



Hyvinvointilautakunta

07.05.2020

AIKA 07.05.2020 klo 17:00 - 22:15

PAIKKA Sähköinen kokous

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
29	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	3
30	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	5
31	ASIALISTAN JA KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINE	6
32	MUUTOKSET SIVISTYSPALVELUISSA JA SOSIAALIPALVELUISSA KORONAVIRUSEPIDEMIAN AIKANA	7
33	SOSIAALIHUOLLON ASIAKASTIEDON ARKISTO JA KANTA - PALVELUJEN KÄYTTÖNOTTO	11
34	PERHETYÖNTEKIJÄN VAKINAISTAMINEN	14
35	TALOUDEN TOTEUMA 1.1.-31.3.2020	15
36	AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINNAN JA KERHOTOIMINNAN TOIMINTASUUNNITELMA	18
37	VARHAISKASVATUSMAKSUSTA VAPAUTTAMINEN	22
38	ALUEHALLINTOVIRASTON VÄLIPÄÄTÖS PELKOSENNIEMEN KUNNAN VARHAISKASVATUKSEN TILANTEESTA	23
39	PYHÄN VARHAISKASVATUKSEN JÄRJESTAMINEN	25
40	VARHAISKASVATUKSEN LASTENHOITAJAN OPINTOVAPAAN SIJAISUUS	27
41	PÄIVÄKODIN JOHTAJAN VIRAN AUKI LAITTAMINEN	28
42	OIKAISUVAATIMUS/LUOKANOPETTAJAN VALINTA	29
43	ILMOITUSASIAT	33
44	LASTENHOITAJAN TOIMEN TÄYTTÄMINEN	34
45	MUUT ASIAT	35

**Hyvinvointilautakunta****07.05.2020****AIKA 07.05.2020 klo 17:00 - 22:15****PAIKKA Sähköinen kokous****OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Laukkanen Anna-Maija Oikarinen Antti Auer Pirkko Poikela Marko Pönttiö Jouni Kostamo Riitta Hartojoki Jutta Rae Anna-Liisa	Puheenjohtaja Khall edustaja, varajäsen Jäsen Jäsen Varajäsen Sosiaalijohtaja Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Pöytäkirjanpitäjä	Skype Skype
POISSA	Kulpakko Aino Raaterova Marko Vauhkonen Päivi Jaakkola Jani	Varapuheenjohtaja Jäsen Kunnanjohtaja Kvalt pj.	
MUU	Kostamo Annika	Khall pj.	Skype

ALLEKIRJOITUKSET

Sähköinen allekirjoitus
13.5.2020 klo 12:03
Puheenjohtaja
Anna-Maija Laukkanen

Pöytäkirjanpitäjä
Anna-Liisa Rae

KÄSITELLYT ASIAT

29 - 45

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS 12.5. 2020**13.5. 2020**

Antti Oikarinen

Jouni Pönttiö

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄwww.pelkosenniemi.fi



KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Hyvltk 07.05.2020 § 29 Valtuuston 31.5.2017 hyväksymän hallintosäännön § 132 mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille, varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta. Kokouskutsu tai tieto siitä, milloin ja mistä kutsu on sähköisesti noudettavissa, lähetetään kunnan antamaan viralliseen sähköpostiosoitteeseen.

Hallintosääntö:

128 § Toimielimen päätöksentekotavat

Toimielin voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Varsinaisessa kokouksessa voidaan käyttää sähköistä asiahallinta- tai äänestysjärjestelmää.

Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous).

Toimielin voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa, että sähköisiin kokouksiin ja sähköiseen päätöksentekomenettelyyn tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat ajantasaisia ja tietoturvallisia lakien edellyttämällä tavalla.

129 § Sähköinen kokous

Toimielin voi pitää kokouksen sähköisesti.

Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.

130 § Sähköinen päätöksentekomenettely

Toimielin voi päättää asioita sähköisessä

päätöksentekomenettelyssä kuntalain 100 §:n mukaisesti.

Päätöksentekomenettelyä voidaan käyttää kaikkiin toimielimen päätösvaltaan kuuluviin asioihin.

Hyvinvointilautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (Kuntalaki 103 §).

Todetaan läsnäolijat, mahdolliset esteellisyydet sekä kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.



Hyvinvointilautakunta

§ 29

07.05.2020

Käsittely:

Laukkanen Anu, Hartojoki Jutta ja Annika Kostamo osallistuivat kokoukseen Skypen kautta.

Nimenhuudon jälkeen puheenjohtaja totesi, että paikalla on 3 jäsentä ja 2 varajäsentä. Esteellisyyksiä ei ollut.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Hyvinvointilautakunta

§ 30

07.05.2020

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Hyvltk 07.05.2020 § 30 Valtuuston 31.5.2017 hyväksymän hallintosäännön 151 §:n mukaan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa. Pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan tarkastavat kaksi (2) tähän tehtävään valittua pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina, jollei kokous muuta päättä. Pöytäkirja pyritään tarkastamaan heti kokouksen päätyttyä. Mikäli tämä ei ole mahdollista, niin pöytäkirja tarkastetaan viimeistään viikon kuluessa kokouksesta. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä toimielimen päättämänä aikana ja paikassa.

Hyvinvointi- ja sivistysjohtajan esitys:

Hyvinvointilautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Käsittely:

Pöytäkirjantarkastajiksi esitettiin Antti Oikarista ja Jouni Pönttiötä.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Antti Oikarisen ja Jouni Pönttiön, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Pöytäkirjan tarkastajat:

**ASIALISTAN JA KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Hyvltk 07.05.2020 § 31 Valtuuston 31.5.2017 hyväksymän hallintosäännön § 132 mukaan kokouksen esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset päätöksiksi mahdollisine liitteineen, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä. Hallintosäännön § 141 mukaan toimita voi esittelijän tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa toimita yksimielisellä päätöksellä käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Hyvinvointi- ja sivistysjohtajan esitys:

Hyvinvointilautakunta hyväksyy asialistan kokouksen työjärjestykseksi ja mahdolliset lisäasiat.

Käsittely: Lisäasiaksi esitettiin pykäläksi 44 Lastenhoitajan toimen täyttäminen.

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi asialistan ja lisäasian pykälän 44 kokouksen työjärjestykseksi.



MUUTOKSET SIVISTYSPALVELUISSA JA SOSIAALIPALVELUISSA KORONAVIRUSEPIDEMIAN AIKANA

Hyvltk 07.05.2020 § 32

Hyvinvointilautakunta on pyytänyt koontia koronavirusepidemian aiheuttamista muutoksista ja toimenpiteistä hyvinvointilautakunnan alaisessa toiminnassa. Tilannekuva on muuttunut nopeasti ja toiminnassa on noudatettu valtionhallinnon määräyksiä, ohjeita ja suosituksia.

Sivistyspalvelut

Pelkosenniemen kunnan sivistyspalvelut reagoivat nopeasti koronavirusepidemiasta johtuviin poikkeusoloihin.

Vapaa-ajan palvelut

Nuorisotila ja kuntosali suljettiin 13.3.2020 alkaen. Kaikki kunnan järjestämä vapaa-ajan toiminta ja kerhotoiminta on ollut tauolla 13.3.2020 alkaen. Kirjasto suljettiin 18.3.2020 alkaen. Koulukuraattori on työskennellyt osa-aikaisesti etsivän nuorisotyöntekijän tehtävissä ja kehittänyt sähköistä nuorisotilaa ja digitaalista nuorisotyötä yhdessä Savukosken nuorisotoimen kanssa.

Varhaiskasvatus

Joustaviin opetusjärjestelyihin varautumisesta koulussa ja päiväkodissa tiedotettiin huoltajia jo 13.3.2020. Hallitus suositteli 14.3.2020, että kaikki vanhemmat joilla on mahdollisuus hoitaa lasta kotona, tekisivät niin. Suurin osa varhaiskasvatuksessa olevista lapsista siirtyikin kotihoitoon 16.3.2020 alkaen. Kuusirannan päiväkodin etäyksikkö suljettiin 18.3.2020 ja varhaiskasvatus keskitettiin kirkonkylän päiväkotiin. Esiopetusta on järjestetty normaalisti paikalla oleville lapsille. Esiopetusikäisistä lapsista yksi on kotiopetuksessa.

Perusopetus

Joustaviin opetusjärjestelyihin varautumisesta koulussa ja päiväkodissa tiedotettiin lapsia ja huoltajia jo 13.3.2020. Aluehallintovirasto antoi 17.3.2020 määräyksen oppilaitosten sulkemisesta ja yli 10 hengen kokoontumisten ja yleisötilaisuuksien kieltämisestä. Toimenpiteet olivat voimassa tällä päätöksellä 13.4.2020 saakka, sittemmin sulkua jatkettiin 14.5.2020 saakka. Päätöstä muutettiin 23.3.2020 niin, että lähiovetusta järjestetään 1.-3.-luokkien oppilaille sekä erityisen tuen tarpeessa oleville oppilaille.



Koulu oli suljettu 17.3., jotta opettajat pystyivät valmistautumaan etäopetukseen siirtymiseen. Kaikki koulun oppilaat siirtyivät etäopetukseen 18.3. alkaen. Kotikoulussa on ollut kolme oppilasta. Pelkosenniemellä lähiopetuksessa on ollut yksi lapsi ja lähiopetus on järjestetty yhdessä esiopetuksen kanssa päiväkodilla.

Oppilaita ja huoltajia on tiedotettu vähintään viikottain wilman kautta.

Etäopetukseen siirtyminen aloitettiin jo muutama viikko ennen koulun sulkemista, joten opettajat ja oppilaat ehtivät hieman tutustua laitteisiin ja työtapoihin. Kaikille oppilaille järjestettiin tietokone ja/tai toimivat nettiyhteydet kotiin. Tarvittaessa kouluavustaja on käynyt auttamassa sekä tehtävien että tekniikan kanssa. Palaute etäopetuksesta on ollut pääosin positiivista.

Kouluruokailu on järjestetty tarveperusteisesti. Jokainen oppilas on voinut halutessaan hakea päivittäin kouluruoan keskuskeittiöltä.

Oppilashuoltopalvelut ovat toimineet koko poikkeustilan ajan. Koulukuraattori ja terveydenhoitaja ovat olleet koko ajan saavutettavissa sähköisesti wilman, puheliman tai skypein kautta. Tukea tarvitsevien lasten ja nuorten kanssa on pyritty olemaan yhteydessä puhelimitse. Yhteistyö sosiaalipuolen kanssa on pyritty järjestämään tiiviiksi.

Henkilöstö

Henkilöstöä on siirtynyt sekä varhaiskasvatuksesta että koulun puolelta sosiaalipalveluihin; kotipalveluun sekä kauppakassitoimintaan. Sosiaalipalveluiden kanssa aloitettiin aamupalaverit kolme kertaa viikossa, jossa käydään läpi akuutit henkilöstötarpeet.

Sosiaalipalvelut

Poikkeusoloissa on turvattava perustason sosiaali - ja terveystalvelujen saatavuus ja kiinnitettävä erityistä huomiota haavoittuvassa asemassa oleviin ja erityistä tukea tarvitseviin asiakkaisiin (STM 6.4.2020 ohje).

Sosiaalipalvelut ovat toimineet normaalisti poikkeusoloista huolimatta. Asiakkaiden määrässä ja tapahtumissa ei ole tapahtunut olennaisia muutoksia.

Ikäihmistien palvelut



Ikäihmisille laadittiin tiedote: Pelkosenniemen kunnan tiedote koronaviruksesta johtuvista poikkeusoloista 18.3.2020. Tiedotetta jaettiin jokaiseen talouteen kunnan alueella. Tiedotteessa oli informaatiota poikkeusoloista ja ohjeita sekä tärkeitä puhelinnumeroita.

Ikäihmisten palvelunumero otettiin käyttöön 17.3.2020, jonka kautta annettiin apua kauppa-asiointiin, apteekkiasiointiin, pienin kiinteistönhoitotoihin tms. Asiakkuuksia on 25 ja lisäksi kotipalvelun asiointiavun piirissä olevia ikääntyneitä, yht. 65 henkilöä.

Ikäihmisten palveluissa aloitettiin soittokierros yli 70 - vuotialle kuntalaisille viikolla 13. Tavoitettuja talouksia oli 81. Monissa talouksissa lähisukulaiset ja naapurit hoitivat ikäihmisten kauppa-asiat ja muita asioita. Osa ikäihmistä hoitivat itse kauppa-asiansa eikä apua tarvittu.

Kotipalvelun henkilöstöä lisättiin palkkaamalla henkilöstöä kauppakassitoimintaan ja pidennettiin asiakkaale annettavaa aikaa mm. keskusteluunja ulkoiluun. Psykososiaalisen tuen tarve tarve kasvoi ajan myötä.

Palvelukoti Onnela

Onnelaan asetettiin vierailukielto 13.3.2020, jotta talon asukkaat ja hoitajat pysyisivät terveenä. Onnelassa ei ole todettu koronavirustartuntaa asukkaissa eikä henkilökunnassa. Palvelukoti on jaettu kahdeksi yksiköksi 7.4.2020 alkaen. Molemmissa yksiköissä työskentelee vuoron aikana samat henkilöt. Vältetään ylimääräisiä osastojen välistä hoitaja / henkilöliikennettä. Molemmat osastot ruokailevat omissa osastoissaan. Henkilökuntaa on regrytoitu ennakoivasti, mikäli tilanne pahenee, perehdyttämällä lähihoitajaopiskelijaa ja saatavilla olevia lähihoitajia.

Suojavarusteet

Suojavarusteita ja desinfiointiainetta on saatu riittävästi käyttöön Onnelassa ja kotipalvelussa. Kotipalvelun asiakaskontaktissa on käytetty suusuojaimia (kankaisia ja tehdasvalmisteisia) viikosta 15 alkaen.

Ohjeistus

Palvelukoti Onnelassa ja kotipalvelussa on käytössä Lapin sairaanhoitopiirin ja PelSavun kansanterveyskuntayhtymän johtavan lääkärin ohjeet.



Hyvinvointilautakunta

§ 32

07.05.2020

Lisätiedot

Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Jutta Hartojoki, p. 193 2151
Sosiaalijohtaja Riitta Kostamo p. 040 532 0474

Hyvinvointi- ja sivistysjohtajan esitys:

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi koronavirusepidemian aiheuttamat muutokset lautakunnan alaisessa toiminnassa, sekä kiittää henkilökuntaa, lapsia, nuoria, huoltajia ja järjestöjä joustavuudesta näinä poikkeuksellisina aikoina.

Käsittely:

Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Jutta Hartojoki ja sosiaalijohtaja Riitta Kostamo kertoivat hyvinvointilautakunnalle koronaviruksen aiheuttamista muutoksista.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta merkitsi asiat tiedoksi ja kiittää henkilökuntaa, lapsia, nuoria, huoltajia ja järjestöjä joustavasta toiminnasta poikkeuksellisena aikana.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta	§ 122	16.12.2019
Hyvinvointilautakunta	§ 33	07.05.2020

SOSIAALIHUOLLON ASIAKASTIEDON ARKISTO JA KANTA - PALVELUJEN KÄYTTÖÖNOTTO

Hyvltk

Sosiaalihuollon käyttöön tulevia Kanta – palveluja ovat sosiaalihuollon asiakastiedon arkisto ja kansalaisen verkkopalvelu Omankanta. Asiakas voi Omakannassa seurata asiansa käsittelyä ja tutustua asiakirjoihin, joita hänelle on laadittu ja kuka hänen asioita hoitaa.

Sosiaalihuollon asiakastiedon arkistoon Kantaan tullaan tallentamaan kaikki sosiaalipalveluissa syntyvät, asiakasta koskevat asiakaskirjat. Liittyminen määritellään Asiakastietolaissa, jonka mukaan julkisen organisaation tulee liittyä Kantaan viimeistään 1.1.2023 mennessä ja yksityisen 1.1.2025. Arkistolaitoksen mukaan kaikki kuntien asiakastieto on digitalisoitava 2030 luvun loppuun mennessä.

Organisaation tehtävänä on liittyä Kanta – palvelun asiakkaaksi, tehdä liittymisvalmistelutyöt lokuuhun 2020 mennessä ja aloittaa toimintatapakoulutus lokakuussa 2020. Tuotannon aloitus on tammi – huhtikuussa 2021.

Lisätiedot: Sosiaalijohtaja Riitta Kostamo p. 040 532 0474

Sosiaalijohtajan esitys:

Pelkosenniemen hyvinvointilautakunta hyväksyy sosiaalipalveluiden liittymisen Kanta – palveluiden Sosiaalihuollon asiakastiedon arkiston käyttäjäksi. Liittyminen tapahtuu kahdeksanteen aaltoon toukokuuhun 2020 mennessä. Pelkosenniemen sosiaalipalvelut valmistelevat liittymistä Laplt:n ja Tiedon kanssa. Kanta – valmistelija Elina Suopanki osallistuu koulutuksiin ja tekee liittymiseen kuuluvat työt v 2020 – 2021 (50% työajalla). Muut sosiaalipalveluiden työntekijät avustavat tarpeen vaatiessa.

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Tiedoksi: Sosiaalijohtaja

Hyvltk

Sosiaalihuollon asiakasasiakirjat tallennetaan tulevaisuudessa valtakunnallisten rakenteiden ja prosessien mukaisesti Kanta-palvelujen Sosiaalihuollon asiakastiedon arkistoon. Alun perin arkiston käyttöönoton takaraja oli 1.1.2023, mutta Asiakastietolain viivästyksen vuoksi liittymisen takaraja on aikaisintaan 1.9.2024 tai

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta	§ 122	16.12.2019
Hyvinvointilautakunta	§ 33	07.05.2020

myöhemmin.

Arkiston perustoiminnallisuuksilla voi liittyä vuoden 2021 loppuun mennessä, jonka jälkeen tulee liittyä suoraan laajemmilla II vaiheen toiminnallisuuksilla, jotka sisältävät suoraan mm.

Omakanta-näkyvyyden, jossa asiakkaat näkevät omat asiakasasiakirjansa sähköisesti Omakanta-palvelun kautta.

Aikataulumuutoksen, käynnistyneen sote-uudistuksen sekä saadun järjestelmätoimittajan tarjouksen perusteella on liittymistä tulevassa LapSoKa Pelkosenniemi -hankkeessa tehty panos-hyöty -arviointia Pelkosenniemen kunnan liittymisen osalta. Projektiryhmän esitys on, että Pelkosenniemen kunnan ei kannata lähteä liittymään Sosiaalihuollon asiakastiedon arkistoon vielä nykyisessä perustoiminnallisuuksien vaiheessa, vaan toteuttaa nyt Asiakasasiakirjalain vaatimat muutokset palvelutehtäväuudistuksen toteuttamisesta 1.1.2021 mennessä.

Palvelutehtäväuudistuksen toteuttamisen reaalina vaihtoehtoina on
a) Hankitaan asiakastietojärjestelmään palvelutehtäväuudistuksen mukaisten palvelutehtäväluokkien rakentamisen ominaisuudet tai
b) hankitaan asiakastietojärjestelmään vain välttämättömät päivitykset ja toteutetaan Asiakasasiakirjalain vaatimat muutokset asiakasasiakirjojen ja käyttöoikeuksien hallinnoinnissa muilla tavoin. Molemmissa vaihtoehdoissa varsinainen Kanta-palveluun liittyminen siirretään toteutettavaksi aikaisintaan vuonna 2022.

Lisätietoja: Sosiaalijohtaja Riitta Kostamo 040 532 0474 ja
LapSoKa Pelkosenniemi hankkeen projektipäällikkö
Nina Peronius 050 303 9953

Sosiaalijohtajan esitys: Päätösesitys annetaan kokouksessa.

Kanta-valmistelijan työpanosta käytetään palvelutehtäväluokituksen vaatimien toimintojen toteuttamiseen, kirjaamisen kehittämiseen, vanhan asiakastiedon säilyttämisen suunnitteluun LapIT:n ja mahdollisesti TietoEVERY:n kanssa yhteistyössä.

Käsittely: Pykälän käsittely keskeytettiin yksimielisesti ja siirryttiin pykälään 35 klo 18.07.
Pykälän käsittelyyn palattiin klo 21.38

Marko Poikela poistui kokouksesta 21.54.

Jouni Pönttiö esitti, että asia jätetään pöydälle.
Anu Laukkanen kannatti Jouni Pönttiön esitystä.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta	§ 122	16.12.2019
Hyvinvointilautakunta	§ 33	07.05.2020

Antti Oikarinen esitti, että asian käsittelyä jatketaan.
Pirkko Auer kannatti Antti Oikarisen esitystä.

Asiasta tulee äänestää ja äänestysmenettyksi hyväksyttiin nimenhuutoäänestys. Antti Oikarisen esitys on JAA ja Jouni Pöntiön esitys EI.

JAA-ääniä tuli 2 (Antti Oikarinen ja Pirkko Aue)r ja EI-ääniä kaksi (Anu Laukkanen ja Jouni Pöntiö)

Äänten mennessä tasan asian ratkaisee puheenjohtajan ääni.

Päätös: Hyvinvointilautakunta jätti asian pöydälle.



Hyvinvointilautakunta

§ 34

07.05.2020

PERHETYÖNTEKIJÄN VAKINAISTAMINEN

Hyvltk 07.05.2020 § 34 Pelkosenniemen kunnassa on ollut kolmeen peräkkäiseen määräaikaiseen työsuhteeseen palkattu perhetyöntekijä/sosiaalihoaja 3.6.2019 alkaen.

Määräaikaisen työntekijän työtehtäviin on sisällynyt tehostettu perhetyö, koulukuraattorin työtehtävät sekä sosiaalihojaus. Määräaikaisuus päättyy toukokuun 2020 lopussa

Savukosken kunnan kanssa on laadittu kaksi toistaiseksi voimassa olevaa ostopalvelusopimusta (tehostettu perhetyö tarvittaessa ja koulukuraattori 20 %:n työajalla), joilla Pelkosenniemen kunta myy palveluita Savukosken kunnalle. Ko. määräaikainen työntekijä on toteuttanut näiden ostopalvelusopimusten perusteella tehtävää työtä Savukoskella. Näiden ostopalvelusopimusten tuottaminen ei ole mahdollista ilman pysyvää henkilökuntaa.

Perhetyö ja koulukuraattorityö ovat pysyviä ja lakisääteisiä kunnan tehtäviä, jotka tulee järjestää. Eeva Orava ja Veli Kairala (pääluottamusmies Juko ry Savukoski / Pelkosenniemi) ovat sähköpostilla vaatineet 24.4.2020 Eeva Oravan vakinaistamista.

Perhetyöntekijän toimen vakinaistamisen perusteena ovat Pelkosenniemen kunnan hallintosääntö 48 § ja Työsopimuslaki 1 luku 3 § 2 mom. ja 3 §.

Lisätiedot: Sosiaalihoaja Riitta Kostamo p. 040 532 0474

Sosiaalihoajan esitys:

Hyvinvointilautakunta päättää ,että sosionomi Eeva Oravan työsuhde muutetaan toistaiseksi voimassa olevaksi 1.6.2020 alkaen.

Eeva Orava on perhetyöntekijän toimen kelpoisuusehdot täyttävä henkilö ja on myös soveltuvuutensa ja työkokemuksensa osalta sopiva henkilö.

Käsittely: Puheenjohtaja Anu Laukkanen esitti, että asia palautetaan valmisteluun.

Päätös: Hyvinvointilautakunta palautti yksimielisesti asian valmisteluun.

Siirryttiin käsittelemään pykälää 43.

Pöytäkirjan tarkastajat:

**TALouden TOTEUMA 1.1.-31.3.2020**

Hyvltk 07.05.2020 § 35

Hyvinvointilautakunnan alaisen toiminnan talousarvio on toteutunut ensimmäisen vuosineljänneksi aikana suotuisasti. Viime vuoteen vastaavaan ajankohtaan nähden toimintakatteen toteuma on 5,4 %-yksikköä parempi.

	TP 2019	TA 2020	Toteuma 31.03.2019	Toteuma 31.03.2020	Poikkeama	Tot % 2020	Ero edv %
HYVINVOINTILAUTAKUNTA YHTEENSÄ							
TOIMINTATUOTOT							
Myyntituotot	179 136	114 700	49 095	115 721,37	1 021,37	100,9	135,7
Maksutuotot	270 977	330 460	72 808	70 238,04	-260 221,96	21,3	-3,5
Tuet ja avustukset	123 633	96 890	55 742	63 860,23	-33 029,77	65,9	14,6
Muut toimintatuotot	94 820	108 950	26 086	23 462,90	-85 487,10	21,5	-10,1
TOIMINTATUOTOT	668 566	651 000	203 730	273 282,54	-377 717,46	42	34,1
TOIMINTAKULUT							
Henkilöstökulut	-2 569 291	-2 831 494	-603 625	-657 360,76	-2 174 133,24	23,2	8,9
Palvelujen ostot	-1 973 322	-1 909 134	-534 102	-472 004,93	-1 437 129,07	24,7	-11,6
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-127 041	-102 000	-27 247	-34 508,22	-67 491,78	33,8	26,7
Avustukset	-266 244	-292 780	-52 906	-65 971,26	-226 808,74	22,5	24,7
Muut toimintakulut	-346 524	-456 130	-85 349	-83 876,39	-372 253,61	18,4	-1,7
TOIMINTAKULUT	-5 282 423	-5 591 538	-1 303 228	-1 313 721,56	-4 277 816,44	23,5	0,8
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-4 613 857	-4 940 538	-1 099 498	-1 040 439,02	-3 900 098,98	21,1	-5,4

Sosiaalipalveluiden toimintakate on parantunut 4,7 %-yksikköä viime vuoteen verrattuna. Toimintatuotoissa näkyy tämän vuoden veteraanien avopalveluiden määräraha, joka nostaa toimintatuotot huomattavasti edellisvuotta suuremmiksi. Toimintakulut ovat lisääntyneet 5,1 %-yksikköä viime vuoteen verrattuna ikääntyneiden omaishoidontuen saajien määrän kasvamisesta ja henkilöstön palkkakuluista johtuen.

	TP 2019	TA 2020	Toteuma 31.03.2019	Toteuma 31.03.2020	Poikkeama	Tot % 2020	Ero edv %
--	---------	------------	-----------------------	-----------------------	-----------	---------------	--------------



Hyvinvointilautakunta

§ 35

07.05.2020

SOSIAALITOIMI YHTEENSÄ							
TOIMINTATUOTOT							
Myyntituotot	53 694	9 220	7 544	78 277,72	69 057,72	849	937,6
Maksutuotot	244 369	296 500	65 573	62 938,98	-233 561,02	21,2	-4
Tuet ja avustukset	29 793	35 000	3 606	7 230,01	-27 769,99	20,7	100,5
Muut toimintatuotot	94 622	108 440	26 086	23 214,84	-85 225,16	21,4	-11
TOIMINTATUOTOT	422 478	449 160	102 809	171 661,55	-277 498,45	38,2	67
TOIMINTAKULUT							
Henkilöstökulut	-1 444 226	-1 571 255	-331 108	-360 515,39	-1 210 739,61	22,9	8,9
Palvelujen ostot	-1 392 893	-1 355 465	-336 342	-334 899,04	-1 020 565,96	24,7	-0,4
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-66 066	-57 160	-17 941	-20 226,58	-36 933,42	35,4	12,7
Avustukset	-229 479	-250 780	-47 016	-57 498,67	-193 281,33	22,9	22,3
Muut toimintakulut	-85 385	-77 820	-17 243	-15 007,03	-62 812,97	19,3	-13
TOIMINTAKULUT	-3 218 047	-3 312 480	-749 650	-788 146,71	-2 524 333,29	23,8	5,1
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-2 795 570	-2 863 320	-646 841	-616 485,16	-2 246 834,84	21,5	-4,7

Sivistyspalveluiden toimintakate on hyvin suotuisa olleen 6,5 %-yksikköä parempi viime vuoteen nähden.

	TP 2019	TA 2020	Toteuma 31.03.2019	Toteuma 31.03.2020	Poikkeama	Tot % 2020	Ero edv %
SIVISTYSTOIMI YHTEENSÄ							
TOIMINTATUOTOT							
Myyntituotot	125 442	105 480	41 551	37 443,65	-68 036,35	35,5	-9,9
Maksutuotot	26 608	33 960	7 235	7 299,06	-26 660,94	21,5	0,9
Tuet ja avustukset	93 840	61 890	52 135	56 630,22	-5 259,78	91,5	8,6
Muut toimintatuotot	198	510		248,06	-261,94	48,6	100
TOIMINTATUOTOT	246 088	201 840	100 921	101 620,99	-100 219,01	50,3	0,7
TOIMINTAKULUT							
Henkilöstökulut	-1 121 111	-1 255 739	-272 370	-296 067,62	-959 671,38	23,6	8,7
Palvelujen ostot	-579 692	-551 209	-197 641	-136 853,57	-414 355,43	24,8	-30,8
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-60 729	-44 430	-9 238	-14 239,99	-30 190,01	32,1	54,1
Avustukset	-36 765	-42 000	-5 890	-8 472,59	-33 527,41	20,2	43,8
Muut toimintakulut	-261 058	-377 800	-68 102	-68 860,09	-308 939,91	18,2	1,1
TOIMINTAKULUT	-2 059 355	-2 271 178	-553 241	-524 493,86	-1 746 684,14	23,1	-5,2
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-1 813 267	-2 069 338	-452 320	-422 872,87	-1 646 465,13	20,4	-6,5

Lisätiedot: Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Jutta Hartojoki, p. 193 2151
Sosiaalijohtaja Riitta Kostamo p. 040 532 0474

Hyvinvointi- ja sivistysjohtajan ja sosiaalijohtajan esitys:

Hyvinvointilautakunta hyväksyy hyvinvointilautakunnan alaisen toteumaraportin 1.1.- 31.3.2020 ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

Käsittely: Sosiaalitoimen myyntituotot tulee tarkastaa. Tieto tuodaan seuraavaan hyvinvointilautakunnan kokoukseen.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta

§ 35

07.05.2020

Pidettiin tauko 18.40-18.50

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Esityslistalle Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta	§ 69	22.08.2019
Hyvinvointilautakunta	§ 36	07.05.2020

AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINNAN JA KERHOTOIMINNAN TOIMINTASUUNNITELMA

Hyvltk 22.08.2019 § 69

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta on kunnan vapaaehtoisesti järjestämää toimintaa. Kunta voi järjestää ja hankkia perusopetuslain 48b § mukaista aamu- ja iltapäivätoimintaa. Jos kunta järjestää tai hankkii tämän lain mukaista aamu- ja iltapäivätoimintaa, tulee sitä tarjota kunnassa toimivien koulujen ensimmäisen ja toisen vuosiluokan sekä erityisessä tuessa oleville oppilaille joko 570 tai 760 tuntia. Käytännössä 570 tuntia on keskimäärin kolme tuntia päivässä ja 760 tuntia 4 tuntia päivässä. Pelkosenniemen nykyisten aamupäivä- ja iltapäivätoiminnan perusteiden mukaan oppilaille tarjotaan vuodessa 570 tuntia toimintaa.

Perusopetuslain mukaan toimintaa voidaan järjestää koulun työvuoden aikana arkipäivisin pääsääntöisesti kello 7.00–17.00. Pelkosenniemellä aamupäivätoiminta järjestetään perheiden tarpeen mukaan koulupäivien aikana kello 6.15–10.00. Iltapäivätoimintaa tarjotaan koulupäivinä klo 14.00–16.15. Osallistujille annetaan aamu- ja välipala.

Aamu- ja iltapäivätoimintaan tulee hakea kunnan edellyttämällä tavalla. Kunnan tulee etukäteen ilmoittaa aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämispaikoista, toiminnan alkamis- ja päättymisajankohdasta sekä siitä, miten sen järjestämään tai hankkimaan aamu- ja iltapäivätoimintaan haetaan. Otettaessa lapsia aamu- ja iltapäivätoimintaan heihin on sovellettava yhdenvertaisia valintaperusteita. Pelkosenniemellä toiminta on aiemmin toteutettu voimassa olevan suunnitelman mukaan päiväkodin yhteydessä. Toimintaa ei ole järjestetty viime vuosina.

Toiminnan uudelleen käynnistyessä on tullut tarve laajentaa aamu- ja iltapäivätoimintaa 760 h lukuvuodessa. Tänä lukuvuonna aamupäivätoiminta järjestetään suunnitelman mukaan kokonaan päiväkodilla. Iltapäivätoimintaa on tarkoitus järjestää yhteistyössä koulun, nuorisotoimen ja päiväkodin kanssa. Toiminta tapahtuisi sekä päiväkodilla että nuorisotalo Nuokuilla. Toiminnan ohjaajina on suunniteltu toimivan koulunkäynninohjaajat, nuoriso-liikuntasiihteri ja päiväkodin henkilökunta.

Henkilöstöresursseja yhdistämällä on tarkoitus kehittää erityisesti iltapäivätoimintaa. Perusopetuslain mukaan aamu- ja iltapäivätoiminnan tulee tarjota lapsille monipuoliset mahdollisuudet osallistua ohjattuun ja virkistävään toimintaan sekä mahdollistaa lepo rauhallisessa ympäristössä, ammattitaitoisen ja tehtävään



Hyvinvointilautakunta	§ 69	22.08.2019
Hyvinvointilautakunta	§ 36	07.05.2020

soveltuvan henkilön valvonnassa. Toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa huomioidaan ohjaajien vahvuudet ja näin toiminnasta saadaan monipuolista. Tavoitteena on erityisesti innostaa lapsia liikkumaan.

Ilmoittautuminen toimintaan tehdään Daisy-ohjelman kautta. Sen avulla myös seurataan toimintaa. Tiedottaminen tapahtuu pääasiassa Wilman kautta.

Kunta voi periä aamu- ja iltapäivätoiminnasta kuukausimaksuja. Maksu saa olla 570 tunnin osalta enintään 120 euroa ja 760 tunnin osalta enintään 160 euroa.

Lisätiedot Rehtori Anne Pahkala p. 040 568 7630

Vs.hyvinvointi- ja sivistysjohtajan esitys:

Hyvinvointilautakunta hyväksyy:

1. Pelkosenniemen kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnan laajuudeksi lukuvuonna 2019-2020 760 h.

2. Pelkosenniemen kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnan maksuiksi 1.10.2019 lähtien:

1-4 h/päivä 70€/ kk
yli 4 h/päivä 120€/ kk.

Päätös: Käydyn keskustelun pohjalta esittelijä muutti esitystään siten, että asia palautetaan valmisteluun.

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän muutetun esityksen.

Tiedoksi Päiväkoti
Rehtori Anne Pahkala

Hyvltk 07.05.2020 § 36

Hyvltk 7.5.2020

Aamu- ja iltapäivätoiminta on perusopetuslain mukaista toimintaa, jonka tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä. Toimintaa järjestetään ensimmäisen ja toisen vuosiluokan oppilaille sekä erityisen tuen päätöksen saaneille oppilaille (perusopetuslaki 48 b§). Toimintaan osallistuminen on vapaaehtoista ja lapsen vapaa-aikaa.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta	§ 69	22.08.2019
Hyvinvointilautakunta	§ 36	07.05.2020

Kerhotoiminta on kunnan järjestämää vapaa-aikatoimintaa lapsille ja nuorille. Kerhotoiminta on kaikille maksutonta ja sitä järjestetään yhteistyössä koulun, päiväkodin ja kolmannen sektorin kanssa. Kerhotoiminnan kalenteri suunnitellaan vuosittain pyrkien toteuttamaan lasten ja nuorten toiveita liikunnallisuutta painottaen.

Aamu- ja iltapäivätoimintaa varten kunnan on hyväksyttävä toimintasuunnitelma, joka perustuu Opetushallituksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteisiin sekä paikallisiin olosuhteisiin. Toimintasuunnitelmaan on sisällyttävä sisällölliset painopistealueet ja suunnittelun periaatteet sekä toiminnan järjestämiseen liittyvät keskeiset asiat, kuten toiminta-aika ja -paikka, ilmoittautuminen ja irtisanominen, toimintamaksu, välipalat, vakuutukset ja vastuut sekä toiminnan seuranta ja arviointi.

Aamu- ja iltapäivätoimintaa on järjestetty lukuvuonna 2019-2020 päiväkodilla varhaiskasvatuksen yhteydessä. Toimintaan on osallistunut 1- 4 lasta. Päiväkodin lapsimäärä on kasvussa ja toiminnan järjestäminen varhaiskasvatuksen yhteydessä ei ole enää perusteltua. Toiminnan kehittäminen ja toimintasuunnitelman päivittäminen on ajankohtaista.

Aamu- ja iltapäivätoimintaa sekä kerhotoimintaa on suunniteltu yhdessä, jotta lapsille ja nuorille voidaan tarjota monipuolista ja turvallista ohjattua toimintaa ennen ja jälkeen koulupäivän.

Uudistetun aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman mukaan aamu- ja iltapäivätoiminnan laajuus on 760 h vuodessa, eli 4 h/pvä. Aamupäivätoimintaa järjestetään koulupäivinä klo 7-10 ja iltapäivätoiminta klo 14-15 nuorisotiloissa. Osallistujille tarjotaan aamu- ja välipala. Aamu- ja iltapäivätoimintaa ohjaavat koulunkäynnin avustajat.

Kunta voi periä aamu- ja iltapäivätoiminnasta maksun. Maksu voi olla enintään 160 euroa, kun toimintaa järjestetään 760 h/v. Jotta maksu ei muodostuisi esteeksi toimintaan osallistumiselle, aamu- ja iltapäivätoiminnasta peritään 50 euron kuukausimaksu.

Lisätiedot Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Jutta Hartojoki, p. 193 2151

Hyvinvointi- ja sivistysjohtajan esitys:

Hyvinvointilautakunta

1. hyväksyy aamu- ja iltapäivätoiminnan sekä kerhotoiminnan toimintasuunnitelman.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta	§ 69	22.08.2019
Hyvinvointilautakunta	§ 36	07.05.2020

2. päättää, että aamu- ja iltapäivätoimintaa sekä kerhotoimintaa järjestetään vuosittain päivitettävän toimintasuunnitelman mukaisesti.

3. aamu- ja iltapäivätoiminnan maksu on 50 euroa kuukaudessa.

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Tiedoksi
Koulunkäynnin ohjaaja Niina Arvola
Koulunkäynnin ohjaaja Reija Bondén
Rehtori Anne Pahkala
Päiväkoti
Kerhotoiminnasta vastaava

Liitteet Liite1 AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINNAN JA
KERHOTOIMINNAN TOIMINTASUUNNITELMA

**VARHAISKASVATUSMAKSUSTA VAPAUTTAMINEN**

Hyvltk 07.05.2020 § 37

Varhaiskasvatusta on järjestetty koronavirusepidemian aikana normaalisti. Valtioneuvosto kuitenkin suositteli koronavirusepidemiasta johtuvien poikkeusolojen alkaessa 16.3.2020, että huoltajat, jotka voivat järjestää lapsensa hoidon kotona, tekevät niin. Pelkosenniemen kunnan varhaiskasvatuksessa olevien lasten vanhempia suositeltiin ottamaan lapset kotihoitoon 16.3.2020 jaetulla tiedotteella. Suurin osa pelkosenniemeläisistä vanhemmista otti lapsensa kotihoitoon.

Varhaiskasvatusmaksuja peritään varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain (1503/2016) mukaan. Asiakasmaksujen perimisestä, huojennuksista ja niistä vapautuksesta päättävät kunnat.

Opetus- ja kulttuuriministeriö suosittelee, että valtioneuvoston toteaman poikkeustilan vuoksi kunnat jättäisivät varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain mukaiset maksut perimättä silloin, kun huoltajat vastaavat itse lapsensa hoidosta.

Hyvinvointi- ja sivistysjohtajan esitys:

Hyvinvointilautakunta päättää olla perimättä varhaiskasvatusmaksuja poikkeusolojen aikana 16.3.-14.5.2020, kun lapsi on ollut kokonaan kotihoidossa.

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Tiedoksi Päiväkoti



ALUEHALLINTOVIKASTON VÄLIPÄÄTÖS PELKOSENNIEMEN KUNNAN VARHAISKASVATUKSEN TILANTEESTA

Hyvltk 07.05.2020 § 38

Lapin aluehallintoviraston (AVI) opetus- ja kulttuuritoimen johtaja, ylitarkastaja ja lakimies ovat tehneet 27.8.2019 tarkastuksen Pelkosenniemen kunnan varhaiskasvatuspalveluihin. Tarkastuksen syynä olivat Pyhätunturin alueen lasten huoltajien yhteydenotot Lapin AVI:iin elokuussa 2019. Yhteydenottojen mukaan kaikille lapsille ei ole järjestetty lakisääteistä varhaiskasvatuspaikkaa, eikä varhaiskasvatushakemuksiin ole tehty päätöksiä. Yhteydenottojen perusteella AVI on tarkastanut Pelkosenniemen kunnan varhaiskasvatuksen tilanteen ja antanut 11.9.2019 päivätyn tarkastuskertomuksen.

AVI on kiinnittänyt tarkastuskertomuksessa huomiota seuraaviin asioihin ja havainnut niissä puutteita:

- lapsen oikeus varhaiskasvatukseen
- varhaiskasvatuspaikkaa koskevien päätösten tekeminen
- kirkonkylän päiväkodin henkilöstön määrä, mitoitus ja rakenne

Hyvinvointilautakunta (02.10.2019 § 82) merkitsi tiedoksi AVI:n tarkastusraportin, valtuutti vs. hyvinvointi- ja sivistysjohtajan valmistelemaan oman toimivaltansa puitteissa ja korjaamaan havaitut epäkohdat viipymättä sekä laatimaan AVI:lle 31.12.2019 mennessä toimitettavan selvityksen toimenpiteistä, joihin tarkastuskertomuksen johdosta on ryhdytty.

Hyvinvointilautakunta (Hyvltk 16.01.2020 § 5) hyväksyi yksimielisesti sähköpostitse jäsenille lähetetyn vs. hyvinvointi- ja sivistysjohtajan laatiman selvityksen toimitettavaksi Aluehallintovirastolle.

Aluehallintoviraston on antanut välipäätöksen 9.4.2020 (LAAVI/963/2019). Väliraportissa Lapin aluehallintovirasto kiinnittää Pelkosenniemen kunnan huomiota siihen, että varhaiskasvatuslain (540/2018) ja varhaiskasvatuksesta annetun valtioneuvoston asetuksen (753/2018) säännökset velvoittavat kuntaa huolehtimaan päiväkotien henkilöstömitoituksen ja -rakenteen lainmukaisuudesta sekä siitä, että henkilöstön kelpoisuusvaatimuksia noudatetaan. Varhaiskasvatuksessa tulee kasvat-, opetus- ja hoitotehtävissä olla kaikkina toimintapäivinä riittävä, vähintään suhdeluvun edellyttämä määrä eri kelpoisuusvaatimukset täyttävää henkilöstöä, joista vähintään kolmanneksella tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus ja muilla vähintään lastenhoitajan kelpoisuus.

Muilta osin asia ei saatu selvitys huomioiden anna aihetta aluehallintoviraston toimenpiteille tässä vaiheessa.



Hyvinvointilautakunta

§ 38

07.05.2020

Aluehallintovirasto jatkaa tilanteen seuraamista ja pyytää 30.9.2020 mennessä vielä erikseen Pelkosenniemen kunnalta selvityksen siitä, mihin toimenpiteisiin se on ryhtynyt henkilöstömitoituksen ja -rakenteen korjaamiseksi sekä kelpoisuusvaatimusten noudattamiseksi.

Välipäätös LAAVI/963/2019 on lähetetty hyvinvointilautakunnalle oheismateriaalina sähköpostilla.

Lisätiedot

Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Jutta Hartojoki, p. 193 2151

Hyvinvointi- ja sivistysjohtajan esitys:

Hyvinvointilautakunta

1. merkitsee tiedoksi Aluehallintoviraston välipäätöksen.
2. valtuuttaa varhaiskasvatuksesta ko. ajankohtana vastaavan viranhaltijan laatimaan vastauksen 30.9.2020 mennessä.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Päiväkoti



PYHÄN VARHAISKASVATUKSEN JÄRJESTÄMINEN

Hyvltk 07.05.2020 § 39

Päiväkodin etäyksikkö on toiminut Pyhätunturilla talvikausina 2017-2018, 2018-2019 ja 2019-2020. Talvikaudella 2019-2020 Pyhätunturin etäyksikössä varhaiskasvatusta sai 14 lasta, joista suurin osa 3-4-vuotiaita. Varhaiskasvatukseen osallistuvien lasten määrä on kasvanut vuosi vuodelta ja varhaiskasvatuksen tarve Pyhätunturilla on osoittautunut pysyväksi. Sekä lapset, vanhemmat ja henkilökunta ovat olleet erittäin tyytyväisiä varhaiskasvatuksen lähipalveluihin Kuusirannassa.

Varhaiskasvatuslain 4 §:n mukaan varhaiskasvatusta suunniteltaessa, järjestettäessä tai tuotettaessa ja siitä päätettäessä on ensisijaisesti huomioitava lapsen etu. Varhaiskasvatuslain 5.3 §:n mukaan kunnan on pyrittävä järjestämään varhaiskasvatusta lähellä palvelun käyttäjiä ottaen huomioon asutuksen sijainti sekä liikenneyhteydet. Varhaiskasvatuslain 5.1 §:n mukaan kunnan on järjestettävä varhaiskasvatuslaissa säädettyä varhaiskasvatusta siinä laajuudessa ja sellaisin toimintamuodoin kuin kunnassa esiintyvä tarve edellyttää.

Täysimääräinen subjektiivinen päivähoito-oikeus palaa 1.8.2020 alkaen. Tällöin jokaisella lapsella on oikeus kokopäiväiseen varhaiskasvatuspaikkaan huolimatta huoltajien tilanteesta. Myös yli 3-vuotiaiden hoitajamitoitus muuttuu 1.8.2020 alkaen siten, että jatkossa seitsemää yli 3-vuotiasta lasta kohden tulee olla yksi hoitaja. Täysimääräisen subjektiivisen päivähoito-oikeuden palaaminen lisännee varhaiskasvatukseen osallistuvien lasten määrää koko kunnassa.

Hyvinvointilautakunta on päättänyt päiväkodin etäyksikön perustamisesta Pyhätunturille vuosi kerrallaan. Lasten ja vanhempien etu on, että tieto varhaiskasvatuksen järjestämisestä saadaan mahdollisimman hyvissä ajoin. Päätös varhaiskasvatuksen lähipalveluista pitkällä aikajänteellä vaikuttaa merkittävästi alueelle sitoutumiseen ja hakeutumiseen.

Kirkonkylälle rakennettavassa koulu-päiväkodissa on uudet, asianmukaiset sekä lapsimäärän muutosten mukaan muunneltavat tilat varhaiskasvatukseen. Koulu-päiväkodin valmistumiseen saakka on tärkeää turvata pitkäjänteinen ratkaisu varhaiskasvatuksen lähipalvelujen järjestämisessä, jossa lähtökohtana on lapsen edun ensisijaisuuden toteutuminen.

Lisätiedot

Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Jutta Hartojoki, p. 193 2151

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta

§ 39

07.05.2020

Hyvinvointi- ja sivistysjohtajan esitys:

Hyvinvointilautakunta päättää että,

1. varhaiskasvatusta järjestetään päiväkodin etäyksikössä Pyhätunturilla vuosittain talvisesongin 1.11.-30.4. välisenä aikana uuden koulu-päiväkodin valmistumiseen saakka, jolloin tilannetta tarkastellaan uudelleen.

2. valtuuttaa varhaiskasvatuksesta vastaavan viranhaltijan tekemään vuosittain käytännön järjestelyt etäyksikön toiminnan järjestämiseksi.

Käsittely:

Hyvinvointijohtaja muutti esitystä:

1. varhaiskasvatusta järjestetään päiväkodin etäyksikössä Pyhätunturilla vuosittain talvisesongin 1.11.-30.4. välisenä aikana uuden koulu-päiväkodin valmistumiseen saakka, jolloin tilannetta tarkastellaan uudelleen.

2. toimintaa järjestetään mikäli kunnanvaltuusto antaa määrärahat ko. toimintaan.

3. valtuuttaa varhaiskasvatuksesta vastaavan viranhaltijan tekemään vuosittain käytännön järjestelyt etäyksikön toiminnan järjestämiseksi.

Antti Oikarinen esitti, että Pyhän päivähoidon järjestäminen päätetään syyskuun loppuun mennessä ennen talvisesongin alkua.

Anu Laukkanen kannatti Antti Oikarisen esitystä.

Asiasta tulee äänestää, äänestysmenettelyksi hyväksyttiin nimenhuutoäänestys. Esittelijän muutettua esitystä kannattavat sanovat JAA ja Antti Oikarisen esitystä sanovat EI.

Äänestystulokseksi tuli 2 JAA-ääntä ja 3 EI-ääntä.

Päätös:

Hyvinvointilautakunnan päätökseseksi tuli Antti Oikarisen esitys.

Pyhän päivähoidon järjestäminen päätetään syyskuun loppuun mennessä ennen talvisesongin alkua.

Tiedoksi

Päiväkoti

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta

§ 40

07.05.2020

VARHAISKASVATUKSEN LASTENHOITAJAN OPINTOVAPAAN SIJAISUUS

Hyvltk 07.05.2020 § 40 Pelkosenniemen voimassa olevan hallintosäännön 48 §:n mukaan lautakunnat päättävät työsopimuslain määräysten mukaisesti toistaiseksi voimassa olevaan työsopimussuhteeseen ottamisesta ja yli 6 kuukauden mittaiseen määräaikaiseen työsopimussuhteeseen ottamisesta, ellei kunnanhallitus tai lautakunta toisin päättä.

Päiväkodille tarvitaan lastenhoitajan sijainen toimesta olevan lastenhoitajan opintovapaan ajaksi 1.6.-31.12.2020.

Lisätiedot Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Jutta Hartojoki, p. 193 2151

Hyvinvointi- ja sivistysjohtajan esitys:

Hyvinvointilautakunta

1. päättää laittaa avoimeksi lastenhoitajan opintovapaan sijaisuuden 1.6.-31.12.2020 liitteenä olevan hakuilmoituksen mukaisesti.

2. sekä päättää mahdollisen haastatteluajankohdan ja haastattelijat.

Päätös: Hyvinvointilautakunta päätti yksimielisesti, että esittelijä sopii haastatteluajankohdan. Haastattelussa ovat läsnä esittelijä ja hyvinvointilautakunnan edustajana Marko Poikela ja Pirkko Auer.

Liitteet Liite2 HAKUILMOITUS LASTENHOITAJAN SIJAISUUTEEN

Pöytäkirjan tarkastajat:

**PÄIVÄKODIN JOHTAJAN VIRAN AUKI LAITTAMINEN**

Hyvltk 07.05.2020 § 41

Varhaiskasvatuspalveluissa on ollut täyttämättä varhaiskasvatuksen opettajan vakanssi. Tällä hetkellä päiväkodin johtaja hoitaa hallinnollisten tehtävien lisäksi esiopettajan tehtävät sekä vastaa varhaiskasvatuksen pedagogisesta kokonaisuudesta.

Työmäärän kohtuullisen jakaantumisen sekä varhaiskasvatuksen hallinnollisen ja pedagogisen osaamisen vahvistamiseksi avoimeksi tulee julistaa päiväkodin johtajan virka 1.8.2020 alkaen.

Varhaiskasvatuslaki muuttuu 1.8.2020 alkaen siten, että täysimääräinen subjektiivinen päivähoito-oikeus taataan kaikille lapsille ja lisäksi yli 3-vuotiaiden lasten hoitajamitoitus muuttuu niin, että seitsemää yli 3-vuotiasta lasta kohden tulee olla yksi työntekijä (nykyisen mitoitus 1:8). Henkilöstömäärän vahvistaminen on tarpeellista tästäkin näkökulmasta.

Pelkosenniemen voimassa olevan hallintosäännön mukaan viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen (47 §). Lautakunnat valitsevat muut viranhaltijat toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen ja yli vuoden mittaiseen määräaikaiseen virkasuhteeseen (48 §). Koeajan käytöstä päättää valinnan suorittava viranomainen.

Lisätiedot Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Jutta Hartojoki, p. 193 2151

Hyvinvointi- ja sivistysjohtajan esitys:

Hyvinvointilautakunta

1. päättää julistaa päiväkodin johtajan viran avoimeksi 1.8.2020 alkaen
2. päättää haastatteluajankohdan ja haastattelijat hakuajan päätyttyä.

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Liitteet Liite3 HAKUILMOITUS PÄIVÄKODIN JOHTAJAN VIRKAAN

Pöytäkirjan tarkastajat:

**OIKAISUVAATIMUS/LUOKANOPETTAJAN VALINTA**

Hyvltk 07.05.2020 § 42

Pelkosenniemen koulussa on ollut haettavana toistaiseksi voimassa oleva luokanopettajan virka 1.8.2020 alkaen. Virkaa koskeva hakuilmoitus on ollut nähtävillä TE-keskuksen sivustolla, Kuntarekryssa sekä Pelkosenniemen kunnan nettisivuilla ajalla 17.2. - 27.3.2020.

Viranhakuilmoituksessa edellytettiin opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (986/1998) mukaista kelpoisuutta. Kouluun etsitään opettajaa, jolla on hyvät yhdessä toimimisen taidot niin oppilaan, huoltajan kuin työkavereidenkin kanssa. Hakuilmoituksessa mainitaan, että arvostamme laaja-alaista osaamista, hyviä TVT -taitoja ja kiinnostusta opetuksen kehittämiseen ja että koulumme on yhtenäiskoulu ja virkaan valitun on mahdollista saada tunteja yläkoulun puolelta erityisesti taito- ja taideaineissa.

Luokanopettajan virkaa haki kaikkiaan kaksitoista henkilöä, joista kymmenen täytti kelpoisuusvaatimukset. Ansiovertailun hakijoista hakemusvaiheessa teki rehtori Anne Pahkala. Ansiovertailusta ilmeni hakijoiden hakemuksessa ilmoittama koulutus ja työkokemus sekä se, täyttyykö virkavalinnan ehtona oleva kelpoisuusvaatimus.

Hakijoista haastatteluun kutsuttiin viisi hakijaa, jotka hakemusten perusteella parhaiten täyttivät hakuilmoituksen edellytykset ja arvostettavat asiat. Haastattelut pidettiin 30.3.2020 ja haastattelijoina toimivat rehtori Anne Pahkala, apulaisrehtori, erityisopettaja Meri Toimela sekä hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Jutta Hartojoki. Haastattelun runko oli kaikille sama ja jokaiselle haastateltavalle oli varattu 45 minuutin haastattelu-aika. Haastatellut hakijat pisteytettiin haastattelun perusteella.

Pelkosenniemen hallintosäännön (voimassa 31.3.2020 saakka) 47 §:n mukaan henkilöstön valinnasta päättää toimialajohtaja oman toimialansa osalta. Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja valitsi virkaan KM Anni-Mari Kantoniemen (30§/31.3.2020) haastattelutyöryhmän yksimielisestä esityksestä. Virkaan valittu täyttää viran kelpoisuusvaatimuksen sekä on haastattelun ja hakemuksensa perusteella virkaan soveltuvin. Ensimmäiselle varasijalle valittiin KM Ville-Veikko Haveri. Toiselle varasijalle valittiin KM Liisamaja Talikainen. Hakijoista on laadittu ansiovertailu, johon on täydennetty haastattelussa menestyminen. Valinta on tehty kokonaisarvioinnin perusteella ottaen huomioon Pelkosenniemen yhtenäiskoulun sekä nykyiset henkilöresurssit että uuden koulun mahdollisuudet esimerkiksi liikuntatuntien järjestämiseen.



Oikaisuvaatimuksen tekijä vaatii, että virkaan valitaan kolmannelle varasijalle valittu KM Liisamaija Talikainen. Oikaisuvaatimuksen tekijän mukaan Talikainen on pätevä virkaan ja hänellä on hakuilmoituksessa mainitut tiedot ja taidot. Oikaisuvaatimuksen tekijän mukaan virkaan valittu Kantoniemi on työkokemukseltaan ja muilta ominaisuuksiltaan vähemmän ansioitunut kuin Talikainen.

Kuntalain 134 §:n nojalla kunnanhallituksen, lautakunnan, niiden jaostojen sekä niiden alaisten viranomaisten päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Kuntalain 137 §:n mukaan oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) ja kunnan jäsen.

Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kuntalain 140 §:n mukaan kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Kuntalain 141 §:n mukaan päätökseen, josta saa tehdä oikaisuvaatimuksen, on liitettävä oikaisuvaatimusohjeet.

Oikaisuvaatimuksen on tehnyt Pelkosenniemen koulun vanhempaintoimikunnan nimissä toimikunnan puheenjohtaja Miia Taivalantti. Oikaisuvaatimuksen on allekirjoittanut Taivalantin lisäksi useita vanhempia. Oikaisuvaatimus saapui Pelkosenniemen kuntaan 14.4.2020.

Oikaisuvaatimus on tehty määräajassa, oikealle toimielimelle ja päätöksessä on ollut mukana oikaisuvaatimusohje valitusosoitteineen.

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 6 §:n 1 momentin mukaan virkasuhteeseen ottamisen yleisistä perusteista säädetään perustuslaissa. Perustuslain 125 §:n mukaan yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Lisäksi virkasuhteeseen otettavalla on oltava erikseen säädetty tai kunnan päättämä erityinen kelpoisuus. Opettajien kelpoisuudesta säädetään opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetussa asetuksessa (986/1998). Taidolla tarkoitetaan lähinnä koulutuksen tai työkokemuksen avulla hankittuja tietoja ja taitoja. Kyvyllä viitataan yleisesti tuloksellisen työskentelyn edellyttämiin henkilön ominaisuuksiin, kuten luontaiseen lahjakkuuteen, järjestelykykyyn, aloitteellisuuteen ja muihin vastaaviin tehtävien hoitamisen kannalta tarpeellisiin kykyihin. Koetellulla kansalaiskunnolla tarkoitetaan yleisessä kansalaistoiminnassa saatuja viran hoidon kannalta merkityksellisiä ansioita sekä nuhteetonta käytöstä. Yleisiä nimitysperusteita on tulkittava yhteydessä asianomaisen viran yleisiin ja erityisiin



kelpoisuusehtoihin.

Perustuslain mukaiset nimitysperusteet ovat tulkinanvaraisuutensa vuoksi oikeudelliselta sitovuudeltaan väljiä. Virantäyttöön kuuluu myös harkintavaltaa. Nimitysperusteiden soveltamisen yhteydessä harkintavalta ilmenee muun muassa viranomaisen oikeutena määrittellä viran työtehtävät, painottaa nimitysperusteita tehtävien mukaisesti sekä päättää siitä, mikä merkitys viranhakijoiden erilaisille ansioille on annettava.

Opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (986/1998) 4 §:n mukaan luokanopetusta on kelpoinen antamaan henkilö, joka on suorittanut kasvatustieteen maisterin tutkinnon, vähintään 60 opintopisteen tai vähintään 35 opintoviikon laajuiset peruskoulussa tai perusopetuksessa opetettavien aineiden ja aihekokonaisuuksien monialaiset opinnot sekä vähintään 60 opintopisteen tai vähintään 35 opintoviikon laajuiset opettajan pedagogiset opinnot tai kasvatustieteellisistä tutkinnoista ja opinnoista annetun asetuksen (530/1978) mukaisen kandidaatin tutkinnon sekä 1 kohdassa tarkoitetut opinnot.

Opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (986/) 5 §:n mukaan aineenopetusta on kelpoinen antamaan henkilö, joka on suorittanut: 1) ylemmän korkeakoulututkinnon; 2) kussakin opetettavassa aineessa vähintään 60 opintopisteen laajuiset aineenopettajan koulutukseen kuuluvat opetettavan aineen opinnot, jotka ovat oppiaineen tai siihen rinnastettavan kokonaisuuden perusopinnot ja aineopinnot; sekä 3) vähintään 60 opintopisteen tai vähintään 35 opintoviikon laajuiset opettajan pedagogiset opinnot.

Sekä virkaan valittu että oikaisuvaatimuksen tekijän virkaan vaatima hakija ovat molemmat muodollisesti kelpoisia haettavana olleeseen luokanopettajan virkaan.

Virkaan valittu henkilö on koulutukseltaan kasvatustieteen maisteri, minkä lisäksi hänellä on aineenopettajan pätevyys kahdessa yläkoulussa opetettavassa oppiaineessa; liikunnassa ja ruotsissa. Hänellä on kokemusta luokanopettajan työstä 5 kuukautta, suosittelijoiden mukaan erinomaiset yhteistyötaidot sekä vanhempien, oppilaiden että työkavereiden kanssa. Virkaan valittu oli myös vahvin haastattelussa sekä hakemuksensa perusteella.

Pelkosenniemen koulu on yhtenäiskoulu, jossa lähes kaikki luokanopettajat opettavat myös yläkoulun puolella. Hakuilmoituksessa on toivottu laaja-alaista osaamista sekä tarjottu mahdollisuutta opettaa yläkoulun puolella erityisesti taito- ja taideaineissa. Pelkosenniemen koulussa luokanopettajien



opetusvelvollisuus ei täyty alakoulun tunneista, vaan he opettavat myös yläkoulussa. Tästä johtuen luokanopettajat, joilla on aineenopettajan pätevyys ja siten pätevyys molemmille kouluasteille, ovat pienelle koululle erittäin tärkeitä. Tällä hetkellä Pelkosenniemen koulussa ei ole opettajaa, jolla olisi aineenopettajan pätevyys liikunnassa tai ruotsissa. Pelkosenniemelle ollaan rakentamassa uutta koulua, johon tulee uudet ja ajanmukaiset sisäliikuntatilat vuosien tauon jälkeen. Liikunnan aineenopettajan pätevyys on ensisijaisen tärkeä sekä uusien koulun liikuntatilojen suunnitteluvaiheessa että sitten, kun opetus siirtyy uusiin tiloihin.

Oikaisuvaatimuksessa kiinnitetään myös huomiota erityisopetuksen järjestämiseen Pelkosenniemen koulussa. Pelkosenniemen koululla on virassa päätoiminen erityisopettaja ja yhteistyö luokan- ja aineenopettajien kanssa on päivittäistä. Luokanopetus, erityisopetus ja oppilashuoltopalvelut (koulunkäynninohjaajat, koulukuraattori, kouluterveydenhoitaja ja koulupsykologi) toimivat saumattomassa yhteistyössä ja mahdollistavat oppilaille poikkeuksellisen hyvin resursoitun ja monialaisen oppimisen tuen.

Lisätiedot Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Jutta Hartojoki, p. 193 2151

Hyvinvointi- ja sivistysjohtajan esitys:

Hyvinvointilautakunta hylkää oikaisuvaatimuksen ja toteaa, että virkaan valittu henkilö on kokonaisarvioinnin perusteella hakijoista virkaan soveltuvin.

Käsittely: Rehtori Anna Pahkala osallistu Skypellä kokoukseen klo 20.55-21.25.

Puheenjohtaja Anu Laukkanen esitti, että liitteeksi pöytäkirjaan liitetään asiakirja Lautakunnan lausunto oikaisuvaatimukseen.

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti päätösesityksen.

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti liittää asiakirjan Lautakunnan lausunto oikaisuvaatimukseen pöytäkirjaan liitteeksi.

Palattiin pykälien 33 ja 34 käsittelyyn.

Tiedoksi Vanhempaintoimikunnan pj Miia Taivalantti

Liitteet Liite4 LAUTAKUNNAN LAUSUNTO OIKAISUVAATIMUKSEEN
Liite5 OIKAISUVAATIMUS LUOKANOPETTAJAN VALINTAAN

Pöytäkirjan tarkastajat:



Hyvinvointilautakunta

§ 43

07.05.2020

ILMOITUSASIAT

Hyvltk 07.05.2020 § 43 1. Valtionapupäätös LAAVI/1531/2019, 16.4.2020
Turha notkua kotona TUNOKO.
Avustus Nuorten työpajatoimintaan ajalla 1.1.-31.12.2020
30 000 euroa.

2. Matematiikan opettajan viransijaisuus 10.8.-31.12.2020

3. Kirjaston vuokrankorotus 1.6.2020 alkaen.

Lisätiedot Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Jutta Hartojoki, p. 193 2151

Hyvinvointi- ja sivistysjohtajan esitys:

Hyvinvointilautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Käsittely: Riitta Kostamo poistui kokouksesta klo 22.07.

Päätös: Hyvinvointilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.



Hyvinvointilautakunta

§ 44

07.05.2020

LASTENHOITAJAN TOIMEN TÄYTTÄMINEN

Hyvltk 07.05.2020 § 44

Pelkosenniemen kunnan vakanssiluettelon päivittämisen ja päiväkodin henkilöstömuutosten myötä varhaiskasvatuspalveluissa on täyttämättä lastenhoitajan toimi.

Toimeen on varattu määrärahat talousarviossa.

Lisätiedot

Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Jutta Hartojoki, p. 193 2151

Hyvinvointi- ja sivistysjohtajan esitys:

Hyvinvointilautakunta päättää

1. laittaa auki lastenhoitajan toimen liitteenä olevan ilmoituksen mukaan
2. päättää haastattelijat ja haastatteluajankohdan.

Käsittely:

Hyvinvointijohtaja- ja sivistysjohtaja muutti esitystään siten, että asia jätetään pöydälle.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti hyvinvointi- ja sivistysjohtajan esityksen, että asia jätetään pöydälle.

Liitteet

Liite6 HAKUILMOITUS LASTENHOITAJAN TOIMEEN



Hyvinvointilautakunta

§ 45

07.05.2020

MUUT ASIAT

Hyvltk 07.05.2020 § 45

Hyvinvointilautakunta keskusteli vapaan sivistystyön suunnitelmista ja niiden päivittämisestä.

Puheenjohtaja päätti kokoksen klo 22.15.



Pelkosenniemen kunta

Hyvinvointilautakuntaxx.xx.2020

Kuntalain mukainen oikaisuvaatimus hyvinvointilautakunnan päätökseen.

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Lautakunnan päätökseen saa hakea muutosta

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä laillisuus että tarkoituksenmukaisuusperusteella.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Pelkosenniemen hyvinvointilautakunta
Sodankyläntie 2
98500 Pelkosenniemi
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pelkosenniemi.fi

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon, jollei muuta näytetä, päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävillä Pelkosenniemen kunnan verkkosivuilla osoitteessa <https://www.pelkosenniemi.fi/paatoksenteko-ja-osallisuus/esityslistat-ja-poytakirjat/>

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi xx.xx.2020 kunnanvirastolla ja www.pelkosenniemi.fi – sivustolla.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pelkosenniemen kunnan kirjaamosta.
Postiosoite: Sodankyläntie 1 A, 98500 PELKOSENNIEMI
Käyntiosoite: Sodankyläntie 1 A, Pelkosenniemi
Sähköpostiosoite: kirjaaamo@pelkosenniemi.fi
Puhelinnumero: 040?507 6286
Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 09:00-15:00