

**Tarkastuslautakunta****13.01.2021****AIKA** 13.01.2021 klo 09:30 - 10:50**PAIKKA** Sodankyläntie 1 A tai Teams**KÄSITELLYT ASIAT**

| § | Otsikko | Sivu |
|----------|--|-------------|
| 1 | KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS | 3 |
| 2 | KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMISTOIMET | 5 |
| 3 | KUNNANJOHTAJAN KUULEMINEN | 6 |
| 4 | KIRJANPITÄJÄN KUULEMINEN | 7 |
| 5 | TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS 2019 | 8 |
| 6 | MUUT ASIAT SEKÄ TARKASTUSLAUTAKUNNAN SEURAAVAN KOKOUKSEN AJANKOHTA JA KÄSITELTÄVÄT ASIAT | 12 |

**Tarkastuslautakunta****13.01.2021****AIKA** 13.01.2021 klo 09:30 - 10:50**PAIKKA** Sodankyläntie 1 A tai Teams**OSALLISTUJAT**

| | Nimi | Tehtävä | Lisätiedot |
|--------|---|--|------------|
| LÄSNÄ | Nyman Pekka Honkanen Heikki Kallio Markku | pj vpj varajäsen | |
| POISSA | Laukkanen Anna-Maija | jäsen | |
| MUU | Ojala Hilikka Vauhkonen Päivi | tilintarkastaja, sihteeri kunnanjohtaja | |

ALLEKIRJOITUKSETPekka Nyman
PuheenjohtajaHilikka Ojala
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

1 - 6

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

18.1.2021

14.1.2021

Heikki Honkanen

Markku Kallio

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄwww.pelkosenniemi.fi
18.01.2021



KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Tarkltk 13.01.2021 § 1 Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä.

Hallintosääntö:

128 § Toimielimen päätöksentekotavat

Toimielin voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Varsinaisessa kokouksessa voidaan käyttää sähköistä asiahallinta- tai äänestysjärjestelmää.

Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous).

Toimielin voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa, että sähköisiin kokouksiin ja sähköiseen päätöksentekomenettelyyn tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat ajantasaisia ja tietoturvallisia lakien edellyttämällä tavalla.

129 § Sähköinen kokous

Toimielin voi pitää kokouksen sähköisesti.

Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.

130 § Sähköinen päätöksentekomenettely

Toimielin voi päättää asioita sähköisessä

päätöksentekomenettelyssä kuntalain 100 §:n mukaisesti.

Päätöksentekomenettelyä voidaan käyttää kaikkiin toimielimen päätösvaltaan kuuluviin asioihin.

Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Puheenjohtaja toimii myös kokouksessa esittelijänä.

Tarkastussäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.



Tarkastuslautakunta

§ 1

13.01.2021

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Ehdotus: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Käsittely: -

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Tarkastuslautakunta

§ 2

13.01.2021

KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMISTOIMET

Tarkltk 13.01.2021 § 2 Kokouksen järjestäytymistoimina on tarpeen mm. hyväksyä asialista, valita pöytäkirjanpitäjä ja pöytäkirjan tarkastajat.

Ehdotus: Suoritetaan kokouksen järjestäytymistoimet. Käsitellään asiat esityslistan mukaisesti. Kaikki jäsenet allekirjoittavat pöytäkirjan.

Käsittely: -

Päätös: Hyväksyttiin esityslista. Kaikki jäsenet allekirjoittavat pöytäkirjan.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Tarkastuslautakunta

§ 3

13.01.2021

KUNNANJOHTAJAN KUULEMINEN

Tarkltk 13.01.2021 § 3

Tarkastuslautakunta on päättänyt kutsua kunnanjohtaja Päivi Vauhkosen kokoukseen antamaan katsauksen kunnan talousarviosta 2021 sekä kunnan ajankohtaisista asioista.

Ehdotus:

Tarkastuslauta kuulee Päivi Vauhkosen katsauksen ja käy keskustelua esiin nousevista asioista.

Käsittely:

Kunnanjohtaja Päivi Vauhkonen antoi katsauksen talouden toteumasta 2020 ja talousarviosta 2021 sekä kunnan ajankohtaisista asioista.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi Päivi Vauhkosen katsaus.



Tarkastuslautakunta

§ 4

13.01.2021

KIRJANPITÄJÄN KUULEMINEN

Tarkltk 13.01.2021 § 4

Tarkastuslautakunta on päättänyt kutsua kirjanpitäjä Eeva Harjun kokoukseen antamaan katsauksen talouden toteumasta.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta kuulee Eeva Harjun katsauksen ja käy keskustelua esiin nousevista asioista.

Käsittely:

Kirjanpitäjä Eeva Harju oli estynyt osallistumasta kokoukseen. Kunnanjohtaja Päivi Vauhkonen antoi katsauksen talouden toteumasta 2020.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi Päivi Vauhkosen katsaus.



| | | |
|---------------------|-------|------------|
| Tarkastuslautakunta | § 10 | 12.05.2020 |
| Kunnanvaltuusto | § 41 | 09.06.2020 |
| Kunnanhallitus | § 164 | 11.08.2020 |
| Kunnanhallitus | § 216 | 29.09.2020 |
| Tarkastuslautakunta | § 5 | 13.01.2021 |

TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS 2019

Tarkltk 12.05.2020 § 10

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta laatii ja hyväksyy arviointikertomuksen sekä allekirjoittaa sen.
Lisäksi tarkastuslautakunta jättää arviointikertomuksen vuodelta 2019 valtuuston käsiteltäväksi. Tarkastuslautakunta esittää, että valtuusto pyytää arviointikertomuksessa julkituoduista havainnoista ja suosituksista vastaukset hallintokunnilta niin, että ne ovat valtuuston käsittelyssä alkusyksyn kokouksessa ja ne tulee toimittaa tiedoksi valtuustolle ja tarkastuslautakunnalle.

Päätös:

Tarkastuslautakunta laati arviointikertomuksen. Arviointikertomusta täydennetään kunnasta saadulla lisätiedolla. Hyväksymisen jälkeen jäsenet käyvät allekirjoittamassa arviointikertomuksen kunnantalolla.

Allekirjoituksen jälkeen tarkastuslautakunta jättää arviointikertomuksen vuodelta 2019 valtuuston käsiteltäväksi. Tarkastuslautakunta esittää, että valtuusto pyytää arviointikertomuksessa julkituoduista havainnoista ja suosituksista vastaukset hallintokunnilta niin, että ne ovat valtuuston käsittelyssä alkusyksyn kokouksessa ja ne tulee toimittaa tiedoksi valtuustolle ja tarkastuslautakunnalle

Kvalt 09.06.2020 § 41

—

Kvalt 9.6.2020

Tarkastuslautakunnan esitys:

Valtuusto käsittelee arviointikertomuksen ja pyytää arviointikertomuksessa julkituoduista havainnoista ja suosituksista vastaukset hallintokunnilta niin, että ne ovat valtuuston käsittelyssä alkusyksyn kokouksessa ja ne tulee toimittaa tiedoksi valtuustolle ja

Pöytäkirjan tarkastajat:



| | | |
|---------------------|-------|------------|
| Tarkastuslautakunta | § 10 | 12.05.2020 |
| Kunnanvaltuusto | § 41 | 09.06.2020 |
| Kunnanhallitus | § 164 | 11.08.2020 |
| Kunnanhallitus | § 216 | 29.09.2020 |
| Tarkastuslautakunta | § 5 | 13.01.2021 |

tarkastuslautakunnalle. Esityslistan liitteenä on Arviointikertomus 2019.

Käsittely:

-

Päätös:

Kunnanvaltuusto merkitsi tiedoksi arviointikertomuksen ja päätti pyytää arviointikertomuksessa julkituoduista havainnoista ja suosituksista vastaukset hallintokunnilta niin, että ne ovat valtuuston käsittelyssä alkusyksyn kokouksessa ja ne tulee toimittaa tiedoksi valtuustolle ja tarkastuslautakunnalle.

Tiedoksi:

Tarkastuslautakunta
Hallintojohtaja
Tekninen johtaja
Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja
Sosiaalijohtaja

Muutoksenhaku:

Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Khall 11.08.2020 § 164

Kh 11.8.2020

Tarkastuslautakunta on kokouksessaan 28.5.2019 § 16 päättänyt arviointikertomuksesta vuodelle 2019, että valtuusto pyytää arviointikertomuksessa julkituoduista havainnoista ja suosituksista vastaukset hallintokunnilta niin, että ne ovat valtuuston käsittelyssä alkusyksyn kokouksessa ja ne tulee toimittaa tiedoksi valtuustolle ja tarkastuslautakunnalle. Kunnanhallitus vastaa arviointikertomuksen hallintopalveluiden alaa koskeviin esille nostettuihin seikkoihin, hyvinvointilautakunta hyvinvointitoimialaa koskeviin seikkoihin ja tekninen lautakunta teknisen toimialaa koskeviin seikkoihin.

Esityslistan liitteenä on tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2019.

Lisätiedot/valmistelija: Kunnanjohtaja Päivi Vauhkonen, p. 040 157 7045

Kunnanjohtajan esitys:

Kunnanhallitus päättää
1) merkitä tiedoksi arviointikertomuksen vuodelta 2019 ja lähettää sen edelleen hyvinvointilautakunnalle ja tekniselle lautakunnalle

Pöytäkirjan tarkastajat:



| | | |
|---------------------|-------|------------|
| Tarkastuslautakunta | § 10 | 12.05.2020 |
| Kunnanvaltuusto | § 41 | 09.06.2020 |
| Kunnanhallitus | § 164 | 11.08.2020 |
| Kunnanhallitus | § 216 | 29.09.2020 |
| Tarkastuslautakunta | § 5 | 13.01.2021 |

vastattavaksi seuraavassa kokouksessaan kunnanhallitukselle
2) lähettää arviointikertomuksen valmisteltäväksi kunnanhallituksen alaisen toiminnan osalta.

Käsittely:

-

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen yksimielisesti ja päätti:
1) merkitä tiedoksi arviointikertomuksen vuodelta 2019 ja lähettää sen edelleen hyvinvointilautakunnalle ja tekniselle lautakunnalle vastattavaksi seuraavassa kokouksessaan kunnanhallitukselle
2) lähettää arviointikertomuksen valmisteltäväksi kunnanhallituksen alaisen toiminnan osalta.

Tiedoksi:

Hyvinvointilautakunta
Tekninen lautakunta

Muutoksenhaku:

Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Khall 29.09.2020 § 216

Kh 29.9.2020

Hyvinvointilautakunta on käsitellyt arviointikertomuksen vuodelta 2019 kokouksessaan 17.9.2020 ja tekninen lautakunta 21.9.2020.

Esityslistan liitteenä on kunnanhallituksen vastine tarkastuslautakunnalle arviointikertomuksen johdosta. Kunnanhallituksen vastineessa on otettu huomioon lautakuntien palautteet.

Lisätiedot/valmistelija: Kunnanjohtaja Päivi Vauhkonen, p. 040 157 7045

Kunnanjohtajan esitys: Kunnanhallitus päättää hyväksyä omalta osaltaan arviointikertomuksesta laaditun vastineen ja lähettää sen edelleen valtuustolle ja tarkastuslautakunnalle.

Käsittely:

-

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen yksimielisesti päättäen hyväksyä omalta osaltaan arviointikertomuksesta laaditun vastineen ja lähettää sen edelleen valtuustolle ja

Pöytäkirjan tarkastajat:



| | | |
|---------------------|-------|------------|
| Tarkastuslautakunta | § 10 | 12.05.2020 |
| Kunnanvaltuusto | § 41 | 09.06.2020 |
| Kunnanhallitus | § 164 | 11.08.2020 |
| Kunnanhallitus | § 216 | 29.09.2020 |
| Tarkastuslautakunta | § 5 | 13.01.2021 |

tarkastuslautakunnalle.

Esityslistalle: Tarkastuslautakunta
Valtuusto

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Tarkltk 13.01.2021 § 5

Tarkltk 13.1.2021

Ehdotus: Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi.

Käsittely: -

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Liitteet Liite1 ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2019
Liite2 KUNNANHALLITUKSEN VASTINE
ARVIOINTIKERTOMUKSEEN VUODELTA 2019



Tarkastuslautakunta

§ 6

13.01.2021

**MUUT ASIAT SEKÄ TARKASTUSLAUTAKUNNAN SEURAAVAN KOKOUKSEN
AJANKOHTA JA KÄSITELTÄVÄT ASIAT**

Tarkltk 13.01.2021 § 6

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten tai tilintarkastajan esille ottamia muita asioita ja päättää seuraavan kokouksen ajankohdasta ja siinä käsiteltävistä asioista.

Ehdotus: -

Käsittely: -

Päätös: Seuraava kokous on 10.3.2021 klo 9:00-12:00.



Kunta

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

PELKOSENNIEMI

TARKASTUSLAUTAKUNTA

Kokouspäivämäärä
13.1.2021**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

| | |
|---------------------|--|
| Kieltojen perusteet | Seuraavasta päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 1-6 |
| | Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät |
| | Hvall 3§:n mom/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet |

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

| | |
|---|--|
| Oikaisuvaatimus- viranomaisen ja -aika | Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Tarkastuslautakunta, Pelkosenniemen kunta Sodankyläntie 1 A 98500 PELKOSENNIEMI sähköposti: kirjaamo@pelkosenniemi.fi Pykälät Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuten näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä. |
| Oikaisuvaatimuksen sisältö | Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. |

Pöytäkirjan tarkastajat:

**VALITUSOSOITUS**

| | |
|------------------------------------|---|
| Valitusviranomaisen ja valitusaika | Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annetun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. |
| | Valitusviranomaisen, käynti- ja postiosoite Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4; OULU Postiosoite: PL 189, 90101 OULU Fax: 029 5642841 Sähköposti:pohjois-suomi.hao@oikeus.fi Puh. 029 5642800 (vaihde) Virka-aika: klo 8.00-16.15 Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pykälä Valitusaika päivää |
| | Muu valitusviranomaisen, osoite ja postitusosoite Pykälät Valitusaika Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. |
| Valituskirja | Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet Valituskirjan on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköposti. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava. |
| Valitusasiakirjojen toimittaminen | Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4; OULU Postiosoite: PL 189, 90101 OULU Fax: 029 5642841 Sähköposti:pohjois-suomi.hao@oikeus.fi Puh. 029 5642800 (vaihde) Virka-aika: klo 8.00-16.15 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet . |



| | |
|-------------|---|
| | Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite |
| Lisätietoja | <p>Tuomioistuinmaksulain (11.12.2015 /1455) 2 §:ssä säädettyjä oikeudenkäyntimaksuja on tarkistettu oikeusministeriön asetuksella (31.12.2018 /1383), joka tuli voimaan 1.1.2019.</p> <p>Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 1.1.2019 alkaen vireille tulevissa asioissa 260 euroa.</p> <p>Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei tuomioistuinmaksulain 9 §:n nojalla peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä saman pykälän 15- kohdan perusteella myöskään asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on tuomioistuinmaksulain 6 §:n nojalla vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/ valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen.</p> |

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan