henkilöstöjohtamis- ja tiimityöskentelytaitoja sekä sitoutuneisuutta kasvatusyöhön ja valmiutta kehittää toimintaa niin itsenäisesti kuin yhteistyössä toisten kasvattajien kanssa ja toivoo oma-aloitteisuutta, joustavuutta ja innostuneisuutta pedagogisen toiminnan kehittämiseen.

Virkaan valitun on ennen tehtävän vastaanottamista toimitettava lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukainen rikosrekisteriote ja lääkärintodistus terveydentilasta.

Palvelussuhteen ehdot määräytyvät KVTES:n mukaan ja lisäksi hänelle maksetaan vuoden määräaikainen rekrytointilisä 250 €/kk. Rekrytointilisan maksamisen edellytys on, että virkaan valittu henkilö ottaa viran vastaan viimeistään 1.7.2021 lukien. Tehtävässä noudatetaan 6 kk:n koeaikaa.

Määräaikaan mennessä virkaa on hakenut kolme (3) henkilöä), joiden tiedot toimitetaan lautakunnan jäsenille erikseen suojattua sähköpostiyhteyttä käyttäen. Hakijoiden nimet ovat julkista tietoa, mutta hakemuksissa on henkilötietolain mukaisia luottamuksellisia tietoja, joita ei saa ilmaista sivullisille.

Hakijat haastatellaan Teams-yhteydellä 20 - 21.4.2021.

Lisätiedot/valmistelija: Vs. hallinto- ja sivistysjohtaja Esko Rautiainen, puhelin 0406552210 ja sähköpostitse esko.rautiainen(at)pelkosenniemi.fi

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta

§ 83

22.04.2021

Vs. hallinto- ja sivistysjohtajan esitys:

Hyvinvointilautakunta päättää, että se valitsee avoimna olleeseen varhaiskasvatusjohtajan virkaan sosionomi, lastenohjaaja, vs. perhepäivähoidonohjaaja Tuija Uutelan Sodankylästä.

Valinnan peruste on hakijoista tehty kokonaisarvio (hakemus, kelpoisuusehtojen tarkastaminen, haastattelu sekä riittävien taustatietojen tarkastus).

Valinta on ehdollinen ja vahvistetaan sitten, kun hakija on esittänyt hyväksyttävissä olevan lääkärintodistuksen terveydentilastaan rikostaustaotteiden kanssa toimimiseen. Määräaika tähän on 30 vuorokautta päätöksen tiedoksisaannista tiedoksiantopäivää lukuun ottamatta. Tehtävässä on 6. kuukauden koeaika.

Tässä yhteydessä vahvistetaan myös henkilön palkkaus KVTES:n ja laaditun TVA:n mukaisesti.

Käsittely:

-

Päätös:

Hyvinvointilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Tiedoksi:

Hakijat
Monetra Oy

Muutoksenhaku:

Päätöksestä voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen lautakunnalle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

**KOTISEUTUMUSEON ESINEISTÖN SIIRTO JA UUSI ITÄ-LAPPI-HANKE**

Hyvltk 22.04.2021 § 84

Pelkosenniemi ei saanut hakemaansa avustusta museoviraston paikallismuseoiden hankeavustuksiin, koska niitä haettiin valtakunnallisesti kolminkertainen summa jaettavana olleeseen summaan nähden, jolloin virasto joutui jättämään avustuskelpoisiakin hankkeita avustusten ulkopuolelle.

Maakuntamuseo on tarjoutunut tulemaan muutaman henkilön porukalla auttamaan museoesineistön siirrossa kesällä. Ajankohdaksi se ehdottaa to-pe 10.-11.6. tai ma-ti 14.-16.6. välillä olevaa päivää (tai kahta, mikäli tarvitsee varata kaksi päivää).

Esineistön siirtoa varten pitäisi hankkia pakkausmateriaaleja (pahvilaatikoita, myös museoesineiden pakkaamiseen tarkoitettu hapoton silkkipaperi olisi hyvä olla), lisäksi pitäisi miettiä, kuinka esineet kuljetetaan.

Amanuenssi/ Curator Heidi Pelkonen maakuntamuseolta katsoo, että kun esineet saadaan siirrettyä uuteen paikkaan, niin kunnan kannattaa ehdottomasti hakea ensi vuodelle uudelleen avustusta, joka kohdistuisi uuden perusnäyttelyn tekemiseen (henkilön palkkaaminen & materiaalikuluja). Hänen näkemyksensä mukaan avustuksen saamiseen on hyvät edellytykset. Tässä tilanteessa museolle voidaan miettiä uusi konsepti ja toimintamalli, jolla tuettasiin asukkaiden kiinnostusta paikallishistoriaan, koulu- ja opetustyöhön sekä matkailuelinkeinojen kehittämisedellytyksiä.

Maakuntamuseolla myös suunnitteilla uusi Itä-Lappiin kohdistuva hanke, joka keskittyy arkeologiaan, mutta siinä olisi osansa myös yleisötyöllä ja museotakin voitaisiin kytkeä siihen. Rahoituksen hakee maakuntamuseo ja hankkeesta ei tulisi kunnalle kustannuksia. Itä-Lappiin kohdistuvan hankkeen haku on syksyllä ja nyt kevään aikana on tarkoitus työstää hankesuunnitelma, johon se toivoo kentän kommentteja.

Lisätiedot/valmistelija: Vs. hallinto- ja sivistysjohtaja Esko Rautiainen, puhelin 0406552210 tai sähköpostitse esko.rautiainen(at)pelkosenniemi.fi

Vs.hallinto- ja sivistysjohtajan esitys:

Hyvinvointilautakunta päättää, että

1) se hyväksyy maakuntamuseon avun museoesineistön siirrossa kesällä erikseen sovittavaan ajankohtaan ja että se järjestää kunnan puolesta museoesineistölle tilat (ensisijaisesti alakoulu) ja kuljetuksen.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta

§ 84

22.04.2021

2) se päättää hakea avustusta uuden perusnäyttelyn tekemiseksi ja järjestämiseksi

3) kannattaa Itä-Lappiin suuntautuvaa arkeologista hanketta ja valitsee sitä valmistelmaan muutaman henkilön työryhmän sekä päättää siitä, että asiassa kuullaan sopivin tavoin kuntalaisten mielipiteitä.

Käsittely: Työryhmään esitettiin Arvo Pyhäjärveä ja Miikka Tallavaaraa.

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.
Työryhmään kutsutaan Arvo Pyhäjärvi ja Miikka Tallavaara.

Tiedoksi: Arvo Pyhäjärvi
Miikka Tallavaara
Heidi Pelkonen Museovirasto

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

**PIENTEN KOULULAISTEN KESÄAIKAINEN HOITO**

Hyvltk 22.04.2021 § 85

Kunnalle on esitetty tarve järjestää pienten koululaisten valvottua kesäajan toimintaa esimerkiksi varhaiskasvatuksen tai nuorisotoimen yhteyteen.

Varhaiskasvatus (Laura Mattanen) on alustavassa vastauksessaan todennut seuraavaa:

"Varhaiskasvatuksen näkökulmasta tarkasteltaessa nousee esiin seuraavia asioita. Varhaiskasvatuksen toiminta itsessään poikkeaa koululaisten kerhotoiminnasta niin tavoitteiden kuin toteutuksen osalta melkoisesti. Jo pelkkä peruspäivä rytmi on hyvin eri tempoinen kuin koululaisilla ja täällä mennään pienimpien mukaan. Varhaiskasvatus, niin kuin myös koululaisten kerhotoiminta, on tavoitteellista ja suunnitelmallista toimintaa, joita ohjaavat keskenään eri säädökset ja normit, lasten hyvinvointi etusijalla molemmissa. Varhaiskasvatuksen näkökulmasta me emme ole oikea toimija järjestämään itse kerhotoimintaa vaan toimimaan yhteistyökumppanina, yhteisöllisyyden ja yhdessä tekemisen hengessä. Osittainen yhteinen toiminta olisi varmasti rikastuttava kokemus niin pienempien kuin koululaistenkin osalta - kokopäivä yhdessä on haasteellinen.

Yhteistyönä varhaiskasvatuksen sekä koulun ap/ip- toiminnan kanssa kesäkerho vastaavasti olisi mitä mainioin idea. Esimerkiksi, koululaisten kesätoiminnasta vetovastuussa sisällöllisesti olisi omat koulunkäynnin ohjaajat sekä kesätöihin tulevat nuoret, tilana voisi olla eskarin tilat päiväkodin kellarissa (tai miten kunnan nuorisotila - vierailuja?) ja lounas/välipala järjestettäisiin päiväkodin puolella jokaiselle yhteisesti.

Kerhoaika olisi esim. 9-15, jolloin toiminnasta vastaisivat ohjaajat ja nuoret. Aikaisempaa aamuvalvontaa (pienemmät sisarukset päiväkodin puolella) tarvitsevat koululaiset voisivat tulla päiväkodille ennen kerhon alkua, jolloin he saisivat myös aamupalan. Klo 15 jälkeen (tai liukuvasti) koululaiset saisivat lähteä kotiin ja jälleen pidempään tarvitsijat voisivat tulla päiväkodin puolelle loppuillapäiväksi. Näin oleva tarve hoidettaisiin yhteistyönä sekä ruokailut, ja tottakai, yhteistä toimintaa tulisi varmasti muutakin, kunhan pääasiallinen, päivän aikana toteutettava toiminta on eriytettyä ja omien tahojen järjestämää."

Lisätiedot/valmistelija: Vs. hallinto- ja sivistysjohtaja Esko Rautiainen, puhelin 0406552210 tai sähköpostitse [esko.rautiainen\(at\)pelkosenniemi.fi](mailto:esko.rautiainen(at)pelkosenniemi.fi)

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta

§ 85

22.04.2021

Vs. hallinto- ja sivistysjohtajan esitys:

Hyvinvointilautakunta suhtautuu asiaan periaatteessa myönteisesti ja lähettää asian sekä varhaiskasvatuksen, koulutoimen ja vapaa-aikatoimen valmisteltavaksi siten, että asiasta voidaan päättää lopullisesti lautakunnan toukokuun kokouksessa. Selvitettäviä asioita ovat:

- kenelle (minkä ikäisille) toimintaa ja missä muodossa on tarkoitus järjestää
- toimitilat
- vaadittavat henkilö- ja muut resurssit ja että onko niitä saatavissa
- toiminta-aika
- toiminnan arvioidut kokonaiskustannukset
- mahdolliset asiakasmaksut

Käsittely:

-

Päätös:

Hyvinvointilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Tiedoksi:

Varhaiskasvatus
Opetustoimi
Vapaa-aikatoimi

Muutoksenhaku:

Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.



Hyvinvointilautakunta

§ 86

22.04.2021

KUNNAN TOIMIELINTEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET

Hyvltk 22.04.2021 § 86

Ei julkaistuja päätöksiä.

Lisätiedot: Sosiaalijohtaja Riitta Kostamo, p. 040 532 0474
Vs. hallinto- ja siviisjohtaja Esko Rautianen p. 040 655 2210

Esittelijä: Hyvinvointilautakunta merkistee asian tiedoksi.

Käsittely: -

Päätös: Hyvinvointilautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta

§ 87

22.04.2021

ILMOITUSASIAT

Hyvltk 22.04.2021 § 87

1. VALVIRA
 1. Tohtorisi Oy
Ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta
 2. 9Lives Ensihoito Oy.
Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan alaisen väliaikaisen näytteenottopisteen lisääminen
 3. Suomen Terveystalo Oy, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan muuttaminen
 4. Seurana Oy,
Ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta. 1.4.2021.
2. Hakemus Aluehallintovirastolle valtioneuvosta etsivään nuorisotyöhön ajalle 01.05.-31.12.2021
3. ALUEHALLINTOVIRASTO
Osuuskunta Sompion Tähti, yksityisen terveydenhuollon palvelujen lopetusilmoitus 31.3.2021

Lisätiedot: Sosiaalijohtaja Riitta Kostamo, p. 040 532 0474.
Vs. hallinto- ja sivistysjohtaja Esko Rautiainen 040 655 2210

Esittelijä: Hyvinvointilautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Käsittely: -

Päätös: Hyvinvointilautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta

§ 88

22.04.2021

MUUT ASIAT

Hyvltk 22.04.2021 § 88

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.30.



Pelkosenniemen kunta

Hyvinvointilautakunta 22.04.2021

Kuntalain mukainen oikaisuvaatimus hyvinvointilautakunnan päätökseen.

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Lautakunnan päätökseen saa hakea muutosta

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä laillisuus että tarkoituksenmukaisuusperusteella.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Pelkosenniemen hyvinvointilautakunta
Sodankyläntie 2
98500 Pelkosenniemi
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pelkosenniemi.fi

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon, jollei muuta näytetä, päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävillä Pelkosenniemen kunnan verkkosivuilla osoitteessa <https://www.pelkosenniemi.fi/maatoksenteke-ja-osallisuus/esityslistat-ja-poytakirjat/>

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 28.4.2021 kunnanvirastolla ja www.pelkosenniemi.fi – sivustolla.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pelkosenniemen kunnan kirjaamosta.
Postiosoite: Sodankyläntie 1 A, 98500 PELKOSENNIEMI
Käyntiosoite: Sodankyläntie 1 A, Pelkosenniemi
Sähköpostiosoite: kirjaaamo@pelkosenniemi.fi
Puhelinnumero: 040?507 6286
Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 09:00-15:00