

**Hyvinvointilautakunta****03.11.2020****AIKA** 03.11.2020 klo 16:00 - 17:36**PAIKKA** Pelkosenniemen kunnanviraston valtuustosali, jatkokokous**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
150	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	3
151	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	5
152	ASIALISTAN JA KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	6
153	SOSIAALIJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS	7
154	TALOUDEN TOTEUMA 1.1.-30.9.2020 / SOSIAALIPALVELUT	8
155	SOSIAALIPALVELUIDEN TALOUSARVIO 2021 JA TALOUSSUUNNITELMA 2022-2023	11
156	TALOUSARVIOMUUTOS, LISÄMÄÄRÄRAHAT	13
157	NIMIKKEEN MUUTOS / PERHETYÖNTEKIJÄN TOIMEN MUUTTAMINEN SOSIAALIOHJAAJAN VIRAKSI	14
158	KUNNAN TOIMIELINTEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET	20
159	ILMOITUSASIAT	21
160	MUUT ASIAT	22



Hyvinvointilautakunta

03.11.2020

AIKA 03.11.2020 klo 16:00 - 17:36

PAIKKA Pelkosenniemen kunnanviraston valtuustosali, jatkokokous

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Laukkanen Anna-Maija	Puheenjohtaja	Teams
	Kulpakko Aino	Varapuheenjohtaja	Puheenjohtaja
	Poikela Marko	Jäsen	
	Pönttiö Jouni	Varajäsen	
	Kostamo Riitta	Sosiaalijohtaja	
	Rae Anna-Liisa	Pöytäkirjanpitäjä	
POISSA	Oikarinen Antti	Khall edustaja, varajäsen	
	Auer Pirkko	Jäsen	
	Raaterova Marko	Jäsen	
	Savukoksi Riitta	Hallinto- ja sivistysjohtaja	
	Vauhkonen Päivi	Kunnanjohtaja	
	Jaakkola Jani	Kvalt pj.	
MUU	Kostamo Annika	Khall pj.	Teams

ALLEKIRJOITUKSET

Puheenjohtaja
Aino Kulpakko

Pöytäkirjanpitäjä
Anna-Liisa Rae

KÄSITELLYT ASIAT

150 - 160

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS ___/___ 2020

___/___ 2020

Marko Poikela

Jouni Pönttiö

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

www.pelkosenniemi.fi

Pöytäkirjan tarkastajat:

**KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Hyvltk 03.11.2020 § 150 Valtuuston 31.5.2017 hyväksymän hallintosäännön § 132 mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille, varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta. Kokouskutsu tai tieto siitä, milloin ja mistä kutsu on sähköisesti noudettavissa, lähetetään kunnan antamaan viralliseen sähköpostiosoitteeseen.

Hallintosääntö:

128 § Toimielimen päätöksentekotavat

Toimielin voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Varsinaisessa kokouksessa voidaan käyttää sähköistä asiahallinta- tai äänestysjärjestelmää.

Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous).

Toimielin voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa, että sähköisiin kokouksiin ja sähköiseen päätöksentekomenettelyyn tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat ajantasaisia ja tietoturvallisia lakien edellyttämällä tavalla.

129 § Sähköinen kokous

Toimielin voi pitää kokouksen sähköisesti.

Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.

130 § Sähköinen päätöksentekomenettely

Toimielin voi päättää asioita sähköisessä päätöksentekomenettelyssä kuntalain 100 §:n mukaisesti. Päätöksentekomenettelyä voidaan käyttää kaikkiin toimielimen päätösvaltaan kuuluviin asioihin.

Hyvinvointilautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (Kuntalaki 103 §).

Todetaan läsnäolijat, mahdolliset esteellisyydet sekä kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.



Hyvinvointilautakunta

§ 150

03.11.2020

Käsittely:

Suoritettiin nimenhuuto. Läsnä 3 jäsentä ja 1 varajäsen.
Kokouksen puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Aino Kulpakko.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Esteellisyyksiä ei ollut.

Muutoksenhaku:

Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

**PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

Hyvltk 03.11.2020 § 151 Valtuuston 31.5.2017 hyväksymän hallintosäännön 151 §:n mukaan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa. Pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan tarkastavat kaksi (2) tähän tehtävään valittua pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina, jollei kokous muuta päättä. Pöytäkirja pyritään tarkastamaan heti kokouksen päätyttyä. Mikäli tämä ei ole mahdollista, niin pöytäkirja tarkastetaan viimeistään viikon kuluessa kokouksesta. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä toimielimen päättämänä aikana ja paikassa.

Esittelijä: Hyvinvointilautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Käsittely: Pöytäkirjantarkastajiksi esitettiin Marko Poikela ja Jouni Pöntiö.

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

**ASIALISTAN JA KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Hyvltk 03.11.2020 § 152 Valtuuston 31.5.2017 hyväksymän hallintosäännön § 132 mukaan kokouksen esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset päätöksiksi mahdollisine liitteineen, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Hallintosäännön § 141 mukaan toimitella voi esittelijän tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa toimitellimen yksimielisellä päätöksellä käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä: Hyvinvointilautakunta hyväksyy asialistan kokouksen työjärjestykseksi ja mahdolliset lisäasiat.

Käsittely:

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.



Hyvinvointilautakunta

§ 153

03.11.2020

SOSIAALIJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

Hyvltk 03.11.2020 § 153

Sosiaalijohtajan ajankohtaiskatsaus tiedoksi
hyvinvointilautakunnalle.

Käsittely:

Koronatilanne
PelSavun selvitys

Päätös:

Hyvinvointilautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Muutoksenhaku:

Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee
kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

**TALouden TOTEUMA 1.1.-30.9.2020 / SOSIAALIPALVELUT**

Hyvltk 03.11.2020 § 154

Talousarviossa esitettyjen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta ja raportoinnista vastaavat tilivelvolliset ja muut vastuuhenkilöt toimialueellaan. Tilivelvolliset toimielimet raportoivat toiminnastaan kunnanhallitukselle ja -valtuustolle.

Raporteissa on tuotava selkeästi esille, onko tavoite toteutunut sekä panostettava mahdollisten poikkeamien selvittämiseen. Mikäli määrärahat uhkaavat ylittyä, on toimielinten ryhdyttävä viipymättä toimenpiteisiin ylityksen estämiseksi. Tilivelvollisten on ensisijaisesti hoidettava uhkaavat ylitykset toimivaltaansa kuuluvilla toimenpiteillä. Mikäli toimielin ei kykene ratkaisemaan määrärahojen riittävyys ongelmaa toimivaltansa puitteissa, on se tuotava kunnanhallituksen ja valtuuston käsittelyyn mahdollisimman pian, kuitenkin viimeistään lokakuun loppuun mennessä.

Määrärahan muutosesityksessä on selvitettävä myös muutoksen vaikutus toiminnallisiin tavoitteisiin ja tuloarvioihin. Vastaavasti toiminnallisia tavoitteita ja tuloarvioita koskevassa muutosesityksessä on selvitettävä muutoksen vaikutus määrärahoihin.

Hyvinvointilautakunta yhteensä 1-9/2020:

	TP 2019	TA 2020	Tot € 30.9.2019	Tot € 30.9.2020	Poikkeama, € 30.9.2020	Tot % 30.9.2020
HYVINVOINTILAUTAKUNTA YHTEENSÄ						
TOIMINTATUOTOT						
Myyntituotot	179 136	114 700	136 846	160 635,76	-45 935,76	140
Maksutuotot	270 977	330 460	202 494	217 875,81	112 584,19	65,9
Tuet ja avustukset	123 633	96 890	128 067	144 670,73	-47 780,73	149,3
Muut toimintatuotot	94 820	108 950	74 445	73 875,96	35 074,04	67,8
TOIMINTATUOTOT	668 566	651 000	541 852	597 058,26	53 941,74	91,7
TOIMINTAKULUT						
Henkilöstökulut	-2 569 291	-2 831 494	-1 940 290	-2 054 378,44	-777 115,56	72,6
Palvelujen ostot	-1 973 322	-1 909 134	-1 484 900	-1 373 217,21	-535 916,79	71,9
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-127 041	-102 000	-90 392	-100 168,68	-1 831,32	98,2
Avustukset	-266 244	-292 780	-176 616	-220 342,57	-72 437,43	75,3
Muut toimintakulut	-346 524	-456 130	-255 629	-243 202,08	-212 927,92	53,3
TOIMINTAKULUT	-5 282 423	-5 591 538	-3 947 829	-3 991 308,98	-1 600 229,02	71,4
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ						
	-4 613 857	-4 940 538	-3 405 977	-3 394 250,72	-1 546 287,28	68,7

Hyvinvointipalveluiden tuotot kokonaisuudessaan ovat olleet 597 058,26 € ja kulut ovat olleet -3 991 308,98 €. Toimintakate on -3 394

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta

§ 154

03.11.2020

250,72 € ja toteumaprosentti on 68,7 %.

Seuraavassa yhteenveto sosiaalipalveluiden talouden talouden toteumasta 1-9/2020:

	TP 2019	TA 2020	Tot € 30.9.2019	Tot € 30.9.2020	Poikkeama, € 30.9.2020	Tot % 30.9.2020
SOSIAALITOIMI						
TOIMINTATUOTOT						
Myyntituotot	53 694	9 220	41 089	62 358,43	-53 138,43	676,3
Maksutuotot	244 369	296 500	184 255	203 144,33	93 355,67	68,5
Tuet ja avustukset	29 793	35 000	15 463	15 551,82	19 448,18	44,4
Muut toimintatuotot	94 622	108 440	74 247	73 620,70	34 819,30	67,9
TOIMINTATUOTOT	422 478	449 160	315 054	354 675,28	94 484,72	79
TOIMINTAKULUT						
Henkilöstökulut	-1 444 226	-1 571 255	-1 102 773	-1 187 071,91	-384 183,09	75,5
Palvelujen ostot	-1 392 893	-1 355 465	-1 044 466	-1 049 591,08	-305 873,92	77,4
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-66 066	-57 160	-45 442	-57 318,13	158,13	100,3
Avustukset	-229 479	-250 780	-152 365	-190 474,64	-60 305,36	76
Muut toimintakulut	-85 385	-77 820	-55 672	-50 013,14	-27 806,86	64,3
TOIMINTAKULUT	-3 218 047	-3 312 480	-2 400 717	-2 534 468,90	-778 011,10	76,5
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-2 795 570	-2 863 320	-2 085 663	-2 179 793,62	-683 526,38	76,1

Sosiaalipalveluiden tuotot ovat olleet 345 675,28 € ja kulut ovat olleet -2 534 468,90 €. Toimintakate on -2 179 793,62 € ja toteumaprosentti on 76,1 % (1-6/2020 toteumaprosentti oli 47,1 %). Toimintakate on heikentynyt 4 %-yksiköllä.

Viime vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden toimintakatteen toteuma on 4,5 %-yksikköä huonompi. Toimintakulut ovat kasvaneet lastensuojelun asiakaspalvelujen ostojen ja henkilöstökulujen johdosta.

Lisätiedot: Sosiaalijohtaja Riitta Kostamo, p. 040 532 0474.

Sosiaalijohtajan esitys: Hyvinvointilautakunta:
1. Hyväksyy hyvinvointilautakunnan alaisen sosiaalipalveluiden toteumaraportin.
2. Esittää sen kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Käsittely:

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta

§ 154

03.11.2020

Päätös:	Hyvinvointilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.
Tiedoksi:	Kunnanhallitus
Muutoksenhaku:	Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.
Liitteet	Liite1 TALOUDEN TOTEUMA 1.1.-30.9.2020 / SOSIAALIPALVELUT

**SOSIAALIPALVELUIDEN TALOUSARVIO 2021 JA TALOUSSUUNNITELMA 2022-2023**

Hyvltk 03.11.2020 § 155

Kuntalain (410/2015) mukaisesti ”*valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.*

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.”

Talouden suunnittelu pohjautuu kunnan vuosikelloon (khall 10.6.2019 § 141, kvalt 25.6.2019 § 35). Kunnanhallitus on päättänyt 11.8.2020 alustavasta talousarviosta ja sen laadinnasta vuodelle 2021 sekä taloussuunnitelmasta vuosille 2022-2023.

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan esityksen kohdat yhdestä viiteen (1-5) ja päätti:

- 1) edellyttää, että käyttötalouden tulo- ja menoarviot laaditaan siten, että tuloslaskelma ei ole alijäämäinen
- 2) edellyttää, että kunnan henkilöstö- ja koulutussuunnitteluun panostetaan riittävästi tarkistettuihin vakanssiluetteluihin pohjautuen
- 3) edellyttää, että talousarvion laadinnassa noudatetaan aikataulusuunnitelmaa sekä Toiminnan ja talouden suunnittelun perusteet 2020 - 2023 –ohjetta.
- 4) edellyttää, että seuraavat kuntakonserniin kuuluvat tytär- ja osakkuusyhtiöt toimittavat talousarvioletionsa tietopyynnössä



esitetyllä tavalla: Pelkosenniemen Vuokratalot Oy, Asunto Oy Pelkosenniemen Huttu-Tyttö, Kiinteistö Oy Huttu-Akka, Kiinteistö Oy Huttu-Ukko, Kiinteistö Oy Pelkosenniemen liikekeskus sekä Pyhä-Luosto Vesi Oy.

5) asettaa taloustyöryhmän, jonka tehtävänä on laatia suunnitelma 31.10.2020 mennessä kunnan talouden tervehdyttämistarpeisiin, jotka johtuvat varautumisesta velanhoitokustannuksiin ja alijäämien kattamiseen.

Sosiaalipalveluiden talousarvioehdotus vuodelle 2021 muodostuu kokonaisuudessaan seuraavasti:

			TOIMIALAN EHDOTUS
TULOS- LASKELMA	Tilinpäätös 2019	Talousarvio 2020	Talousarvio 2021
1 000 €	Kvalt	Kvalt	Hyvla
Toimintatuotot	422 478	449 160	478 745
Toimintamenot	-3 218 047	-3 312 480	-3 524 866
Toimintakate	-2 795 570	-2 863 320	-3 046 121

Lisätiedot/valmistelija: Sosiaalijohtaja Riitta Kostamo, p. 040 532 0474.

Sosiaalijohtajan esitys: Hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteen mukaisen talousarvioesityksen ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle.

Käsittely:

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Tiedoksi: Kunnanhallitus

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Liitteet Liite2 TALOUSARVIOESITYS 2021 SOSIAALIPALVELUT



Hyvinvointilautakunta

§ 156

03.11.2020

TALOUSARVIOMUUTOS, LISÄMÄÄRÄRAHAT

Hyvltk 03.11.2020 § 156

Talousarvion määrärahat ja tuloarviot käyttötaloudessa, sisäiset erät mukaan lukien, ovat valtuustoon nähden sitovia tehtävittäin nettomääräisinä. Investointien määrärahat ovat valtuustoon nähden sitovia hankeryhmittäin nettomääräisinä. Mikäli talousarviossa tehtävään tai hankkeeseen varattu nettomääräraha osoittautuu riittämättömäksi, on ensisijaisesti pyrittävä täyttämään vaje hallintokunnan sisältä ja näin katettu perusteltu ylitystarve on esitettävä kunnanhallitukselle. Kunnanhallituksella on oikeus hyväksyä tehtävä- tai hankekohtainen määrärahan ylitys kunhan hallintokunnan nettomenot eivät kokonaisuutena ylity siitä, mitä kunnanvaltuusto on päättänyt.

Lisätiedot/valmistelija: Sosiaalijohtaja Riitta Kostamo, p. 040 532 0474.

Sosiaalijohtajan esitys: Hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle sosiaalipalveluiden käyttötalouteen lisämäärärahaa talousarviovuodelle 2020 seuraaviin sosiaalipalveluihin:

- 4000 Sosiaalitoimen hallinnon henkilöstömenot, lisämäärärahatarve -14 700 €,
- 4250 Sosiaalityön henkilöstömenot, lisämäärärahatarve -9 780 €,
- 4270 Lastensuojelun laitos- ja perhehoito, lisämäärärahatarve -102 000 €,
- 4382 Muut ikääntyneiden ymp.vrk asumispalveluyksiköt, lisämäärärahatarve -28 000 € sekä
- 4400 Vammaisten laitoshoidon, lisämäärärahatarve -6 575 €.

Muutosten nettovaikutus talousarvioon verrattuna on -149 965 €.

Käsittely:

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Tiedoksi: Kunnanhallitus

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee Kuntalain 136 § mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Liitteet

Liite3 LISÄMÄÄRÄRAHAESITYS TALOUSARVIOON 2020 / SOSIAALIPALVELUT

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta	§ 55	20.05.2020
Hyvinvointilautakunta	§ 73	11.06.2020
Hyvinvointilautakunta	§ 91	27.08.2020
Hyvinvointilautakunta	§ 157	03.11.2020

NIMIKKEEN MUUTOS / PERHETYÖNTEKIJÄN TOIMEN MUUTTAMINEN SOSIAALIOHJAAJAN VIRAKSI

Hyvltk 20.05.2020 § 55

Pelkosenniemen kunnan vakituinen perhetyöntekijä on irtisanoutunut 25.7.2019 alkaen. Sen jälkeen toimea on täytetty määräaikaikaisilla työsuhteilla. Perhetyöntekijän pääasiallisena tehtävänä on ollut sosiaalihuoltolain ja lastensuojelulain mukainen perhetyö. Lisäksi työnkuvassa on näkynyt sosiaalitoimen muidenkin asiakkaiden palveluohjaus, sosiaalityöntekijän työparina toimiminen lastensuojelutarpeen selvityksissä ja muissa sosiaalialan asiantuntemusta vaativissa asiakastehtävissä (palvelutarpeen arvioinnit ja asiakaskohtaiset suunnitelmat). Perhetyöntekijän toimeen on kuulunut myös koulukuraattorin tehtävät Pelkosenniemen ja Savukosken kunnassa.

Kunnassa on perusteilla uusi sosiaaliohjaajan virka, johon on suunniteltu siirrettäväksi koulukuraattorin tehtävät. Perhetyöntekijän työnkuvaa ja nimikettä tulee muuttaa vastaamaan nykyisiä tarpeita.

Perhetyöntekijän toimea esitetään muutettavaksi sosiaaliohjaajan, Perheiden ja työikäisten palvelut, viraksi. Viran sisältönä ovat lastensuojelu ja lapsiperheiden palvelut (40 %) sekä työikäisten palvelut (60 %). Tarvittaessa sosiaaliohjaaja toimii sosiaalijohtajan työparina lastensuojelussa. Työikäisten palveluissa painottuu palvelutarpeen arvioinnit, suunnitelmat, päätökset ja seuranta. Virassa olevalla sosiaaliohjaajalla on päätöksenteko-oikeus ShL:n mukaisiin päätöksiin työikäisten palveluissa ja kuntouttavassa työtoiminnassa sekä työllistymistä edistävässä yhteistyöverkossa.

Pelkosenniemen hallintosäännön 44 §:n mukaan valtuusto päättää virkojen ja toimien perustamisesta sekä lakkauttamisesta sekä nimikkeiden muutosta. Hallintosäännön 46 §:n mukaan virkasuhteeseen ottava viranomaisen päättää viran kelpoisuusvaatimuksista, jos niistä ei ole päätetty virkaa perustettaessa tai laissa ole asiasta päätetty.

Lisätiedot Sosiaalijohtaja Riitta Kostamo p. 040 532 0474

Sosiaalijohtajan esitys: Hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle:

1. Perhetyöntekijän toimi muutetaan sosiaaliohjaajan viraksi ja viran sisältö on lapsiperheiden ja työikäisten palveluissa.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta	§ 55	20.05.2020
Hyvinvointilautakunta	§ 73	11.06.2020
Hyvinvointilautakunta	§ 91	27.08.2020
Hyvinvointilautakunta	§ 157	03.11.2020

2. Sosiaaliohjaajan viran kelpoisuusehtona on sosiaalihuollon ammattihenkilöstöstä annetun lain (871/2015 § 8) mukainen laillistetun sosionomin pätevyys sekä oman auton käyttömahdollisuus.

3. Sosiaaliohjaajan palkka määräytyy KVTES:n mukaan.

4. Valitun on toimitettava ennen toimen vastaanottamista työnantajalle hyväksyttävä lääkärintodistus ja rikosrekisteriote sekä selvitys tartuntalain mukaisesta kattavasta rokotesuojasta.

5. Esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että sosiaaliohjaajan virka laitetaan julkiseen hakuun.

Käsittely:

Aino Kulpakko palasi tämän pykälän käsittelyyn kokouksen puheenjohtajaksi klo 19.07.

Anu Laukkanen esitti asian pöydällepanoa ja että asiaan palataan talousarvion 2021 käsittelyn yhteydessä.

Jouni Pönttiö esitti, että pykälä jätetään pöydälle seuraavan lähikokouksen järjestämiseen saakka.

Anu Laukkanen kannattaa Pönttiön esitystä.

Anu Laukkasen esitys raukesi kannattamattomana.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta hyväksyi Pönttiön esityksen yksimielisesti.

Hyvltk 11.06.2020 § 73

Pelkoseniemen kunnan hallintosäännön 44 § mukaan kunnanhallitus päättää muiden kuin kunnanjohtajan, hallintojohtajan ja toimialajohtajien, virkojen perustamisesta, lakkauttamisesta ja virkanimikkeen muuttamisesta. Tämän vuoksi tehdään asiasta muutettu päätösehdotus.

Lisätiedot

Sosiaalijohtaja Riitta Kostamo p. 040 532 0474

Sosiaalijohtajan esitys: Hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että

1. Kunnanhallitus päättää muuttaa perhetyöntekijän 100 %: n

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta	§ 55	20.05.2020
Hyvinvointilautakunta	§ 73	11.06.2020
Hyvinvointilautakunta	§ 91	27.08.2020
Hyvinvointilautakunta	§ 157	03.11.2020

toimen sosiaaliohjaajan viraksi kunnan asukkaiden muuttuneen palvelutarpeen ja työllisyyskoordinaattorin tehtävien jakamisen vuoksi. Sosiaaliohjaajan työtehtävät painottuvat lasten, nuorten ja perheiden palveluihin ja työikäisten palveluihin 50%:sesti sekä sosiaaliohjaukseen.

2. Hyvinvointilautakunta päättää viran kelpoisuusehdosta, joka on sosiaalihuollon ammattihenkilöstöstä annetun lain (817/2015 § 8) mukainen laillistetun sosionomin pätevyys.

3. Hyvinvointilautakunta päättää viran laittamisesta julkiseen hakuun.

Käsittely: Anu Laukkanen esitti, että asia jätetään pöydälle. Antti Oikarinen kannatti Anu Laukkasen esitystä.

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti Anu Laukkasen esityksen. Asia jätettiin pöydälle.

Muutoksenhaku: Päätöksestä voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen hyvinvointilautakunnalle.

Hyvltk 27.08.2020 § 91

Sosiaalipalveluissa on käynnissä työtehtävien uudelleen järjestely, jonka seurauksena on jo perustettu uusi sosiaaliohjaajan virka, jonka tehtävät painottuvat ikääntyneiden palveluihin ja koulukuraattorin tehtäviin. Perhetyöntekijän toimeen on kuulunut perhetyö ja koulukuraattorin tehtävät. Perhetyöntekijän toimen työnkuvaa ja nimikettä tulee muuttaa vastaamaan nykyisiä tarpeita.

Perhetyöntekijän toimea esitetään muutettavaksi sosiaaliohjaajan viraksi, jonka painopistealueet ovat lapsiperheiden ja työikäisten palvelut sekä sosiaaliohjaus. Tarvittaessa sosiaaliohjaaja toimii sosiaalijohtajan työparina lastensuojelussa. Työikäisten palveluissa painottuu palvelutarpeen arvioinnit, suunnitelmat, päätökset ja seuranta. Lisäksi sosiaaliohjaaja toimii monialaisessa yhteistyöryhmässä (TYP). Virassa olevalla sosiaaliohjaajalla on päätöksenteko-oikeus ShL:n mukaisiin päätöksiin.

Pelkosenniemen kunnan hallintosäännön 44 § mukaan kunnanhallitus päättää muiden kuin kunnanjohtajan, hallintojohtajan ja toimialajohtajien, virkojen perustamisesta, lakkauttamisesta ja virkanimikkeen muuttamisesta.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta	§ 55	20.05.2020
Hyvinvointilautakunta	§ 73	11.06.2020
Hyvinvointilautakunta	§ 91	27.08.2020
Hyvinvointilautakunta	§ 157	03.11.2020

Lisätiedot/valmistelija: Sosiaalijohtaja Riitta Kostamo p. 040 532 0474

Sosiaalijohtajan esitys: Hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että

1. Perhetyöntekijän 100 % toimi muutetaan sosiaalihoajaan viraksi, jonka työtehtävät painottuvat lapsiperheiden ja työikäisten palveluihin sekä sosiaalihojaukseen.

2. Hyvinvointilautakunta päättää viran kelpoisuusehdoista, joka on sosiaalihuollon ammattihenkilöstöstä annetun lain (817/2015 § 8) mukainen pätevyys ja Valviran hyväksymä sosionomin pätevyys.

3. Hyvinvointilautakunta päättää viran laittamisesta julkiseen hakuun.

Käsittely: Anu Laukkanen esitti, että asia jätetään pöydälle.

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti Anu Laukkasen esityksen, että asia jätetään pöydälle.

Tiedoksi: Sosiaalipalvelut

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Hyvltk 03.11.2020 § 157

Sosiaalipalveluiden toimialalle on perustettu uusi sosiaalihoajaan virka 1.12.2020 alkaen (vakanssinumero 020201). Sosiaalihoajaan tehtävät painottuvat ikääntyneiden palveluihin ja koulukuraattorin tehtäviin. Näin ollen perhetyöntekijän toimi (vakanssinumero 020202) jää täyttämättä.

Perhetyöntekijän toimen työnkuvaa ja nimikettä tulee muuttaa vastaamaan nykyisiä tarpeita vastaavaksi. Koulukuraattorin tehtävät siirtyvät 1.12.2020 alkaen sosiaalihoajaan (ikääntyneiden palvelut) ja koulukuraattori - viranhaltijan hoidettavaksi. Määräaikaisen työllisyyskoordinaattorin työpanos on jaettu sivistyspalveluiden ja sosiaalipalveluiden osalle puoliksi 1.6.2020 alkaen.

Perhetyöntekijän toimea esitetään muutettavaksi sosiaalihoajaan viraksi, jonka työtehtävät ovat lapsiperheiden palvelut (50%), työikäisten palvelut ja työllisyyden hoito (30%) sekä sosiaalityö (20%). Työikäisten palveluiden tarkoituksena on edistää asiakkaiden työllistymistä, tukea sosiaalista hyvinvointia ja toimintakykyä sekä

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta	§ 55	20.05.2020
Hyvinvointilautakunta	§ 73	11.06.2020
Hyvinvointilautakunta	§ 91	27.08.2020
Hyvinvointilautakunta	§ 157	03.11.2020

omatoimista suoriutumista elämän eri tilanteissa sosiaalihuoltolain, monialaisen työllistymistä edistävän yhteispalvelulain (TYP), toimeentulotukilain ja kuntouttavan työtoimintalain mukaisesti. Virassa olevalla sosiaaliohjaajalla on oikeus tehdä sosiaalihuoltolain mukaisia päätöksiä.

Pelkosenniemen kunnan hallintosäännön 44 § mukaan kunnanhallitus päättää muiden kuin kunnanjohtajan, hallintojohtajan ja toimialajohtajien, virkojen perustamisesta, lakkauttamisesta ja virkanimikkeen muuttamisesta.

Lisätiedot: Sosiaalijohtaja Riitta Kostamo, p. 040 532 0474.

Sosiaalijohtajan esitys: Hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että

1. Perhetyöntekijän 100 % toimi muutetaan sosiaaliohjaajan viraksi, jonka työtehtävät painottuvat lapsiperheiden ja työikäisten palveluihin sekä sosiaaliohjaukseen.
2. Hyvinvointilautakunta päättää viran kelpoisuusehdoista, joka on sosiaalihuollon ammattihenkilöstöstä annetun lain (817/2015 § 8) mukainen pätevyys ja Valviran hyväksymä sosionomin pätevyys.
3. Hyvinvointilautakunta päättää viran laittamisesta julkiseen hakuun.

Käsittely: Anu Laukkanen esitti, että esitystä ei hyväksytä.
Aino Kulpakko kannatti Anu Laukkasen esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska on tullut esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys asiasta on äänestettävä.

Äänestystavaksi päätettiin huutoäänestys.

Esittelijän esitys on JAA ja Laukkasen esitys on EI.

Esittelijän JAA esitys sai 0 ääntä ja Anu Laukkasen EI esitys sai 4 ääntä (Anu Laukkanen, Aino Kulpakko, Marko Poikela ja Jouni Pönttiö).

Päätös: Puheenjohtaja totesi, että hyvinvointilautakunnan päätökseksi tuli Anu Laukkasen esitys. Hyvinvointilautakunta ei hyväksy sosiaalijohtajan esitystä.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta	§ 55	20.05.2020
Hyvinvointilautakunta	§ 73	11.06.2020
Hyvinvointilautakunta	§ 91	27.08.2020
Hyvinvointilautakunta	§ 157	03.11.2020

Sosiaalijohtaja Riitta Kostamo jätti eriävän mielipiteen.

Tiedoksi: Sosiaalityö

Muutoksenhaku: Päätöksestä voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen lautakunnalle.



Hyvinvointilautakunta

§ 158

03.11.2020

KUNNAN TOIMIELINTEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET

Hyvltk 03.11.2020 § 158

KUNNAN TOIMIELINTEN PÖYTÄKIRJATVIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Esittelijä: Ei julkaistuja päätöksiä.

Käsittely:

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta

§ 159

03.11.2020

ILMOITUSASIAT

Hyvltk 03.11.2020 § 159

1. Valvira
Valviran Espero Care Oy:lle 17.4 2019 antaman määräyksen jatkovalvonta (dnro V/23037/2017)
2. Stella Kotihoito Oy
Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan ja toimipaikkojen nimenmuutos 15.10.2020
3. Kuntaliitto
Lain ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveystalveluista (980/2012) muutokset 1.10.2020 alkaen. Yleiskirje 8/2020
4. Aluehallintovirasto päätös 22.10.2020 LAAVI/1423/2020 liitteenä
5. Med Group Oy, Avustaja- ja kotipalvelut ONNI
Ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen toteuttamisesta
6. Yksityisen terveydenhuollon antamista koskeva luvan muuttaminen. Outloud Oy, Terapiapaja

Lisätiedot: Sosiaalijohtaja Riitta Kostamo, p. 040 532 0474.

Sosiaalijohtajan esitys: Hyvinvointilautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Käsittely:

Päätös: Hyvinvointilautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaista valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Liitteet Liite4 TARTUNTATAUTILAIN 58 §:N MUKAINEN PÄÄTÖS
LAPIN ALUEHALLITOVIRASTON TOIMIALUELLE

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta

§ 160

03.11.2020

MUUT ASIAT

Hyvltk 03.11.2020 § 160

Puheenjohtaja päätti hyvinvointilautakunnan kokouksen klo 17.36.

**Pelkosenniemen kunta****Hyvinvointilautakunta 03.11.2020****Kuntalain mukainen oikaisuvaatimus hyvinvointilautakunnan päätökseen.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Lautakunnan päätökseen saa hakea muutosta

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä laillisuus että tarkoituksenmukaisuusperusteella.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Pelkosenniemen hyvinvointilautakunta
Sodankyläntie 2
98500 Pelkosenniemi
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pelkosenniemi.fi

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon, jollei muuta näytetä, päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävillä Pelkosenniemen kunnan verkkosivuilla osoitteessa <https://www.pelkosenniemi.fi/paatoksenteko-ja-osallisuus/esityslistat-ja-poytakirjat/>

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 9.11.2020 kunnanvirastolla ja www.pelkosenniemi.fi – sivustolla.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pelkosenniemen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Sodankyläntie 1 A, 98500 PELKOSENNIEMI

Käyntiosoite: Sodankyläntie 1 A, Pelkosenniemi

Sähköpostiosoite: kirjaaamo@pelkosenniemi.fi

Puhelinnumero: 0407507 6286

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 09:00-15:00